

吉林省工程建设地方标准

市政工程资料管理标准

Standard for Municipal Administration Document Management

DB22/T 5016-2019

主编部门：吉林省建设标准化管理办公室

批准部门：吉林省住房和城乡建设厅

吉林省市场监督管理厅

实施日期：2019年5月1日

2019·长 春

前 言

根据吉林省住房和城乡建设厅《关于下达<2018 年全省工程建设地方标准制定计划（一）>的通知》（吉建标[2018]1 号）的要求，标准编制组结合市政工程各专业施工及验收标准、《市政基础设施工程施工技术文件管理规定》（建城[2003]221 号），认真总结吉林省市政工程资料管理经验，并在广泛征求意见的基础上，制定本标准。

本标准主要内容有：1 总则；2 术语；3 基本规定；4 工程资料管理；5 工程准备阶段文件；6 监理资料；7 施工资料；8 竣工图；9 工程竣工验收文件。

本标准由吉林省建设标准化管理办公室负责管理，吉林省建筑工程质量监督站负责具体技术内容的解释。为了提高标准质量，请各单位在执行本标准过程中，注意总结经验，积累资料，随时将发现的问题和建议反馈给吉林省建设标准化管理办公室（地址：长春市南关区民康路 519 号，邮编：130041，Email: jljsbz@126.com），以供今后修订时参考。

本标准主编单位：吉林省建筑工程质量监督站
吉林建工集团有限公司
中庆建设有限责任公司

本标准参编单位：北京筑业志远软件开发有限公司
吉林省建设集团有限公司
中铁津桥工程检测有限公司
长春市政建设咨询有限公司
长春市城市建设档案馆
吉林市城市建设档案馆
白城市城市建设档案馆

本标准主要起草人员：郭 剑 王 伟 冯玉宝 张洪军
刘汉涛 赵 伟 任康平 浦建华
孔祥如 邢秋鸿 张海萍 王 坤
怀程程 刘乃海 林艳兵 张维成
武 术 史宏伟 李德亮 刘艳吉
马秀颖 王 野 贾宇翔 刘 宇
闫占海 滕淑凤 董娜娜 周 贺
本标准主要审查人员：周 毅 陶乐然 杨 红 孙炜宁
李登宇

长春市城市建设档案馆信息
浏览专用

目 次

1 总 则	1
2 术 语	2
3 基本规定	5
4 工程资料管理	7
4.1 工程资料分类	7
4.2 工程资料编号	7
4.3 工程资料归档范围及质量要求	11
4.4 工程资料立卷	14
4.5 工程资料归档	18
4.6 工程档案验收与移交	19
5 工程准备阶段文件	20
6 监理资料	21
6.1 监理管理资料	21
6.2 进度控制资料	22
6.3 质量控制资料	22
6.4 造价控制资料	23
6.5 合同管理资料	23
6.6 安全生产管理资料	24
6.7 监理竣工验收资料	25
7 施工资料	26
7.1 施工管理资料	26
7.2 施工技术资料	27
7.3 施工进度造价资料	29
7.4 施工物资出厂质量证明及进场检测资料	30
7.5 施工记录资料	30

7.6 施工试验记录及检测资料	38
7.7 施工质量验收资料	43
7.8 竣工预验收资料	45
8 竣工图	46
9 工程竣工验收文件	48
9.1 竣工验收与备案文件	48
9.2 工程声像资料	49
9.3 竣工决算文件	49
附录 A 市政工程资料分类、名称及归档保存表	50
附录 B 市政工程的单位工程、分部（子分部）工程、分项工程划分	86
附录 C 竣工图的折叠	108
附录 D 市政基础设施工程资料管理用表	113
附录 E 案卷封面、卷内目录及备考表式样	330
本标准用词说明	333
引用标准名录	334
附：条文说明	337

长春市城市建设档案馆信息公开
浏览专用

1 总 则

1.0.1 为规范市政工程资料管理,提高工程资料的质量和建设管理水平,制定本标准。

1.0.2 本标准适用于行政区域内新建、改建、扩建的市政工程资料管理。

1.0.3 市政工程资料管理除应符合本标准规定外,尚应符合国家和行业现行有关标准的规定。

长春市城市建设档案馆信息公示
浏览专用

2 术语

2.0.1 市政工程 municipal engineering

根据国家相关规定,市政工程指城镇道路工程、城市桥梁工程、给水排水管道工程、给水排水构筑物工程、城镇供热管网工程、城镇燃气输配工程、城镇污水处理厂工程、生活垃圾卫生填埋处理工程。

2.0.2 市政工程资料 municipal project document

在市政工程建设过程中,形成的各种形式的信息记录,包括工程准备阶段文件、监理资料、施工资料、竣工图和竣工验收文件,简称工程资料。

2.0.3 市政工程资料管理 municipal project document management

市政工程资料的填写、编制、审核、审批、收集、整理、组卷、移交及归档等工作的统称,简称工程资料管理。

2.0.4 工程准备阶段文件 pre-construction document

市政工程开工以前,在立项、审批、用地、勘察、设计、招投标等工程准备阶段形成的文件。

2.0.5 监理资料 project supervision document

监理单位在工程建设监理过程中形成的资料。

2.0.6 施工资料 constructing document

施工单位在工程建设施工过程中形成的资料。

2.0.7 竣工图 as-built drawing

市政工程竣工验收后,真实反映市政工程施工结果的图样。

2.0.8 竣工验收文件 handing over document

市政工程在竣工验收活动中形成的文件。

2.0.9 市政工程电子文件 municipal project electronic records

在市政工程建设过程中通过数字设备及环境生成,以数码形式

存储于光盘、硬盘等载体，依赖计算机等数字设备阅读、处理，并可在通信网络上传送的文件。

2.0.10 市政工程声像资料 municipal project audio-visual records

记录市政工程建设活动，具有保存价值的，用照片、光盘、硬盘等记载的声音、图片和影像等历史记录。

2.0.11 工程档案 project archives

在工程建设活动中直接形成的具有归档保存价值的文字、图纸、图表、声像、电子文件等各种形式和载体的历史记录。

2.0.12 整理 arrangement

按照一定的原则，对工程资料进行挑选、分类、组合、排列、编目，使之有序化的过程。

2.0.13 立卷 filing

按照一定的原则和方法，将有保存价值的资料分门别类整理成案卷的过程，亦称组卷。

2.0.14 归档 putting into record

工程资料整理组卷后，按规定移交档案管理部门保存。

2.0.15 城建档案管理机构 urban-rural development archives organization

管理本地区城建档案工作的专门机构，以及接收、收集、保管和提供利用城建档案的城建档案馆、城建档案室。

2.0.16 工程档案接收证明书 acceptance certificate of project archives

城建档案管理机构在接收到建设单位所移交的符合规定要求的市政工程档案后，向建设单位出具的档案交接文据。

2.0.17 定期保管 regular preservation

工程档案保管期限的一种，指工程档案保存一定期限，一般可分为 10 年和 30 年两种。

2.0.18 长期保管 long-term preservation

工程档案保管期限的一种，指工程档案保存到该工程被彻底拆除。

2.0.19 永久保管 permanent preservation

工程档案保管期限的一种，指工程档案无限期地、尽可能长远地保存下去。

长春市城市建设档案馆信息公开
浏览专用

3 基本规定

3.0.1 工程各参建单位应健全市政工程资料管理制度，工程资料应由相关技术管理人员进行编制，建立岗位责任制，并应纳入工程建设管理的各个环节。

3.0.2 工程各参建单位应确保各自资料的合法、真实、准确、齐全、有效；不得伪造或故意抽撤工程资料。

3.0.3 市政工程资料管理应符合下列规定：

1 建设单位在工程招标及与勘察、设计、施工、监理等单位签订合同或协议时，应对工程资料和工程档案的编制责任、套数、质量和移交期限等提出明确要求；建设单位如果对工程资料有特殊要求，应在合同中预先约定；合同中对工程资料的要求不应低于本标准规定；

2 工程资料应随工程进度同步收集、整理、立卷，并按规定及时移交；

3 工程各参建单位负责管理本单位形成的工程资料，并保证工程资料的可追溯性；由多方共同形成的工程资料，各自承担相应的责任；

4 市政工程实行总承包管理的，各分包单位应将本单位形成的工程资料整理、立卷后移交总包单位，总包单位应负责收集、汇总各分包单位形成的工程档案，并应向建设单位移交；

5 市政工程电子文件管理应符合《电子文件归档与电子档案管理规范》GB / T 18894、《建设电子文件与电子档案管理规范》CJJ / T 117 的规定。

3.0.4 市政工程资料的形成应符合下列规定：

1 工程资料的填写、编制、审核、审批、签认应及时进行，其内容应符合相关规定；

2 工程资料不得随意修改；当需修改时，应实行划改，并由划改人签署；

3 工程资料应字迹清楚、图样清晰、图表整洁、签字盖章手续完备。

3.0.5 工程资料应为原件。当为复印件或扫描件时，提供单位应在复印件上加盖单位印章，并应有经办人签字、注明日期及原件存放处，提供单位应对资料的真实性负责。

3.0.6 市政工程资料管理软件的数据格式应符合相关标准要求，软件应经过鉴定，所形成的工程资料应符合本标准的要求。

3.0.7 市政工程施工宜采用建筑信息模型技术对施工全过程及关键工艺进行信息化模拟，并将建筑信息竣工模型做为电子档案的一部分移交相关单位归档。

3.0.8 市政工程资料用表印章使用应符合下列规定：

1 表格中有公章字样的，应加盖单位公章；

2 表格中有盖章字样的，应加盖项目机构章。

3.0.9 工程各参建单位应贯彻落实吉林省人民政府办公厅《关于推进房屋建筑和市政基础设施工程竣工联合验收的实施意见》。

3.0.10 积极推进市政工程施工现场标准化管理，加强项目管理，规范建筑市场秩序，进一步提升工程质量安全水平，促进建筑业持续健康发展。

4 工程资料管理

4.1 工程资料分类

4.1.1 工程资料按照其特性和形成、收集、整理单位不同分为：工程准备阶段文件、监理资料、施工资料、竣工图、工程竣工验收文件等五类。

4.1.2 工程准备阶段文件可分为立项文件、建设用地拆迁文件、勘察设计文件、招投标文件、开工审批文件、工程造价文件、工程建设基本信息等七类。

4.1.3 监理资料可分为监理管理资料、进度控制资料、质量控制资料、造价控制资料、合同管理资料、安全生产管理资料、监理竣工验收资料等七类。

4.1.4 施工资料可分为施工管理资料、施工技术资料、施工进度造价资料、施工物资出厂质量证明及进场检测资料、施工记录资料、施工试验记录及检测资料、施工质量验收资料、竣工预验收资料等八类。

4.1.5 工程竣工验收文件可分为竣工验收与备案文件、工程声像资料、竣工决算文件、其他工程文件等四类。

4.2 工程资料编号

4.2.1 工程准备阶段文件、工程竣工验收文件宜参考本标准附录A中规定的类别和形成时间顺序编号，如图4.2.1。

工程质量评估报告

监理单位: xxx

编号: E1-001

工程名称	xxx		
工程地点	xxx		
建设规模	xxx	工程类型	xxx
结构类型	xxx	层 数	xxx
注: E1——类别编码(竣工验收与备案文件), 001——顺序号			

图4.2.1 工程准备阶段文件、工程竣工验收文件编号示意图

4.2.2 监理资料宜参考本标准附录A中规定的类别和形成时间顺序编号, 如图4.2.2。

监理通知单

工程名称	xxx	编号	B1-007
注: B1——类别编码(监理管理资料), 007——顺序号			

图4.2.2 监理资料编号示意图

4.2.3 施工资料中的施工管理资料、施工技术资料、施工进度造价资料、施工物资出厂质量证明及进场检测资料、施工记录资料、施工试验记录及检测资料编号宜符合下列规定:

1. 编号由专业代号、分部、子分部、类别编码、顺序号 5 组代号组成, 组与组之间用横线隔开, 如图 4.2.3-a、图 4.2.3-b。

xx — xx — xx — 类别编码 — xxx
 ① ② ③ ④ ⑤

图4.2.3-a 施工资料编号示意图

注: ① 为专业代号(2位), 城镇道路工程用“DL”表示; 城市桥梁工程用“QL”表示; 给水排水管道工程用“JP”表示; 给水排水构筑物工程用“GZ”表示; “城镇供热管网工程”用“GR”表示; 城镇燃气输配工程用“RQ”表示; “城镇污水处理厂工程”用“WS”表示; 生活垃圾处理工程用“LJ”

表示；

- ② 为分部工程代号（2位），按本标准附录 B 规定的代号填写；
- ③ 为子分部工程代号（2位），按本标准附录 B 规定的代号填写；
- ④ 为类别编码，按本标准附录 A 规定的类别编码填写；
- ⑤ 为顺序号（共3位），可根据相同表格、相同检查项目，按形成时间的先后顺序逐份编号。

管道闭水试验记录

工程名称	xxx	编 号	JP-02-01-C6-003
桩号及地段	xxx	试验日期	xx年x月x日
注：JP——给水排水管道工程；02——管道主体工程；01——金属类管、混凝土类管、预应力钢筒混凝土管、化学建材管，C6——施工试验记录及检测资料，003——顺序号			

图4.2.3-b 施工资料编号示意图

2 对按单位工程管理形成的资料（包含多个分部工程内容，不能体现分部、子分部工程代号的资料，如：施工组织设计等），其编号中的分部、子分部工程代号可用“00”代替。

3 同一品种、同一批次的施工物资用在两个及以上分部、子分部工程中时，其资料编号中的分部、子分部工程代号可按物资主要使用部位的分部、子分部工程代号填写；但结构工程用的主要材料应保证可追溯。

4 不同分部、子分部工程中的同类别资料应分别顺序编号。

4.2.4 施工资料中的施工质量验收资料应按图 4.2.4-a、图 4.2.4-b 编号：

xx — xx — xx — xx — xxx
① ② ③ ④ ⑤

图4.2.4-a 施工质量验收资料编号示意图

注：① 为专业代号（2位），城镇道路工程用“DL”表示；城市桥梁工程用“QL”表示；给水排水管道工程用“JP”表示；给水排水构筑物工程用“GZ”表示；“城镇供热管网工程”用“GR”表示；城镇燃气输配工程用“RQ”表示；“城镇污水处理厂工程”用“WS”表示；生活垃圾处理工程用“LJ”表示；

② 为分部工程代号（2位），按本标准附录 B 规定的代号填写；

- ③ 为子分部工程代号（2位），按本标准附录 B 规定的代号填写；
- ④ 为分项工程代号（2位），按本标准附录 B 规定的代号填写；
- ⑤ 为顺序号（3位），按形成时间的先后顺序从 001 开始逐张编号。

石灰稳定土基层及底基层检验批质量验收记录

编号：DL-02-00-01-002

工程名称	xxx		
施工单位	xxx		
单位工程名称	xxx	分部工程名称	xxx
分项工程名称	xxx	验收部位	xxx
注：DL——城镇道路工程，02——基层分部工程，01——石灰土基层分项工程，002——顺序号			

图4.2.4-b 施工质量验收资料编号示意图

4.2.5 施工资料中竣工预验收资料应按图4.2.5-a、图4.2.5-b编号：

xx — xxx
① ②

图4.2.5-a 竣工预验收资料编号示意图

- 注：① 为专业代号（2位），城镇道路工程用“DL”表示；城市桥梁工程用“QL”表示；给水排水管道工程用“JP”表示；给水排水构筑物工程用“GZ”表示；“城镇供热管网工程”用“GR”表示；城镇燃气输配工程用“RQ”表示；“城镇污水处理厂工程”用“WS”表示；生活垃圾处理工程用“LJ”表示；
- ② 为顺序号（3位），按形成时间的先后顺序从 001 开始逐份编号。

单位（子单位）工程质量竣工验收记录

编号：DL-001

工程名称	xxx		
施工单位	xxx		
道路类型	xxx	工程造价	xxx
注：DL——城镇道路工程，001——顺序号			

图4.2.5-b 竣工预验收资料编号示意图

4.2.6 竣工图的编号应符合下列规定：

1 竣工图应根据不同专业、阶段、类型进行编排，宜按照图纸目录及说明、平面图、立面图、剖面图、大比例视图、详图、清单、简图等顺序编号。

2 竣工图应按图 4.2.6 编号。

×× ×× — ×× ××
① ② ③ ④

图 4.2.6 竣工图编号示意图

注：① 为专业代码；
② 为阶段代码；
③ 为类型代码；
④ 为序列号。

3 专业代码、阶段代码与类型代码、序列号之间用连字符“-”分隔开。

4.2.7 施工资料编号应与施工资料内容同步形成，由施工单位形成的资料，其编号应与施工资料形成同步产生；由施工单位收集的资料，其编号应在收集同时进行编制。未附表格工程资料，编号应填写在资料右上角的适当位置。本标准附录 A 中未包含的项目，施工单位应按相应类别自行编码，并在总目录卷中予以说明。

4.3 工程资料归档范围及质量要求

4.3.1 对新建、扩建、改建市政工程建设过程中形成的具有保存价值的各种载体文件，均应收集齐全、整理立卷后归档。归档应符合现行国家标准《建设工程文件归档规范》GB/T 50328 的有关规定和当地城建档案管理机构的要求。

4.3.2 工程资料的具体归档范围应符合本标准附录 A 的要求。

4.3.3 市政工程声像资料的归档范围和质量要求应符合现行行业标准《城建档案业务管理规范》CJJ/T 158 的要求。

4.3.4 不属于归档范围、没有保存价值的工程资料，文件形成单位

可自行组织销毁。

4.3.5 纸质归档资料质量要求应符合下列规定：

- 1 归档的纸质工程资料应为原件；
- 2 工程资料的内容及其深度应符合国家现行有关工程勘察、设计、施工、监理、检测等标准的规定；
- 3 工程资料的内容必须真实、准确，应与工程实际相符合；
- 4 计算机输出文字和图件应使用字迹耐久性好的打印设备，字迹的耐久性和耐用性应符合国家标准《信息与文献纸张上书写、打印和复印字迹的耐久性和耐用性要求与测试方法》GB/T 32004 的规定；
- 5 工程资料中文字材料幅面尺寸规格宜为 A4 幅面（297mm×210mm）。图纸宜采用国家标准图幅。

4.3.6 所有竣工图均应逐页加盖竣工图章（图 4.3.6），并应符合下列规定：

- 1 竣工图章的基本内容应包括：“竣工图”字样、施工单位、编制人、审核人、技术负责人、编制日期、监理单位、总监理工程师、监理工程师；
- 2 竣工图章中的编制人应为专业技术人员，审核人应为项目负责人，技术负责人应为项目技术负责人；
- 3 竣工图章尺寸应为：50mm×80mm；
- 4 竣工图章应使用不易褪色的印泥，应盖在图标栏上方空白处。

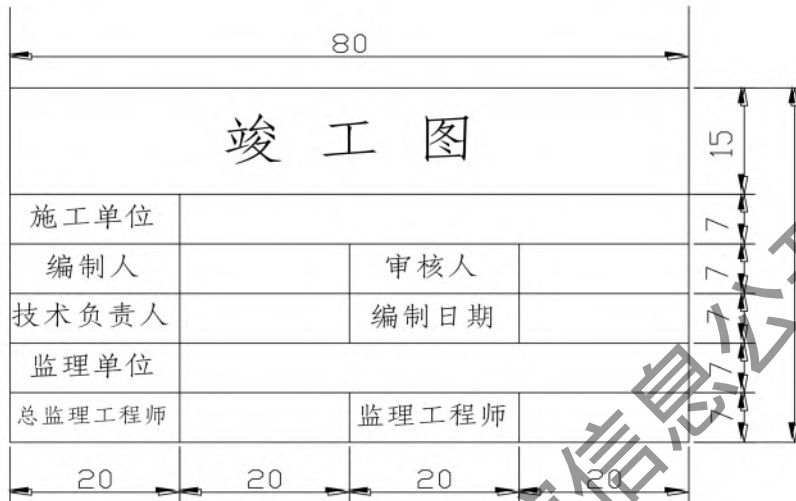


图 4.3.6 竣工图章示例

4.3.7 归档的市政工程电子文件应采用或转换为表 4.3.7 所列文件格式。

表 4.3.7 工程电子文件归档格式表

文件类别	格 式
文本（表格）文件	OFD、DOC、DOCX、XLS、XLSX、PDF/A、XML、TXT、RTF
图像文件	JPEG、TIFF
图形文件	DWG、PDF/A、SVG
视频文件	AVS、AVI、MPEG2、MPEG4
音频文件	AVS、WAV、AIF、MID、MP3
数据库文件	SQL、DDL、DBF、MDB、ORA
虚拟现实/3D 图像文件	WRL、3DS、VRML、X3D、IFC、RVT、DGN
地理信息数据文件	DXF、SHP、SDB

4.3.8 归档的市政工程电子文件应包含元数据，保证文件的真实性、完整性、有效性。元数据应符合《电子文件归档与电子档案管理规范》GB/T 18894、《建设电子档案元数据标准》CJJ/T 187 的规定。

4.3.9 归档的市政工程电子文件如采用电子签名等手段,所载内容应真实可靠,符合国家相关规定。

4.3.10 归档的市政工程电子文件的内容必须与其纸质档案一致。

4.3.11 离线归档的市政工程电子档案载体,应采用一次性写入档案级光盘,光盘不应有磨损、划伤。

4.3.12 存储移交电子档案的媒体应经过检测,应无病毒、无数据读写故障,并应确保接收方能通过适当设备读出数据。

4.4 工程资料立卷

4.4.1 立卷应按下列流程进行:

1 对属于归档范围的工程资料进行分类,确定归入案卷的文件材料;

2 对卷内文件材料进行排列、编目、装订(或装盒);

3 排列所有案卷,形成案卷目录。

4.4.2 立卷应遵循下列原则:

1 立卷应遵循工程资料的自然形成规律和工程专业的特点,保持卷内资料的有机联系,便于档案的保管和利用;

2 工程资料应按不同的形成、整理单位及建设程序,按工程准备阶段文件、监理资料、施工资料、竣工图、工程竣工验收文件分别进行立卷,并可根据数量多少组成一卷或多卷;

3 市政工程由多个单位工程组成时,工程资料应按单位工程立卷;

4 不同载体的资料应分别立卷。

4.4.3 立卷应采用下列方法:

1 工程准备阶段文件应按建设程序、形成单位等进行立卷;

2 监理资料应按单位工程、分部工程或专业、阶段等进行立卷;

3 施工资料应按单位工程、分部(分项)工程进行立卷;

- 4 竣工图应按单位工程分专业进行立卷；
- 5 工程竣工验收文件应按单位工程分专业进行立卷；
- 6 电子文件立卷时，每个工程（项目）应建立多级文件夹，应与纸质资料在案卷设置上一致，并应建立相应的标识关系；
- 7 声像资料应按市政工程各阶段立卷，重大事件及重要活动的声像资料应按专题立卷，声像档案与纸质档案应建立相应的标识关系。

4.4.4 不同幅面的工程图纸，应统一折叠成 A4 幅面（297mm×210mm）。应图面朝内，首先沿标题栏的短边方向以 W 形折叠，然后再沿标题栏的长边方向以 W 形折叠，并使标题栏露在外面。竣工图图纸的折叠方法应符合本标准附录 C 的要求。

4.4.5 案卷不宜过厚，文字材料卷厚度不宜超过 20mm，图纸卷厚度不宜超过 50mm。

4.4.6 案卷内不应有重份文件。印刷成册的工程资料宜保持原状。

4.4.7 市政工程电子文件的组织和排序可按纸质资料进行。

4.4.8 卷内资料排列顺序应符合下列规定：

- 1 卷内资料应按本标准附录 A 的类别和顺序排列；
- 2 文字材料应按事项、专业顺序排列。同一事项的请示与批复、同一文件的印本与定稿、主体与附件不应分开，并按批复在前、请示在后，印本在前、定稿在后，主体在前、附件在后的顺序排列；
- 3 图纸应按专业排列，同专业图纸应按图号顺序排列；
- 4 当案卷内既有文字材料又有图纸时，文字材料应排在前面，图纸应排在后面。

4.4.9 编制卷内资料页号应符合下列规定：

- 1 卷内资料均应按有书写内容的页面编号，每卷单独编号，页号从“1”开始；
- 2 页号编写位置：单面书写的文件在右下角；双面书写的文件，正面在右下角，背面在左下角，折叠后的图纸一律在右下角；

3 成套图纸或印刷成册的文件材料，自成一卷的，原目录可代替卷内目录，不必重新编写页码；

4 案卷封面、卷内目录、卷内备考表不编写页号，无文字页面不编写页号。

4.4.10 卷内目录的编制应符合下列规定：

1 卷内目录排列在卷内资料首页之前，式样宜符合本标准附录 E 的要求；

2 序号应以一份资料为单位编写，用阿拉伯数字从 1 依次标注；

3 责任者应填写资料的直接形成单位或个人，有多个责任者时，应选择两个主要责任者，其余用“等”代替；

4 文件编号应填写资料形成单位的发文号或图纸的图号，或设备、项目代号；

5 文件题名应填写资料标题的全称，当文件无标题时，应根据内容拟写标题，拟写标题外应加“[]”符号；

6 日期应填写资料的形成日期或资料的起止日期，竣工图应填写编制日期，日期中“年”应用四位数字表示，“月”和“日”应分别用两位数字表示；

7 页次应填写资料在卷内所排的起始页号，最后一份资料应填写起止页号；

8 备注应填写需要说明的问题。

4.4.11 卷内备考表的编制应符合下列规定：

1 卷内备考表应排列在卷内资料的尾页之后，式样宜符合本标准附录 E 的要求；

2 卷内备考表应标明卷内资料的总页数、各类资料页数或照片张数及立卷单位对案卷情况的说明；

3 立卷单位的立卷人和审核人应在卷内备考表上签名；年、月、日应按立卷、审核时间填写。

4.4.12 案卷封面的编制应符合下列规定：

1 案卷封面应印刷在卷盒、卷夹的正表面，也可采用内封面形式。案卷封面的式样宜符合本标准附录 E 的要求；

2 案卷封面的内容应包括档号、案卷题名、编制单位、起止日期、密级、保管期限、本案卷所属工程的案卷总量、本案卷在该工程案卷总量中的排序；

3 档号应由分类号、项目号和案卷号组成。档号由档案保管单位填写；

4 案卷题名应简明、准确地揭示卷内文件的内容；

5 编制单位应填写案卷内文件的形成单位或主要责任者；

6 起止日期应填写案卷内全部文件形成的起止日期；

7 保管期限应根据卷内文件的保存价值在定期保管、长期保管、永久保管三种保管期限中选择划定，其中定期一般为 10 年或 30 年。当同一案卷内有不同保管期限的文件时，该案卷保管期限应从长。

4.4.13 编写案卷题名应符合下列规定：

1 道路、桥梁工程案卷题名应包括工程名称（含单位工程名称）、分部工程或专业名称及卷内文件概要等内容；必要时可增加工程地址内容；

2 管线工程案卷题名应包括工程名称（含单位工程名称）、专业管线名称和卷内文件概要等内容；必要时可增加工程地址内容；

3 卷内资料概要应符合本标准附录 A 中所列类别内容(标题)的要求；

4 外文资料的题名及主要内容应译成中文。

4.4.14 案卷脊背应由档号、案卷题名构成，由档案保管单位填写；式样宜符合本标准附录 E 的要求。

4.4.15 卷内目录、卷内备考表、案卷内封面宜采用 70g 以上白色书写纸制作，幅面应统一采用 A4 幅面。

4.4.16 案卷可采用装订与不装订两种形式。文字材料必须装订。装订时不应破坏文件的内容，并应保持整齐、牢固，便于保管和利

用。

4.4.17 案卷装具可采用卷盒、卷夹两种形式，并应符合下列规定：

- 1 卷盒的外表尺寸应为 310mm×220mm，厚度可为 20mm、30mm、40mm、50mm；
- 2 卷夹的外表尺寸应为 310mm×220mm，厚度宜为 20mm~30mm；
- 3 卷盒、卷夹应采用无酸纸制作。

4.4.18 案卷应按本标准附录 A 的类别和顺序排列。

4.4.19 案卷目录编制应符合下列规定：

- 1 案卷目录式样宜符合本标准附录 E 的要求；
- 2 编制单位应填写负责立卷的法人组织或主要责任者；
- 3 编制日期应填写完成立卷工作的日期。

4.5 工程资料归档

4.5.1 归档应符合下列规定：

- 1 归档资料范围和质量应符合本标准 4.3 节的规定；
- 2 归档的资料必须经过分类整理，并应符合本标准 4.4 节的规定。

4.5.2 电子文件归档应包括在线式归档和离线式归档两种方式。可根据实际情况选择其中一种或两种方式进行归档。

4.5.3 归档时间应符合下列规定：

1 根据建设程序和工程特点，归档可分阶段分期进行，也可在单位或分部工程通过竣工验收后进行；

2 勘察、设计单位应在任务完成后，施工、监理单位应在工程竣工验收前，将各自形成的有关工程档案向建设单位归档。

4.5.4 勘察、设计、施工、监理单位在收齐工程资料并整理立卷后，建设单位、监理单位应根据城建档案管理机构的要求，对归档资料完整、准确、系统情况和案卷质量进行审查。

4.5.5 工程档案的编制不得少于四套，一套应由建设单位保管，一套由当地运营单位保管，一套（原件）应移交当地城建档案管理机构保存，一套自行保存。

4.5.6 勘察、设计、施工、监理等单位向建设单位移交档案时，应编制移交清单，双方签字、盖章后方可交接。各单位应按国家有关规定和本标准附录 A 的要求，将相应资料整理立卷后，向本单位档案部门归档保存。

4.6 工程档案验收与移交

4.6.1 列入城建档案管理机构接收范围的工程，建设单位应当自市政工程竣工验收合格之日起三个月内向城建档案管理机构报送一套符合规定的纸质、声像及与纸质档案一致的电子档案，办理移交手续，双方签字、盖章后方可交接。城建档案管理机构在接收审查合格后，向建设单位出具《建设工程档案接收证明书》。

4.6.2 停建、缓建市政工程应按照相关要求建立档案，档案由建设单位保管。

4.6.3 对改建和扩建工程，建设单位应组织设计、施工单位对改变部位据实编制新的工程档案，并应在工程竣工验收后 3 个月内向城建档案管理机构移交。

5 工程准备阶段文件

5.0.1 立项文件包括：项目建议书批复文件及项目建议书，可行性研究报告批复文件及可行性研究报告，专家论证意见、项目评估文件，有关立项的会议纪要、领导批示等。

5.0.2 建设用地、拆迁文件包括：选址申请及选址规划意见通知书，建设用地批准书，拆迁安置意见、协议、方案，建设用地规划许可证及其附件，土地使用证明文件及其附件，建设用地钉桩通知单等。

5.0.3 勘察、设计文件包括：工程地质勘察报告，水文地质勘察报告，初步设计文件批复及初步设计文件（包括说明书、图纸、工程概算书），设计方案审查意见，设计计算书，施工图设计文件审查意见，节能设计备案文件等。

5.0.4 招标投标文件包括：勘察、设计招标投标文件，勘察、设计合同；施工招标投标文件，施工合同；工程监理招标投标文件，监理合同；检测招标投标文件，检测合同等。

5.0.5 开工审批文件包括：建设工程规划许可证及其附件、建设工程施工许可证等。

5.0.6 工程造价文件包括：工程投资估算材料、工程设计概算材料、招标控制价格文件、合同价格文件、竣工结算文件等。

5.0.7 工程建设基本信息包括：工程概况信息表，建设工程五方责任主体及有关责任主体项目负责人质量终身责任信息登记表及变更表，法定代表人授权书，工程质量终身责任承诺书，施工现场管理人员变更备案表，建设单位、监理单位、施工单位、检测机构工程项目管理人员信息登记表，构筑物永久性标牌（照片）等。

6 监理资料

6.1 监理管理资料

6.1.1 工程监理单位应在建设工程监理合同签订后，由监理单位法定代表人签发总监理工程师任命书，及时将项目监理机构的组织形式、人员构成及对总监理工程师的任命书面通知建设单位。总监理工程师的任命书按表 D.2.1 要求填写。

6.1.2 监理规划应符合下列规定：

1 监理规划可在签订建设工程监理合同及收到工程设计文件后由总监理工程师组织专业监理工程师编制，并应在召开第一次工地会议前报送建设单位；

2 总监理工程师签字后由工程监理单位技术负责人审批；

3 在实施市政工程监理过程中，实际情况或条件发生变化而需要调整监理规划时，应由总监理工程师组织专业监理工程师修改，并应经工程监理单位技术负责人批准后报建设单位。

6.1.3 监理实施细则应符合下列规定：

1 对专业性较强、危险性较大的分部分项工程，项目监理机构应编制监理实施细则；

2 对采用新工艺、新材料、新技术、新设备的工程项目，宜编制监理实施细则；

3 监理实施细则应在相应工程施工开始前由专业监理工程师编制，并应报总监理工程师审批；

4 在实施建设工程监理过程中，监理实施细则可根据实际情况进行补充、修改，并应经总监理工程师批准后实施。

6.1.4 旁站方案应符合下列规定：

1 项目监理机构应依据监理规划、监理实施细则，结合工程实际情况制定旁站方案。明确单位工程的旁站监理范围、内容、程

序和旁站监理人员等；

2 旁站方案由监理单位总监理工程师批准后报建设、施工单位。

6.1.5 监理月报由总监理工程师组织编写，签字并加盖项目监理机构章后按约定时间报送建设单位。监理月报按表D.2.2要求填写。

6.1.6 工程开工前，监理人员应参加由建设单位主持召开的第一次工地会议，会议纪要应由项目监理机构负责整理，与会各方代表应会签。

6.1.7 项目监理机构应定期召开监理例会，并形成监理会议纪要。

6.1.8 项目监理机构总监理工程师应指定专业监理工程师每日对建设工程监理工作及施工进展情况进行记录，并形成监理工作日志。

6.1.9 工程竣工后总监理工程师应编制监理工作总结，监理工作总结按表D.2.3要求填写。

6.1.10 对施工过程中发现的施工质量问题、施工进度滞后、工程资料缺陷、施工安全隐患等，监理工程师应及时下达监理通知单，要求施工单位整改。监理通知单应按表D.2.4要填写。

6.2 进度控制资料

6.2.1 总监理工程师应组织专业监理工程师审查施工单位报送的工程开工报审及相关资料，具备开工条件时由总监理工程师签署审核意见，并应报建设单位批准后，总监理工程师签发工程开工令。工程开工令按表 D.2.6 要求填写。

6.2.2 当施工单位提出工程延期要求符合施工合同文件的规定条件时,监理单位应予以受理。

6.3 质量控制资料

6.3.1 施工过程中，见证人员应按照见证取样计划，对见证取样和

送检的过程进行见证，见证记录按表 D.2.7 要求填写。

6.3.2 项目监理机构应根据旁站方案，安排监理人员进行旁站，旁站记录按表 D.2.8 要求填写。

6.3.3 项目监理机构应根据工程特点、专业要求，以及建设工程监理合同约定，对施工质量进行平行检验，工程平行检验记录按表 D.2.9 要求填写。

6.3.4 项目监理机构应安排监理人员对施工现场进行定期或不定期的巡视检查活动，巡视内容应在监理工作日志中体现。

6.3.5 工程见证人员和试验检测单位确定后，建设单位应按表 D.2.10 要求填写见证取样和送检见证人员登记表，如发生见证人或试验检测单位变更，须办理变更手续。

6.4 造价控制资料

6.4.1 工程款支付证书是工程预付款、工程进度款、工程变更费用、工程结算款的支付用表，总监理工程师根据建设单位的审批意见，按表 D.2.11 要求填写工程款支付证书。

6.4.2 项目监理机构应按下列程序进行竣工结算审核：

1 专业监理工程师审查施工单位提交的竣工结算申请，提出审查意见。

2 总监理工程师对专业监理工程师的审查意见进行审核，并与建设单位、施工单位协商，达成一致意见的，签发竣工结算文件和最终的工程款支付证书，报建设单位；不能达成一致意见的，应按施工合同约定处理。

6.5 合同管理资料

6.5.1 根据现行国家标准《建设工程监理规范》GB/T 50319 的规定，实施建设工程监理前，监理单位必须与建设单位签订《建设工

程监理合同》，以明确双方的权利和义务。

6.5.2 工程暂停令应按表D.2.12要求填写，并符合下列要求：

- 1 工程暂停令应明确停工原因、时间、部位及整改要求；
- 2 明确停工部位的保护及防护要求；
- 3 工程暂停令必须由总监理工程师征得建设单位同意后签发。

6.5.3 工程复工令必须由总监理工程师签署审查意见，报建设单位批准后签发，工程复工令应按表D.2.13的要求填写。

6.6 安全生产管理资料

6.6.1 项目监理机构应检查施工单位现场安全生产规章制度的建立和落实情况，检查施工单位安全生产许可证及施工单位负责人、专职安全生产管理人员和特种作业人员的资格，检查施工机械和设施的安全许可验收手续，定期巡视检查危险性较大的分部分项工程施工作业情况。

6.6.2 项目监理机构应审查施工单位报审的专项施工方案，符合要求的，应由总监理工程师签认后报建设单位。超过一定规模的危险性较大的分部分项工程的专项施工方案，应检查施工单位组织专家进行论证、审查的情况，以及是否附具安全验算结果。专项施工方案审查应包括下列基本内容：

- 1 编审程序应符合相关规定；
- 2 安全技术措施应符合工程建设强制性标准。

6.6.3 项目监理机构在实施监理过程中，发现工程存在安全事故隐患时，应签发监理通知单，要求施工单位整改；情况严重时，应签发工程暂停令，并应及时报告建设单位。施工单位拒不整改或不停止施工时，项目监理机构应及时向有关主管部门报送监理报告。监理报告应按表D.2.5要求填写。

6.7 监理竣工验收资料

6.7.1 单位工程竣工预验收后，项目监理机构应按表D.2.14的要求填写工程竣工预验收报告。

6.7.2 单位工程竣工预验收合格后，项目监理机构应按要求填写工程质量评估报告，总监理工程师和监理单位有关负责人审核签字，并加盖公章，报送建设单位。

长春市城市建设档案馆信息公开
浏览专用

7 施工资料

7.1 施工管理资料

7.1.1 施工现场质量管理检查记录应符合下列要求：

1 施工单位进场后工程开工前，应按表 D.3.1 要求填写施工现场质量管理检查记录，报项目监理机构检查；

2 总监理工程师组织监理人员对现场进行检查，符合要求后及时填写“检查结论”，不符合要求的限期整改。

7.1.2 分包工程开工前，总承包单位应按合同要求，将拟选定的分包单位，按表 D.3.2 要求填写分包单位资格报审表，报项目监理机构审查。

7.1.3 工程施工前，施工项目技术负责人应组织有关人员编制施工检测计划报送监理单位进行审查和监督实施。

7.1.4 见证试验检测汇总表用于汇总见证试验检测项目，由施工单位按表 D.3.3 要求填写。

7.1.5 施工日志应以单位工程为记载对象，从工程开工起至工程竣工止，对单位工程有关技术管理和质量管理活动、重大事项以及效果逐日、连续、完整的记录。按专业由项目部专人负责记载，并保证内容真实、连续和完整。施工日志不得补记，不得隔页或扯页，施工日志应及时填写并签字。施工日志应按表 D.3.4 要求填写。

7.1.6 施工单位应按照监理通知单的要求，在规定的时间内进行整改，自检合格后按表 D.3.5 要求填写监理通知回复单。

7.1.7 施工单位完成施工测量后，应按表 D.3.6 要求填写施工控制测量成果报验表报专业监理工程师审核。

7.1.8 进场的材料、构配件、设备由施工单位按表 D.3.7 的要求填

写工程材料、构配件、设备报审表，报项目监理机构进行检查，需要见证取样送检的，应将复验结果报监理工程师审查。

7.1.9 施工单位完成分部（子分部）工程并自检合格后，应按表 D.3.8 要求填写分部（子分部）工程报验表，并向项目监理机构报验。

7.1.10 施工单位完成检验批、分项、隐蔽工程，自检合格后按表 D.3.9 要求填写报审、报验表，并向项目监理机构报验。

7.1.11 工程质量、安全事故勘查记录应按表 D.3.10 要求填写。

7.1.12 工程发生质量、安全事故，施工单位应按表 D.3.11 要求填写建设工程质量、安全事故报告书，立即向工程建设单位负责人报告。

7.2 施工技术资料

7.2.1 施工单位在施工前，应编制施工组织设计；大中型的工程应根据施工组织总设计编制分部位、分阶段的施工组织设计。施工组织设计应经施工单位技术负责人进行审批并加盖公章，按表 D.3.12 要求填写施工组织设计审批表。

7.2.2 施工单位在工程项目开工前向项目监理机构报送施工组织设计（专项）施工方案，按表 D.3.13 的要求填写施工组织设计/（专项）施工方案报审表，报项目监理机构审查。

7.2.3 施工组织设计/（专项）施工方案、危险性较大分部分项工程施工方案应符合下列要求：

1 施工组织设计由项目负责人主持编制，经总承包单位技术负责人审批，并应加盖企业公章；

2 施工方案由项目负责人主持编制，项目技术负责人审批；重点、难点分部（分项）工程的施工方案应由总承包单位技术负责人审批；

3 由专业承包单位施工的分部（分项）工程，施工方案应由

专业承包单位的项目负责人主持编制，由专业承包单位的技术负责人审批，并由总承包单位项目技术负责人核准备案；

4 施工单位应当在危险性较大分部分项工程施工前组织工程技术人员编制危险性较大分部分项工程施工方案。实行施工总承包的，应当由施工总承包单位组织编制；实行分包的，可以由相关专业分包单位组织编制。危险性较大分部分项工程施工方案应当由施工单位技术负责人审核签字、加盖单位公章，并由总监理工程师审查签字、加盖执业印章后方可实施；实行分包并由分包单位编制危险性较大分部分项工程施工方案的，应当由总承包单位技术负责人及分包单位技术负责人共同审核签字并加盖单位公章。

7.2.4 对于超过一定规模的危险性较大分部分项工程，施工单位应当组织召开专家论证会对危险性较大分部分项工程施工方案进行论证。实行施工总承包的，由施工总承包单位组织召开专家论证会。专家论证会后，按表D.3.14要求填写超过一定规模的危险性较大的分部分项工程专家论证报告，对专项施工方案提出通过、修改后通过或者不通过的一致意见。专家对论证报告负责并签字确认。

7.2.5 施工单位在施工前应进行技术交底。技术交底包括施工组织设计交底及工序施工交底。技术交底记录按表 D.3.15 要求填写，交底人、接收人应履行交底签字手续。

7.2.6 图纸会审应符合下列要求：

1 图纸会审应由建设单位在开工前组织设计、监理和施工单位项目负责人及有关人员参加；设计单位对设计意图、采用的规范（标准）、关键部位的设计要求以及施工中需要特别注意的问题进行设计交底，对各专业提出的问题进行了答复；

2 施工单位负责将设计交底和答复的内容按专业汇总、整理、形成图纸会审记录后由建设、设计、监理和施工单位相关负责人签认，不得擅自涂改或变更其内容；

3 图纸会审记录应按表 D.3.16 的要求填写，各方签字确认。

7.2.7 设计变更通知单应按表D.3.17要求填写，有关单位负责人签

字盖章。

7.2.8 施工单位应按表 D.3.18 要求填写的工程变更单，总监理工程师组织建设单位、施工单位等共同协商确定工程变更费用及工期变化，会签工程变更单。

7.2.9 工程洽商记录是在施工过程中，由参建单位之间就工程内容洽商而办理的洽商记录。工程洽商记录应分专业办理，内容详实，涉及设计变更时由设计单位出具工程变更单。工程洽商记录应由提出方按表 D.3.19 要求填写，各参建方签字并加盖公章。

7.3 施工进度造价资料

7.3.1 工程开工应符合下列条件：

- 1 设计交底和图纸会审已完成；
- 2 施工组织设计已由总监理工程师签认；
- 3 施工单位现场质量、安全生产管理体系已建立，管理及施工人员已到位，施工机械具备使用条件，主要工程材料已落实；
- 4 进场道路及水、电、通信等已满足开工要求；
- 5 工程开工报审表应按表 D.3.20 要求填写，附开工报告（表 D.3.21）及相关证明文件资料报项目监理机构审核。

7.3.2 工程复工报审表由施工单位按表 D.3.22 的要求填写，附复/停工报告（表 D.3.23）及相关证明文件资料报项目监理机构审核。

7.3.3 施工进度计划报审表由施工单位按表 D.3.24 要求填写，项目负责人审核后报项目监理机构审批。

7.3.4 工程临时/最终延期报审表由施工单位按表 D.3.25 要求填写，附有关证明材料报项目监理机构审核后，报建设单位审批。

7.3.5 工程款支付报审表由施工单位按表 D.3.26 要求填写，附有关证明材料报项目监理机构审核后，报建设单位审批。

7.3.6 费用索赔报审表应由施工单位按表 D.3.28 要求填写，附索赔意向通知书（表 D.3.27）及有关证明材料报项目监理机构审核后，

报建设单位审批。

7.4 施工物资出厂质量证明及进场检测资料

7.4.1 市政工程使用的主要物资应有相应的质量证明文件。质量证明文件的内容和形式应根据产品标准和产品特性确定，宜收集齐全。

7.4.2 消防、电力、卫生、环保等有关物资，需经行政主管部门认可的应有相应的文件。

7.4.3 强制性产品应有产品基本安全性能认证标志（CCC），认证证书应在有效期内。

7.4.4 凡使用的新材料、新设备，应有法定单位鉴定证明和生产许可证。产品要有质量标准、使用说明和工艺要求。使用前应按其质量标准进行检（试）验。

7.4.5 工程材料、构配件进场自检合格后，施工单位应按表D.3.30要求填写材料、构配件检查记录报请专业监理工程师验收。各种物资外观检查、质量证明文件核查和性能复试结果应符合相关验收规范、设计文件及施工技术标准的要求。

7.4.6 工程所用设备进场后，应由建设、施工、监理及设备供货单位共同对设备进行开箱检验，施工单位按表D.3.31的要求填写设备、配（备）件检查记录，参加检验单位应分别签字。

7.4.7 进场验收（或复验）没有达到设计和质量要求的工程材料、构配件、设备退场时，应在监理工程师的监督下进行退场处理，施工单位按表D.3.32的要求填写工程材料、构配件、设备退场记录，相关人员签字确认。

7.5 施工记录资料

7.5.1 隐蔽工程在隐蔽前应由施工单位通知监理单位进行验收，并按表D.3.34要求填写隐蔽工程检查验收记录，验收合格后方可继续

施工；涉及工程结构安全和使用功能的重要部位，应留置隐蔽前的影像资料，影像资料中应有对应工程部位的标识。

7.5.2 按照现行规范要求，凡需进行施工过程检查的重要工序，且无专用记录表格的，均应按表D.3.35的要求填写施工检查记录（通用）。

7.5.3 预检工程检查记录是对施工重要工序进行的预先质量控制检查记录，为通用施工记录，适用于各专业。预检工程检查记录应按表 D.3.36 要求填写。

7.5.4 不同施工单位之间工程交接，应进行交接检查。移交单位、接收单位和见证单位共同对移交工程进行验收，并对工程实体、外观质量、遗留问题、成品保护、注意事项等情况进行记录，移交单位按表 D.3.37 要求填写中间检查交接记录。

7.5.5 当设计文件对基坑坑底检验有专门要求时，勘察、设计、监理、施工、建设等各方相关技术人员应共同参加验槽，验槽完毕应按表D.3.38要求填写地基验槽记录或出具检验报告，对存在的问题或异常情况提出处理意见。

7.5.6 桩基施工应附有桩位平面示意图，按表D.3.39～表D.3.44要求填写相应的桩施工记录。

7.5.7 现场浇筑混凝土应进行施工检查，并按表 D.3.45 的要求填写混凝土浇筑记录。

7.5.8 混凝土测温应符合下列规定：

1 大体积混凝土测温应符合《大体积混凝土施工标准》GB 50496 的要求，并按表 D.3.47 要求填写大体积混凝土测温记录；

2 冬期混凝土施工，应按表 D.3.46、表 D.3.48 填写混凝土测温记录、冬施混凝土拌合物测温记录；

3 冬期混凝土施工，须对已浇筑混凝土养护过程测温，并按表 D.3.49 要求填写冬施混凝土养护测温记录；

4 同条件养护试块测温记录，应按表 D.3.50 要求填写。

7.5.9 预制混凝土构件、钢构件的吊装应符合有关构件吊装规定，

应核对构件名称、编号及安装部位、节点处理等，并按表D.3.51的要求填写构件吊装施工记录。

7.5.10 焊接材料使用前应按产品说明书及有关工艺文件规定的技术要求进行烘干，并按表D.3.52要求填写焊接材料烘焙记录。

7.5.11 钢筋焊接接头质量检验应符合《钢筋焊接及验收规程》JGJ 18的相关规定；钢筋机械连接接头质量检查应符合《钢筋机械连接技术规程》JGJ 107的相关规定。

7.5.12 施工测量放线应符合下列规定：

1 施工测量开始前建设单位应组织设计、勘测单位向施工单位办理桩点交接手续，施工单位应进行现场复核，并按表 D.3.53 要求填写测量交接桩记录；

2 施工单位应依据由建设单位提供的有相应测绘资质等级部门出具的测绘成果、工程桩及场地控制网，测定市政工程平面位置、定位测线及绝对高程，按表 D.3.54 要求填写工程定位测量记录；

3 施工单位应对市政工程施工首级控制（交桩点）测量、复核，按表 D.3.55 要求填写导线点复测记录；

4 施工单位根据当地建设行政主管部门给定总图范围内的构（建）筑物及其他建设物的位置、标高进行测量与复核，并按表 D.3.56 要求填写水准点复测记录；

5 市政工程开工前应对基准点、基准线和高程进行内业、外业复核，施工单位应在合同规定的时间期限内，按表 D.3.57 要求填写测量复核记录，向建设单位提供测量复核记录；

6 设计和规范有要求需进行变形观测的工程，应按要求设置观测点，按表 D.3.58 要求做好沉降观测记录；

7 市政工程竣工后，建设单位应委托具有测量资质的单位进行竣工测量，竣工测量成果资料应归档永久保存；

8 根据设计要求和规范规定，凡需进行沉降观测的工程，应由建设单位委托有资质的测量单位进行施工过程中及竣工后的沉降观测工作，记录的内容包括：变形观测点布置图、变形量、时间

荷载关系曲线图并形成报告；

9 对构（建）建筑物的高程控制点应进行测量，并按要求填写填写相应的高程测量成果记录。

7.5.13 城镇道路工程施工记录应符合下列规定：

1 道路路基施工应按表D.3.59要求填写路基施工记录，记录内容包括道路路基工程填方施工的回填、碾压以及路基顶面施工情况等；

2 道路基层/面层施工应按表D.3.60要求填写基层/面层施工记录，记录内容包括基层的配合比设计、石灰土的质量、石灰土的摊铺、石灰土的压实及养护等；

3 沥青混凝土到场后应按表D.3.61要求填写沥青混合料到场及摊铺测温记录，记录内容包括沥青混合料规格、到场温度、摊铺温度等；

4 沥青混合料碾压温度应按表D.3.62要求填写沥青混合料碾压温度检测记录，记录内容包括碾压段落、初压温度、复压温度、终压温度等；

5 沥青混合料摊铺碾压与施工缝留设应按表D.3.63要求填写沥青混合料摊铺碾压与施工缝留设施工记录，记录内容包括沥青混合料摊铺、碾压、成型厚度、施工缝留设等施工情况；

6 《城镇道路工程施工与质量验收规范》CJJ 1规定的其他施工记录。

7.5.14 城市桥梁工程施工记录应符合下列规定：

1 预应力钢筋张拉应由工程技术负责人主持，张拉作业人员应经培训考核合格后方可上岗，张拉完成后应对张拉质量进场检查，并按表D.3.64要求填写预应力张拉记录；

2 预应力筋张拉后，应及时进行孔道压浆，孔道压浆的水泥浆强度必须符合设计规定，压浆后应从检查孔抽查压浆的密实情况，并按表D.3.65要求填写预应力张拉孔道压浆记录；

3 埋设在结构内的锚具，压浆后应及时浇筑封锚混凝土，并

按表D.3.66要填写预应力构件封锚施工记录；

4 桥梁伸缩缝装置安装应按表 D.3.67 要求填写伸缩缝安装施工记录；

5 桥梁支座安装前，应检查跨距、支座栓孔位置和支座垫石顶面高程、平整度、坡度、坡向，支座安装完成后应按表 D.3.68 要求填写支座安装施工记录，记录缝槽的清理情况、伸缩缝宽、伸缩缝标高、锚固螺栓螺帽的牢固情况、加强钢筋与螺栓焊接情况等；

6 钢梁预拼装应按表 D.3.69 要求填写钢梁预拼装记录；

7 涂装前钢材表面除锈等级检查应按表 D.3.70 要求填写涂装前钢材表面除锈等级检查记录；

8 涂装前钢材表面粗糙度等级检查应按表 D.3.71 要求填写涂装前钢材表面粗糙度等级检查记录；

9 钢结构防腐（火）涂料施工完成后应按表 D.3.72 要求填写钢结构防腐（火）涂料施工记录；

10 钢箱梁外表面干漆膜厚度应按表 D.3.73 要求填写钢箱梁外表面干漆膜厚度记录；

11 钢箱梁涂层外观质量及附着力检查应按表 D.3.74 要求填写涂层外观质量及附着力检查记录；

12 高强度螺栓连接副应进行施工扭矩检验，并按表 D.3.75 要求填写高强度螺栓连接副施工记录；

13 沉井下沉前，应对其附近的堤防、建（构）筑物采取有效的防护措施，并应在下沉过程中加强观测，沉井下沉至设计高程后应清理、平整基底，应及时封底，按表 D.3.76 要求填写沉井工程下沉记录；

14 箱涵顶进施工应按表 D.3.77 要求填写箱涵顶（推）进记录；

15 桥梁斜拉索应进行拉索拉力检查，并按表 D.3.78、D.3.79 要求填写斜拉索（吊索）张拉记录、斜拉索张拉调整记录；

16 《城市桥梁工程施工与质量验收规范》CJJ 2 规定的其他

施工记录。

7.5.15 给水排水管道工程施工记录应符合下列规定：

1 管道回填至设计高程后，应测量并记录管道变形率，并按表D.3.80要求填写管道变形检查记录；

2 焊接质量应根据每道焊缝外观质量和无损探伤记录结果进行综合评价，并按表 D.3.81-1 要求填写焊缝综合质量记录表；焊接工作完成后应按表 D.3.81-2 要求填写焊缝排位记录及示意图；

3 管道内外防腐层施工完成后应进行检查，并按表 D.3.82 要求填写防腐层质量检查记录；

4 钢管阴极保护工程施工时，施工单位应按表 D.3.83 要求填写牺牲阳极埋设（电化学保护）施工记录；

5 现场加工制作管节应按表 D.3.84 要求填写管节现场加工制作记录，记录内容包括管节表面质量、焊缝外观质量、直焊缝卷管管节几何尺寸、纵向焊缝间距等；

6 聚乙烯管道熔接完成后，应按表 D.3.85-1、D.3.85-2 要求填写聚乙烯管道熔接记录、聚乙烯管道焊接工作汇总表；

7 接口对接施工时，应按表 D.3.86 要求填写接口组对检查记录；

8 管节组对焊接时应按表 D.3.87 填写接口焊缝坡口检查记录，记录内容包括管端端面的坡口角度、钝边、间隙等；

9 钢管管道开孔应按表 D.3.88 要求填写钢管管道开孔记录，记录内容包括开孔位置、开孔形状、孔口加固补强措施；

10 管道附件安装应按表 D.3.89 要求填写管道附件安装施工记录；

11 顶管施工应按表 D.3.90 要求填写顶管施工记录，记录内容包括管线位置、设备规程、顶进推力、顶进措施、接管形式、土质状况、水文状况中线位偏差、管底高程偏差等；

12 暗挖施工应按表 D.3.91 要求填写暗挖法施工检查记录，记录包括：管（隧）道桩号、初衬日期、钢筋格栅合格证号、钢筋

格栅间距、喷射混凝土强度等级、开挖土质支护状态、拱顶垂直位移、管（隧）道拱脚水平收敛值、地表布点下沉值、防水层做法、防水层检验编号，二衬做法、二衬施工日期、拆模日期等，并检查混凝土强度、混凝土抗渗等级、结构尺寸、中线左右偏差及外观质量等；

13 盾构法施工记录与盾构管片拼装记录适用于盾构法施工完成的管（隧）道工程，分别按表 D.3.92、D.3.93 要求填写盾构法施工记录、盾构管片拼装记录；

14 水平定向钻导向孔钻进应按表 D.3.94 要求填写水平定向钻导向孔钻进记录；

15 隧道开挖过程中，当采用超前小导管支护施工时，应对小导管施工部位、规格尺寸、布设角度、间距及根数、注浆类型、数量等进行记录，并按表 D.3.95 要求填写小导管施工记录；

16 《给水排水管道工程施工及验收规范》GB 50268 规定的其他施工记录。

7.5.16 给水排水构筑物工程施工记录除符合给水排水管道工程的相关规定外，尚应符合下列规定：

1 施工单位应对有粘结、无粘结预应力筋的后张法张拉施工过程进场记录，并按要求填写预应力筋张拉施工记录；

2 给排水管道圆形构筑物缠丝张拉，施加预应力时，每缠一盘钢丝应测定一次钢丝应力，并按表 D.3.96 要求填写缠绕钢丝应力测量记录；

3 给排水管道圆形构筑物电热张拉钢筋施工时，应按表 D.3.97、表 D.3.98 要求填写电热张拉钢筋记录和电热张拉钢筋应力测量记录。

4 《给水排水构筑物工程施工及验收规范》GB 50141 规定的其他施工记录。

7.5.17 城镇供热管网工程施工记录除符合给水排水管道工程的相关规定外，尚应符合下列规定：

1 固定支架的制作应进行记录，并按表D.3.99要求填写固定支架制作检查记录；

2 支架、吊架的焊缝均应进行检查，固定支架的焊接安装应按表D.3.100要求填写固定支架安装检查记录；

3 管道支架、吊架安装完成后对安装调整进行记录，并按表D.3.101要求填写支架、吊架安装调整记录；

4 补偿器安装完成后应进行记录，并按表D.3.102要求填写补偿器安装记录；

5 自然补偿管段预变位施工应进行记录，并按表D.3.103要求填写自然补偿管段预变位记录；

6 补偿器应按设计要求进行预变位，预变位完成后应对预变位量进行记录，并按表D.3.104要求填写管道补偿器预变位记录；

7 隧道开挖过程中，当采用大管棚超前支护时，应按表D.3.105要求填写大管棚施工记录；

8 管道保护层施工结束后应对防腐、保温层、保护层施工进行记录，并按表D.3.106要求填写管道/设备保温施工检查记录；

9 《城镇供热管网工程施工及验收规范》CJJ 28 规定的其他施工记录。

7.5.18 城镇燃气输配工程施工记录除符合城镇供热管网的相关规定外，尚应符合下列规定：

1 燃气输配管道安装应按表 D.3.107 要求填写燃气管道安装施工记录；

2 管道防腐绝缘层电火花检测应按表 D.3.108 填写管道防腐绝缘层电火花检测记录；

3 管道清管、测径应按表 D.3.109 填写管道清管、测径记录；

4 《城镇燃气输配工程施工及验收规范》CJJ 33 规定的其他施工记录。

7.5.19 城镇污水处理厂工程施工记录应符合下列规定：

1 钢制平台/钢架安装应按表 D.3.110 要求填写钢制平台/钢架

制作安装检查记录；

2 城镇污水处理厂站中使用的设备安装均应按表 D.3.111 要求填写设备安装检查记录。专业设备安装时也可以根据安装特点以及内容另行制定检查表样；

3 设备联轴器安装完后应对联轴器对中情况进行检查，应按表 D.3.112 要求填写设备联轴器对中检查记录；

4 容器（箱罐）安装前应进行基础检查及容器严密性试验，应按表 D.3.113 要求填写容器（箱罐）安装检查记录；

5 压力表、安全阀、水（液）位计、温度计、报警装置等安全附件安装（试验），应按表 D.3.114 要求填写安全附件安装检查记录；

6 水处理工艺管线安装工程完成后，应按表 D.3.115 要求填写水处理工艺管线检查记录；

7 自控设备安装完成后，应按表 D.3.116 要求填写自控设备单台安装记录；

8 《城镇污水处理厂工程质量验收规范》GB 50334 规定的其他施工记录。

7.5.20 生活垃圾处理工程HDPE膜铺设、焊接应进行检查，并按表 D.3.117、D.3.118要求填写HDPE膜铺设施工记录、HDPE膜试样焊接记录。

7.6 施工试验记录及检测资料

7.6.1 工程开工前，建设单位应委托具有相应资质的检测机构，并与检测机构签订《建设工程质量检测合同》及《见证取样及送检见证人员登记表》，检测机构应提供《法定代表人授权书》、《项目负责人质量责任承诺书》及《检测机构质量责任人信息登记表》。

7.6.2 具体检测项目应由建设单位委托，并形成试验委托书，同时提供监理单位的见证记录。

7.6.3 通用施工试验及检测文件应符合下列规定：

1 施工完成后的工程桩应进行单桩承载力和桩身完整性检测；
2 需要验证承载力及变形参数的地基应按设计要求进行检测；
3 回填土方应测定土的最大干密度和最佳含水率，由检测单位出具土工击实试验报告；

4 钢筋焊接接头、机械连接接头应按焊（连）接类型和验收批进行现场取样检测，由检测单位出具钢材焊件试验报告、钢筋机械连接接头试验报告，并应有检测机构出具的工艺检验报告；

5 砌筑砂浆应有检测机构出具的砂浆配合比试验报告和砂浆试块抗压强度试验报告，施工单位应按表 D.3.120 要求填写砌筑砂浆试块强度统计、评定记录；

6 混凝土应有检测机构出具的混凝土配合比试验报告和混凝土试块抗压强度试验报告，施工单位应按表 D.3.121 填写混凝土试块强度统计、评定记录；抗渗混凝土应有混凝土抗渗试验报告；有特殊性能要求的混凝土，应有专项试验检测资料；

7 对涉及混凝土结构安全的有代表性的部位应按《混凝土结构工程施工质量验收规范》GB 50204 的要求进行结构实体检验，并有混凝土结构实体强度检验记录、混凝土构件钢筋保护层厚度检测报告、混凝土构件截面尺寸检测报告。

7.6.4 城镇道路工程、城市桥梁工程施工试验及检测文件应符合下列规定：

1 在施工中应按相应的施工与质量验收规范及设计要求进行试验；

2 当设计规定进行桥梁功能荷载试验时，由检测单位出具桥梁功能性试验报告。

7.6.5 给水排水管道工程施工试验及检测资料应符合下列规定：

1 大口径球墨铸铁管、玻璃钢管及预应力钢筋混凝土管道等接口连接完毕后应进行单口水压试验，并按表 D.3.132 要求填写单口水压试验记录；

- 2 沉管组对拼装后管道(段)应按设计要求进行预水压试验;
- 3 采用注水法对压力管道水压试验进行实际渗水量测定时,应按表 D.3.133 要求填写注水法试验记录;
- 4 无压管道闭水试验应按表 D.3.134 要求填写管道闭水试验记录;
- 5 混凝土类的无压管道应进行严密性试验,并按表 D.3.135 要求填写管道闭气检验记录;
- 6 给水管道并网运行前施工单位应在建设单位、管理单位的配合下进行冲洗与消毒,并按表 D.3.136 要求填写给水管道冲洗消毒试验记录;
- 7 阴极保护系统安装全部完成后,应对被保护系统的保护电位进行测量验收,按表 D.3.137 要求填写阴极保护安装测试记录;
- 8 大口径钢筋混凝土沉管、工作井等应进行混凝土结构管道渗水量测与评定,并有相应的混凝土结构管道渗漏水检查记录。

7.6.6 给水排水构筑物工程施工试验及检测资料除符合给水排水管道工程的相关规定外,尚应符合下列规定:

- 1 水处理构筑物施工完毕应进行满水试验,并按表D.3.138要求填写满水试验记录。消化池满水试验合格后,还应进行气密性试验,并按表D.3.139要求填写气密性试验记录;
- 2 地下水取水构筑物施工完毕并经验收合格后,应进行抽水清洗,抽水清洗后,应测定产水量,并有地下水取水构筑物抽水清洗、产水量测定记录;
- 3 地表水取水构筑物应进行试运行,并有地表水取水构筑物试运行记录;
- 4 水处理构筑物的钢结构工程,应按现行国家标准《钢结构工程施工质量验收规范》GB 50205 的相关规定进行检测,并有钢结构焊接连接试验报告、钢结构焊接无损检测报告、钢结构紧固件连接试验报告;
- 5 水处理构筑物的钢结构工程防腐涂料应按现行国家标准

《钢结构工程施工质量验收规范》GB 50205 的相关规定进行检测，并有防腐层质量检验记录；

6 构筑物工程的防水质量应按《地下防水工程质量验收规范》GB 50208 的相关规定进行检测，并有防水层质量检测记录；

7 给水排水构筑物工程设备应进行安装调试，并有电动机试运行记录、调试记录、运转设备试运行记录、设备联动试运行记录等。

7.6.7 城镇供热管网工程施工试验记录及检测资料应符合下列规定：

1 阀门进场前应进行强度和严密性试验，试验完成后应进行记录，并按表D.3.140要求填写阀门试验记录；

2 焊工应持有效合格证，并应在合格证准予的范围内焊接。对焊工应进行资格审查，并按表D.3.141要求填写焊工资格备案表；

3 安全阀调校合格后应对安全阀调整试验进行记录，并按表D.3.142要求填写安全阀调试记录；

4 供热管网工程施工完成后应按设计要求进行强度试验和严密性试验，压力试验合格后应按表D.3.143、D.3.144要求填写供热管道水压试验记录、设备强度/严密性试验记录；

5 供热管网试运行前应进行清洗，清洗合格后应按表D.3.145要求填写供热管网工程清洗检验记录；

6 供热管网单位工程验收合格、热源具备供热条件后应进行试运行，试运行开始后，每隔1h应对补偿器及其他设备和管路附件等进行检查，并按表D.3.146要求填写补偿器热伸长记录；试运行合格后应按表D.3.147要求填写供热管网（场站）试运行记录。

7.6.8 城镇燃气输配工程施工试验记录及检测资料除符合城镇供热管网的相关规定外，尚应符合下列规定：

1 燃气输配管道安装完毕后，应依次进行管道吹扫、强度和严密性试验，并按表 D.3.148、D.3.149 要求填写燃气管道强度/严密性试验记录、燃气管道吹扫试验记录；

2 阀门、凝水缸及补偿器等在正式安装前，应按其产品标准要求单独进行强度和严密性试验。

7.6.9 城镇污水处理厂工程施工试验记录及检测资料应符合下列规定：

1 污水、污泥处理构筑物完工后，必须在清理杂物后进行满水试验，试验应符合本标准给水排水构筑物工程中满水试验的要求，并填写水池满水试验记录；

2 密闭池体在满水试验合格后应做气密性试验，试验应符合本标准给水排水构筑物工程中气密性试验的要求，并填写气密性试验记录；

3 污水处理厂给水、再生水、污泥及热力等压力管线应进行水压试验，易燃、易爆、有毒、有害物质的管道必须进行强度和严密性试验，并填写强度严密性试验记录；

4 污水管线、管渠、倒虹吸管等无压管线应做闭水或闭气试验，并填写管道闭水试验记录、管道闭气试验记录；

5 污水、污泥设备安装完毕后应进行单机试运转、联合试运转，并按表 D.3.150、D.3.151 要求填写设备安装工程单机试运转记录、污水处理厂联合试运转记录；

6 沼气柜、罐等压力容器应按结构、密封形式分部位进行气密性试验，焊接和连接应无渗漏、异常变形；

7 设备、管道、构（建）筑物防腐应按设计和国家现行有关标准的规定进行试验检测；

8 管道、构筑物阴极保护系统应按设计和国家现行有关标准的规定进行试验检测。

7.6.10 生活垃圾处理工程施工检测资料应包括 HDPE 膜挤压焊接检测、HDPE 膜热熔焊接检测、库区边坡稳定性检测、库底人工防渗系统防渗能力检测、填埋气体导排系统导排能力检测、渗滤液处理系统处理能力检测等。在施工中应按相关施工技术规范、验收标准规定和设计要求，通知检测单位进行检测，并出具相应的检测报

告。

7.7 施工质量验收资料

7.7.1 检验批质量验收记录应符合下列要求：

1 检验批工程施工完，施工单位自检合格，按各专业质量验收规范要求填写；

2 城镇道路工程，应由专业监理工程师组织施工单位项目专业质量（技术）负责人等进行验收；

3 城市桥梁工程，应由专业监理工程师组织施工单位项目专业质量（技术）负责人等进行验收；

4 给水排水管道工程，应由专业监理工程师组织施工项目的技术负责人（专业质量检查员）等进行验收；

5 给水排水构筑物工程，应由专业监理工程师组织施工项目质量负责人等进行验收；

6 城镇污水处理工程，应由专业监理工程师组织施工单位项目专业质量检查员、施工专业工长等进行验收；

7 城镇燃气输配工程、城镇供热管网工程，应由监理工程师（建设单位项目专业技术负责人）组织施工项目专业质量检查员进行验收。

7.7.2 分项工程质量验收记录应符合下列要求：

1 分项工程所含检验批工程全部施工完，验收合格，按各专业质量验收规范要求填写；

2 城镇道路工程，由专业监理工程师组织施工单位项目专业质量（技术）负责人等进行验收；关键分项工程及重要部位应由建设单位项目负责人组织总监理工程师、施工单位项目负责人和技术质量负责人、设计单位专业设计人员等进行验收；

3 城市桥梁工程，应由专业监理工程师组织施工单位项目专业质量（技术）负责人等进行验收；关键分项工程及重要部位应由

建设单位项目负责人组织总监理工程师、专业监理工程师、施工单位项目负责人和技术质量负责人、设计单位专业设计人员等进行验收；

4 给水排水管道工程，应由专业监理工程师组织施工项目的技术负责人（专业质量检查员）等进行验收；

5 给水排水构筑物工程，应由专业监理工程师组织施工项目质量负责人等进行验收；

6 城镇污水处理厂工程，应由专业监理工程师组织施工单位项目专业技术负责人等进行验收；

7 城镇燃气输配工程、城镇供热管网工程，应由监理工程师（建设单位项目专业技术负责人）组织施工单位项目专业质量（技术）负责人等进行验收。

7.7.3 分部（子分部）工程质量验收记录应符合下列要求：

1 分部（子分部）工程所含分项工程施工完，验收合格，按各专业质量验收规范要求填写；

2 城镇道路工程，应由总监理工程师组织施工单位项目负责人和技术质量负责人等进行验收；

3 城市桥梁工程，应由总监理工程师组织施工单位项目负责人和技术质量负责人、专业监理工程师等进行验收；

4 给水排水管道工程，应由总监理工程师（专业监理工程师）组织施工项目质量负责人等进行验收；涉及重要部位的地基基础、主体结构、非开挖管道、桥管、沉管等分部（子分部）工程，设计和勘察单位工程项目负责人、施工单位技术质量部门负责人等应参加验收；

5 给水排水构筑物工程，应由总监理工程师组织施工项目负责人及其技术、质量负责人等进行验收；对于涉及重要部位的地基基础、主体结构、主要设备等分部（子分部）工程，设计和勘察单位的项目负责人、施工单位技术质量部门负责人应参加验收；

6 城镇污水处理工程，应由总监理工程师组织各专业监理工

程师、施工单位项目负责人和项目技术负责人等进行验收；勘察、设计单位项目负责人和施工单位技术、质量部门负责人应参加地基与基础分部工程的验收；设计单位项目负责人和施工单位技术、质量部门负责人应参加主体结构、主要机电设备安装等分部工程的验收；

7 城镇燃气输配工程、城镇供热管网工程，应由总监理工程师和建设单位项目负责人（专业技术负责人）组织施工项目负责人和有关单位项目负责人进行验收。

7.8 竣工预验收资料

7.8.1 单位（子单位）工程竣工预验收应符合下列要求：

1 施工单位完成合同约定的全部工作内容，自检合格后，应按表D.3.152要求填写单位（子单位）工程竣工预验收报验表，报请项目监理机构，申请工程竣工预验收；

2 总监理工程师应组织监理工程师和施工单位项目负责人、项目技术负责人等，对工程实体质量情况及竣工资料进行竣工预验收。

7.8.2 竣工预验收后，由施工单位按各专业质量验收规范要求填写单位（子单位）工程质量竣工验收记录、单位（子单位）工程质量控制资料核查记录、单位（子单位）工程安全和功能检查资料核查及主要功能抽查记录、单位（子单位）工程观感质量检查记录，表格式样应符合各专业质量验收规范要求填写。

8 竣工图

8.0.1 竣工图按绘制方法不同可分为以下几种形式：利用电子版施工图改绘的竣工图、利用施工蓝图改绘的竣工图、利用翻晒硫酸纸底图改绘的竣工图、重新绘制的竣工图。

8.0.2 编制单位应根据竣工图的形式和深度，采用相应的绘制方法：

1 凡按图施工没有变动的，由施工单位（包括总包和分包施工单位，下同）在原施工图上加盖“竣工图”标志后，即作为竣工图；

2 凡在施工中，虽有一般性设计变更，但能将原施工图加以修改补充作为竣工图的，可不重新绘制，由施工单位负责在原施工图（必须是新蓝图）上注明修改的部分，并附以设计变更通知单和施工说明，加盖“竣工图”标志后，即作为竣工图；

3 凡结构形式改变、工艺改变、平面布置改变、项目改变以及有其他重大改变，不宜再在原施工图上修改、补充者，应重新绘制改变后的竣工图。由于设计原因造成的，由设计单位负责重新绘图；由于施工原因造成的，由施工单位负责重新绘制；由于其它原因造成的，由建设单位自行绘图或委托设计单位绘图。施工单位负责在新图上加盖“竣工图”标志并附以有关记录和说明，作为竣工图；

4 重大的改建、扩建工程涉及原有的工程项目变更时，应将相关项目的竣工图资料统一整理归档，并在原图案卷内增补必要的说明。

8.0.3 利用电子版施工图改绘的竣工图应符合下列规定：

1 将图纸变更结果直接改绘到电子版施工图中，用云线圈出修改部位，按表8.0.3的形式做修改内容备注表。

表 8.0.3 修改内容备案表

设计变更、洽商编号	简要变更内容

2 竣工图的比例应与原施工图一致。

3 设计图签中应有原设计单位人员签字。

4 委托本工程设计单位编制竣工图时，应直接在设计图签中注明“竣工阶段”，并应有绘图人、审核人的签字。

5 竣工图章可直接绘制成电子版竣工图签，出图后应有相关责任人的签字。

8.0.4 利用施工图蓝图改绘的竣工图应符合下列规定：

1 应采用杠（划）改或叉改法进行绘制；

2 应使用新晒制的蓝图，不得使用复印图纸。

8.0.5 利用翻晒硫酸纸图改绘的竣工图应符合下列规定：

1 应使用刀片将需更改部位刮掉，再将变更内容标注在修改部位，在空白处做修改内容备注表；修改内容备注表样式可按表 8.0.3 执行；

2 宜晒制成蓝图后，再加盖竣工图章。

8.0.6 当图纸变更内容较多时，应重新绘制竣工图。重新绘制的竣工图应与原施工图比例一致。

8.0.7 竣工图的折叠应符合本标准附录 C 的要求。

8.0.8 竣工图的汇总整理，应符合下列要求：

1 市政工程实行总包制的各分包单位应负责编制分包范围内的竣工图，总包单位除应编自行施工的竣工图外，还应负责汇总整理各分包单位编的竣工图。总包单位在交工时应向建设单位提交总包范围的各项完整、准确的竣工图；

2 市政工程由建设单位或工程指挥部分包几个施工单位承担的，各施工单位应负责编制所承包工程的竣工图，建设单位或工程指挥部负责汇总整理；

3 市政工程在签订承发包合同时，应明确规定竣工图的编制、检验和交接等问题。

9 工程竣工验收文件

9.1 竣工验收与备案文件

9.1.1 施工单位在工程完工后应对工程质量进行检查,确认工程质量符合有关法律、法规和工程建设强制性标准,符合设计文件及合同要求,按表 D.4.2 要求填写工程竣工报告。工程竣工报告应经项目负责人和施工单位有关负责人审核签字。实行监理的工程,须经总监理工程师签署意见。

9.1.2 对于委托监理的工程项目,监理单位应对工程进行质量评估,按表 D.4.3 要求填写工程质量评估报告。工程质量评估报告应经总监理工程师和监理单位有关负责人审核签字。

9.1.3 勘察、设计单位对勘察、设计文件及施工过程中由设计单位签署的设计变更通知书进行检查,并按表 D.4.4、表 D.4.5 要求填写勘察单位质量检查报告、设计单位质量检查报告。质量检查报告应经该项目勘察、设计负责人和勘察、设计单位有关负责人审核签字。

9.1.4 建设单位收到工程竣工报告后,对符合竣工验收要求的工程,组织勘察、设计、施工、监理等单位组成验收组,制定验收方案。对于重大工程和技术复杂工程,根据需要可邀请有关专家参加验收组。

9.1.5 工程竣工验收合格后,建设单位应按表 D.4.1 要求填写工程竣工验收报告。

9.1.6 建设单位应当自工程竣工验收合格之日起 15 日内,依照《房屋建筑和市政基础设施工程竣工验收备案管理办法》(住房和城乡建设部令第 2 号)的规定,向工程所在地的县级以上地方人民政府建设主管部门备案。

9.2 工程声像资料

9.2.1 在工程建设过程中形成的具有保存价值的，用照片、光盘、硬盘等记载的声音、图片和影像，应由建设单位保存，并交城建档案管理机构存档。

9.2.2 工程开工前的原貌、施工过程中和工程竣工后的新貌所形成的具有保存价值的照片、影片、录像带等重要资料，应由建设单位保存，并交城建档案管理机构存档。

9.3 竣工决算文件

9.3.1 施工决算文件应按吉林省政府主管部门的相关规定和施工合同的约定整理组卷。

9.3.2 监理决算文件应按吉林省政府主管部门的相关规定和监理合同的约定整理组卷。

9.3.3 检测决算文件应按吉林省政府主管部门的相关规定和检测合同的约定整理组卷。

附录 A 市政工程资料分类、名称及归档保存表

A.1.1 市政工程资料分类、名称及归档可采用表 A.1.1 的格式。

表 A.1.1 市政工程资料分类、名称及归档保存表

工程资料类别	工程资料名称	工程资料来源	归档保存单位			
			施工单位	监理单位	建设单位	城建档案馆
A类	工程准备阶段文件					
A1	立项文件					
1	项目建议书批复文件及项目建议书	建设行政管理部门			▲	▲
2	可行性研究报告批复文件及可行性研究报告	建设行政管理部门			▲	▲
3	专家论证意见、项目评估文件	建设单位			▲	▲
4	有关立项的会议纪要、领导批示	建设行政管理部门			▲	▲
A2	建设用地、拆迁文件					
1	选址申请及选址规划意见通知书	建设单位规划部门			▲	▲
2	建设用地批准书	土地行政管理部门			▲	▲
3	拆迁安置意见、协议、方案等	建设单位			▲	△
4	建设用地规划许可证及其附件	规划行政管理部门			▲	▲
5	土地使用证明文件及其附件	规划行政管理部门			▲	▲

续表 A.1.1

工程资料类别	工程资料名称	工程资料来源	归档保存单位			
			施工单位	监理单位	建设单位	城建档案馆
6	建设用地钉桩通知单	土地行政管理部门			▲	▲
A3	勘察、设计文件					
1	工程地质勘察报告	勘察单位			▲	▲
2	水文地质勘察报告	勘察单位			▲	▲
3	初步设计文件批复及初步设计文件（包括说明书、图纸、工程概算书）	设计单位			▲	
4	设计方案审查意见	建设单位			▲	▲
5	设计计算书	设计单位			▲	△
6	施工图设计文件审查意见	建设行政管理部门			▲	▲
7	节能设计备案文件	建设行政管理部门			▲	▲
A4	招投标文件					
1	勘察、设计招投标文件	建设单位 设计单位 勘察单位			▲	
2	勘察、设计合同	建设单位 设计单位 勘察单位			▲	▲
3	施工招投标文件	建设单位 施工单位	▲	△	▲	

续表 A.1.1

工程资料类别	工程资料名称	工程资料来源	归档保存单位			
			施工单位	监理单位	建设单位	城建档案馆
4	施工合同	建设单位 施工单位	▲	△	▲	▲
5	工程监理招投标文件	建设单位 监理单位		▲	▲	
6	监理合同	建设单位 监理单位		▲	▲	▲
7	检测招投标文件	建设单位 检测机构			▲	
8	检测合同	建设单位 检测机构			▲	▲
A5	开工审批文件					
1	建设工程规划许可证及其附件	规划部门	△	△	▲	▲
2	建设工程施工许可证	建设行政主管部门	▲	▲	▲	▲
A6	工程造价文件					
1	工程投资估算材料	建设单位			▲	
2	工程设计概算材料	建设单位			▲	
3	招标控制价格文件	建设单位			▲	
4	合同价格文件	建设单位 施工单位	▲		▲	△
5	竣工结算文件	建设单位 施工单位	▲		▲	△
A7	工程建设基本信息					
1	工程概况信息表	建设单位	△		▲	▲

续表 A.1.1

工程资料类别	工程资料名称	工程资料来源	归档保存单位			
			施工单位	监理单位	建设单位	城建档案馆
2	建设工程五方责任主体及及有关责任主体项目负责人质量终身责任信息登记表	参建单位			▲	▲
3	建设工程五方责任主体及及有关责任主体项目负责人质量终身责任信息变更表	参建单位			▲	▲
4	法定代表人授权书	参建单位	▲	▲	▲	▲
5	工程质量终身责任承诺书	参建单位	▲	▲	▲	▲
6	施工现场管理人员变更备案表	参建单位	▲		▲	▲
7	建设单位工程项目现场管理人员信息登记表	建设单位			▲	▲
8	监理单位工程项目监理人员信息登记表	监理单位		▲	▲	▲
9	施工单位工程项目质量管理人员信息登记表	施工单位	▲		▲	▲
10	检测机构质量责任人信息登记表	检测机构			▲	▲
11	构筑物永久性标牌（照片）	建设单位			▲	
B类	监理资料					
B1	监理管理资料					
1	总监理工程师任命书	监理单位		▲	▲	▲
2	监理规划	监理单位		▲	▲	▲

续表 A.1.1

工程资料类别	工程资料名称	工程资料来源	归档保存单位			
			施工单位	监理单位	建设单位	城建档案馆
3	监理实施细则	监理单位	△	▲	▲	▲
4	旁站方案	监理单位	△	△	△	
5	监理月报	监理单位		▲	△	
6	第一次工地会议纪要	监理单位	△	▲	▲	
7	监理会议纪要	监理单位	△	▲	▲	
8	监理工作日志	监理单位		▲		
9	监理工作总结	监理单位		▲		▲
10	监理通知单	监理单位	△	△	▲	△
11	监理报告	监理单位		▲	▲	
B2	进度控制资料					
1	工程开工报审表	施工单位	▲	▲	▲	▲
2	工程开工令	监理单位	△	▲	▲	△
3	工程复工报审表	施工单位	▲	▲	▲	▲
4	工程临时/最终延期报审表	监理单位	△	▲	▲	▲
B3	质量控制资料					
1	见证记录	监理单位	▲	▲	▲	
2	旁站记录	监理单位	△	▲	△	
3	工程平行检验记录	监理单位		▲	△	
4	巡视记录	监理单位		▲		
5	见证取样和送检见证人员登记表	监理单位 建设单位	▲	▲	▲	
6	质量事故报告及处理资料	相关单位	▲	▲	▲	▲

续表 A.1.1

工程资料类别	工程资料名称	工程资料来源	归档保存单位			
			施工单位	监理单位	建设单位	城建档案馆
B4	造价控制资料					
1	工程款支付证书	监理单位	△	△	▲	
B5	合同管理文资料					
1	工程暂停令	监理单位	△	△	▲	▲
2	工程复工令	监理单位	△	▲	▲	
B6	安全生产管理资料					
1	安全隐患监理报告	监理单位	▲	▲	▲	▲
B7	监理竣工验收资料					
1	工程竣工预验收报告	监理单位	△	▲	▲	
2	工程质量评估报告	监理单位	△	▲	▲	▲
3	监理资料移交书	监理单位		▲	▲	
4	竣工移交证书	监理单位	▲	▲	▲	▲
C类	施工资料					
C1	施工管理资料					
1	施工现场质量管理检查记录	施工单位		△	△	
2	企业资质证书及相关专业人员岗位证书	施工单位	△	△	△	△
3	分包单位资格报审表	施工单位	▲	▲	▲	
4	施工检测计划	施工单位	△	△	△	

续表 A.1.1

工程资料类别	工程资料名称	工程资料来源	归档保存单位			
			施工单位	监理单位	建设单位	城建档案馆
5	见证试验检测汇总表	施工单位	▲	▲	▲	▲
6	施工日志	施工单位	▲			
7	监理通知回复单	施工单位	△	▲	▲	
8	施工控制测量成果报验表	施工单位	△	△		
9	工程材料、构配件、设备报审表	施工单位	△	△		
10	分部(子分部)工程报验表	施工单位	△	△	△	
11	报审、报验表	施工单位	△	△		
12	建设工程质量、安全事故勘查记录	调查单位	▲	▲	▲	▲
13	建设工程质量、安全事故报告书	报告单位	▲	▲	▲	▲
C2	施工技术资料					
1	施工组织设计审批表	施工单位	▲	△	△	
2	施工组织设计(专项)施工方案报审表	施工单位	△	△	△	
3	施工组织设计及施工方案	施工单位	△	△	△	△
4	危险性较大分部分项工程施工方案	施工单位	△	△	△	△
5	超过一定规模的危险性较大的分部分项工程专家论证报告	施工单位	△	△	△	△
6	技术交底记录	施工单位	△		△	

续表 A.1.1

工程资料类别	工程资料名称	工程资料来源	归档保存单位			
			施工单位	监理单位	建设单位	城建档案馆
7	图纸会审记录	施工单位	▲	▲	▲	▲
8	设计变更通知单	施工单位	▲	▲	▲	▲
9	工程变更单	提出单位	▲	▲	▲	▲
10	工程洽商记录(技术核定单)	施工单位	▲	▲	▲	▲
C3	施工进度造价资料					
1	工程开工报审表	施工单位	▲	▲	▲	▲
2	开工报告	施工单位	▲	▲	▲	▲
3	工程复工报审表	施工单位	▲	▲	▲	▲
4	复/停工报告	施工单位	▲	▲	▲	▲
5	施工进度计划报审表	施工单位	△	△		
6	施工进度计划	施工单位	△	△	△	
7	工程临时/最终延期报审表	施工单位	▲	▲	▲	▲
8	工程款支付报审表	施工单位	△	△	▲	
9	索赔意向通知书	施工单位	△	△	▲	
10	费用索赔报审表	施工单位	△	△	▲	
C4	施工物资出厂质量证明及进场检测资料					
	出厂质量证明文件及检测报告					
1	水泥产品合格证、出厂检验报告	供货单位	▲	▲	△	△

续表 A.1.1

工程资料类别	工程资料名称	工程资料来源	归档保存单位			
			施工单位	监理单位	建设单位	城建档案馆
2	各类砌砖、砖块合格证、出厂检验报告	供货单位	▲	▲	△	△
3	砂、石料产品合格证、出厂检验报告	供货单位	▲	▲	△	
4	钢(材)筋产品合格证、出厂检验报告	供货单位	▲	▲	△	△
5	焊条(剂)产品合格证、出厂检验报告	供货单位	▲	△	△	
6	粉煤灰产品合格证、出厂检验报告	供货单位	▲	▲	△	
7	混凝土外加剂产品合格证、出厂检验报告	供货单位	▲	△	△	
8	预拌(商品)混凝土产品合格证	供货单位	▲	△	▲	△
9	预拌(商品)混凝土出厂检验报告	供货单位	▲	△	△	
10	预拌(商品)混凝土运输单	供货单位	▲	△	△	
11	混凝土开盘鉴定	供货单位	▲	△	△	
12	预制构件产品合格证、出厂检验报告	供货单位	▲	△	△	
13	沥青产品合格证、出厂检验报告	供货单位	▲	△	△	
14	沥青混合料(用粗集料、用细集料、用矿粉)出厂合格证、出厂检验报告	供货单位	▲	△	△	

续表 A.1.1

工程资料类别	工程资料名称	工程资料来源	归档保存单位			
			施工单位	监理单位	建设单位	城建档案馆
15	沥青胶结(用粗集料、用细集料、用矿粉) 出厂合格证、出厂检验报告	供货单位	▲	△	△	
16	石灰产品出厂合格证、出厂检验报告	供货单位	▲	△	△	
17	土体试验检验报告	供货单位	▲	△	▲	△
18	土的有机质含量检验报告	供货单位	▲	△	▲	△
19	集料检验报告	供货单位	▲	△	▲	△
20	石材检验报告	供货单位	▲	△	▲	△
21	土工合成材料合格证、出厂检验报告	供货单位	▲	△	▲	△
22	土工合成材料力学性能检验报告	供货单位	▲	△	△	
23	防水卷材产品出厂合格证、出厂检验报告	供货单位	▲	△	△	
24	外加剂产品出厂合格证、出厂检验报告	供货单位	▲	△	△	
25	稳定土类道路基层材料出厂合格证、出厂检验报告	供货单位	▲	△	△	
26	预应力筋用锚具连接器、支座伸缩装置合格证	供货单位	▲	△	▲	▲
27	钢铁构件合格证、出厂检验报告	供货单位	▲	△	△	

续表 A.1.1

工程资料类别	工程资料名称	工程资料来源	归档保存单位			
			施工单位	监理单位	建设单位	城建档案馆
28	扭剪型高强度螺栓连接副紧固预接力检验报告	供货单位	▲	△	▲	▲
29	高强度大六角头螺栓连接副扭矩系数检验报告	供货单位	▲	△	▲	▲
30	高强度螺栓洛氏硬度检验报告	供货单位	▲	△	▲	▲
31	钢绞线力学性能检验报告	供货单位	▲	△	▲	▲
32	桥梁用结构钢力学性能检验报告	供货单位	▲	△	▲	▲
33	桥梁用结构钢化学性能检验报告	供货单位	▲	△	▲	▲
34	防腐(防火)涂料产品合格证、出厂检验报告	供货单位	▲	△	△	▲
35	管道构件产品合格证、出厂检验报告	供货单位	▲	△	▲	▲
36	检查井盖、井框出厂检验报告	供货单位	▲	△	△	
37	市政工程其他材料、构(配)件出厂合格证、出厂检验报告					
	进场检验通用表格					
1	材料、构配件检查记录	施工单位		△	△	
2	设备、配(备)件检查记录	施工单位		△	△	
3	工程材料、构配件、设备退场记录	施工单位	△	△	△	
	进场复试报告					

续表 A.1.1

工程资料类别	工程资料名称	工程资料来源	归档保存单位			
			施工单位	监理单位	建设单位	城建档案馆
1	主要原材料、构配件出厂证明及复试报告汇总表	施工单位	▲	▲	▲	△
2	水泥物理性能试验报告	检测机构	▲	▲	▲	▲
3	水泥化学分析报告	检测机构	▲	▲	▲	▲
4	砂试验报告	检测机构	▲	▲	▲	▲
5	砂化学分析试验报告	检测机构	▲	▲	▲	▲
6	碎(卵)石试验报告	检测机构	▲	▲	▲	▲
7	轻集料试验报告	检测机构	▲	▲	▲	▲
8	混凝土外加剂试验报告	检测机构	▲	▲	△	▲
9	混凝土外加剂匀质性试验报告	检测机构	▲	▲	△	▲
10	混凝土膨胀剂试验报告	检测机构	▲	▲	△	▲
11	混凝土防水剂试验报告	检测机构	▲	▲	△	▲
12	混凝土防冻剂试验报告	检测机构	▲	▲	△	▲
13	混凝土速凝剂试验报告	检测机构	▲	▲	△	▲
14	粉煤灰试验报告	检测机构	▲	▲	▲	△
15	冷轧带肋钢筋试验报告	检测机构	▲	▲	▲	▲
16	冷轧扭钢筋试验报告	检测机构	▲	▲	▲	▲
17	钢材试验报告	检测机构	▲	▲	▲	▲

续表 A.1.1

工程资料类别	工程资料名称	工程资料来源	归档保存单位			
			施工单位	监理单位	建设单位	城建档案馆
18	钢材化学分析检测报告	检测机构	▲	▲	▲	▲
19	钢绞线试验报告	检测机构	▲	▲	▲	▲
20	烧结多孔砖试验报告	检测机构	▲	▲	▲	▲
21	烧结普通砖试验报告	检测机构	▲	▲	▲	▲
22	烧结多孔砌块试验报告	检测机构	▲	▲	▲	▲
23	烧结空心砖及空心砌块试验报告	检测机构	▲	▲	▲	▲
24	轻集料混凝土小型空心砌块试验报告	检测机构	▲	▲	▲	▲
25	蒸压加气混凝土性能试验报告	检测机构	▲	▲	▲	▲
26	型钢试验报告	检测机构	▲	▲	▲	▲
27	混凝土路面砖试验报告	检测机构	▲	▲	▲	△
28	弹性体改性沥青防水卷材检测报告	检测机构	▲	▲	▲	△
29	塑性体改性沥青防水卷材检测报告	检测机构	▲	▲	▲	△
30	给水塑料管材试验报告	检测机构	▲	▲	▲	△
31	给水塑料管件试验报告	检测机构	▲	▲	▲	△
32	排水塑料管材试验报告	检测机构	▲	▲	▲	△
33	排水用管件试验报告	检测机构	▲	▲	▲	△

续表 A.1.1

工程资料类别	工程资料名称	工程资料来源	归档保存单位			
			施工单位	监理单位	建设单位	城建档案馆
34	铝塑复合压力管试验报告	检测机构	▲	▲	▲	△
35	冷热水用耐热聚乙烯管材试验报告	检测机构	▲	▲	▲	△
36	阀门试验报告	检测机构	▲	▲	▲	△
37	沥青混合料用粗集料试验报告	检测机构	▲	△	▲	▲
38	沥青混合料用细集料试验报告	检测机构	▲	△	▲	▲
39	矿粉试验报告	检测机构	▲	△	▲	▲
40	乳化沥青试验报告	检测机构	▲	△	▲	▲
41	沥青试验报告	检测机构	▲	△	▲	▲
42	沥青混合料试验报告	检测机构	▲	△	▲	▲
43	道路用石灰试验报告	检测机构	▲	△	▲	▲
44	道路用粉煤灰试验报告	检测机构	▲	△	▲	▲
45	市政工程其他材料、构(配)件复试或复检报告					
C5	施工记录资料					
	施工记录通用表格					
1	记录汇总表	施工单位	▲	▲	▲	△
2	隐蔽工程检查验收记录	施工单位	▲	▲	▲	▲
3	施工检查记录(通用)	施工单位	△			

续表 A.1.1

工程资料类别	工程资料名称	工程资料来源	归档保存单位			
			施工单位	监理单位	建设单位	城建档案馆
4	预检工程检查记录	施工单位	△			
5	中间检查交接记录	施工单位	△			
6	地基验槽记录	施工单位	▲	▲	▲	▲
7	打桩记录	施工单位	△	△		
8	钻孔灌注桩记录 (冲击钻)	施工单位	△	△		
9	钻孔灌注桩记录 (旋转钻)	施工单位	△	△		
10	钻孔桩记录汇总表	施工单位	△	△		
11	钻孔桩成孔质量 检查记录	施工单位	△	△		
12	钻孔桩水下混凝土 灌注记录	施工单位	△	△		
13	混凝土浇筑记录	施工单位	△	△		
14	大体积混凝土测温 记录	施工单位	△			
15	冬施混凝土拌合物 测温记录	施工单位	△			
16	冬施混凝土养护 测温记录	施工单位	△			
17	同条件养护试块 测温记录	施工单位	△			
18	构件吊装施工记录	施工单位	△	△	▲	▲
19	焊接材料烘焙记录	施工单位	△			
20	钢筋焊接接头质量 检查记录	施工单位	△			
21	钢筋机械连接接头 质量检查记录	施工单位	△			

续表 A.1.1

工程资料类别	工程资料名称	工程资料来源	归档保存单位			
			施工单位	监理单位	建设单位	城建档案馆
22	其他施工记录					
	施工测量记录专用表格					
1	测量交接桩记录	施工单位	▲	△	▲	▲
2	工程定位测量记录	施工单位	▲	△	▲	▲
3	导线点复测记录	施工单位	▲	△	▲	▲
4	水准点复测记录	施工单位	▲	△	▲	▲
5	测量复核记录	施工单位	▲	△	▲	▲
6	沉降观测记录	施工单位	▲	△	▲	▲
7	道路高程测量成果记录（路床、基层、面层）	施工单位	▲	△	▲	▲
8	道路竣工测量记录	施工单位	▲	△	▲	▲
9	桥梁高程测量成果记录	施工单位	▲	△	▲	▲
10	桥梁竣工测量记录汇总表	施工单位	▲	△	▲	▲
11	地下管线竣工测量成果记录	施工单位	▲	△	▲	▲
12	初期支护净空测量记录	施工单位	▲	△	▲	▲
13	隧道净空测量记录	施工单位	▲	△	▲	▲
14	结构收敛观测成果记录	施工单位	▲	△	▲	▲
15	地中位移观测记录	施工单位	▲	△	▲	▲
16	拱顶下沉观测成果表	施工单位	▲	△	▲	▲

续表 A.1.1

工程资料类别	工程资料名称	工程资料来源	归档保存单位			
			施工单位	监理单位	建设单位	城建档案馆
17	其他施工测量记录					
	城镇道路工程专用施工记录表格					
1	路基施工记录	施工单位	△	△		
2	基层/面层施工记录	施工单位	△	△		
3	人行地道结构施工记录	施工单位	▲	▲		
4	挡土墙施工记录	施工单位	▲	△		
5	雨水支管与雨水口施工记录	施工单位	△	△		
6	倒虹管及涵洞施工记录	施工单位	▲	△		
7	水泥混凝土路面面层用混凝土浇筑记录	施工单位	△	△		
8	沥青混合料到场及摊铺测温记录	施工单位	▲	△		
9	沥青混合料碾压温度检测记录	施工单位	▲	△		
10	热拌沥青混合料摊铺碾压施工记录	施工单位	▲	△		
11	冷拌沥青混合料摊铺碾压施工记录	施工单位	▲	△		
12	沥青混合料摊铺碾压与施工缝留设施工记录	施工单位	▲	△		
13	其他施工记录					
	城市桥梁工程专用施工记录表格					

续表 A.1.1

工程资料类别	工程资料名称	工程资料来源	归档保存单位			
			施工单位	监理单位	建设单位	城建档案馆
1	预应力张拉记录	施工单位	▲	△	▲	△
2	预应力张拉孔道压浆记录	施工单位	▲	△	▲	△
3	预应力构件封锚施工记录	施工单位	▲	△	▲	△
4	伸缩缝安装施工记录	施工单位	▲	△	▲	△
5	支座安装施工记录	施工单位	▲	△	▲	△
6	钢梁预拼装记录	施工单位	▲	△	▲	△
7	涂装前钢材表面除锈等级检查记录	施工单位	▲	△	▲	△
8	涂装前钢材表面粗糙度等级检查记录	施工单位	▲	△	▲	△
9	钢结构防腐(火)涂料施工记录	施工单位	▲	△	▲	△
10	钢箱梁外表面干漆膜厚度记录	施工单位	▲	△	▲	△
11	涂层外观质量及附着力检查记录	施工单位	▲	△	▲	△
12	高强度螺栓连接副施工记录	施工单位	▲	△	▲	▲
13	沉井工程下沉记录	施工单位	▲	△	▲	△
14	箱涵顶(推)进记录	施工单位	▲	△	▲	▲
15	斜拉索(吊索)张拉记录	施工单位	▲	△	▲	▲
16	斜拉索张拉调整记录	施工单位	▲	△	▲	▲
17	沥青混合料到场及摊铺测温记录	施工单位	▲	△		

续表 A.1.1

工程资料类别	工程资料名称	工程资料来源	归档保存单位			
			施工单位	监理单位	建设单位	城建档案馆
18	沥青混合料碾压温度检测记录	施工单位	▲	△		
19	其他施工记录					
	给水排水管道工程施工记录专用表格					
1	管道变形检查记录	施工单位	▲	△	▲	
2	焊缝综合质量检查记录	施工单位	▲	△	▲	
3	焊缝排位记录及示意图	施工单位	▲	△	▲	
4	防腐层质量检查记录	施工单位	▲	△	▲	
5	牺牲阳极埋设(电化学保护)施工记录	施工单位	▲	△	▲	
6	管节现场加工制作记录	施工单位	▲	△	▲	
7	高强度螺栓连接副施工记录	施工单位	▲	△	▲	
8	聚乙烯管道熔接记录	施工单位	▲	△	▲	
9	聚乙烯管道焊接工作汇总表	施工单位	▲	△	▲	
10	接口组对检查记录	施工单位	▲	△	▲	
11	接口焊缝坡口检查记录	施工单位	▲	△	▲	
12	钢管管道开孔记录	施工单位	▲	△	▲	
13	管道附件安装施工记录	施工单位	▲	△	▲	
14	顶管施工记录	施工单位	▲	△	▲	

续表 A.1.1

工程资料类别	工程资料名称	工程资料来源	归档保存单位			
			施工单位	监理单位	建设单位	城建档案馆
15	暗挖法施工检查记录	施工单位	▲	△	▲	
16	盾构法施工记录	施工单位	▲	△	▲	
17	盾构管片拼装记录	施工单位	▲	△	▲	
18	水平定向钻导向孔钻进记录	施工单位	▲	△	▲	
19	小导管施工记录	施工单位	▲	△	▲	
20	管道回拖施工记录	施工单位	▲	△	▲	
21	沉管沉放施工记录	施工单位	▲	△	▲	
22	桥管工程施工记录	施工单位	▲	△	▲	
23	其他施工记录					
	给水排水构筑物工程施工记录专用表格					
1	预应力筋张拉记录	施工单位	▲	△	▲	△
2	缠绕钢丝应力测量记录	施工单位	▲	△	▲	△
3	电热张拉钢筋记录	施工单位	▲	△	▲	△
4	电热张拉钢筋应力测量记录	施工单位	▲	△	▲	△
5	沉井工程下沉记录	施工单位	▲	△	▲	△
6	其他施工记录					
	城镇供热管网工程施工记录专用表格					

续表 A.1.1

工程资料类别	工程资料名称	工程资料来源	归档保存单位			
			施工单位	监理单位	建设单位	城建档案馆
1	固定支架制作检查记录	施工单位	▲	△	▲	
2	固定支架安装检查记录	施工单位	▲	△	▲	
3	支架、吊架安装调整记录	施工单位	▲	△	▲	
4	补偿器安装记录	施工单位	▲	△	▲	
5	自然补偿管段预变位记录	施工单位	▲	△	▲	
6	管道补偿器预变位记录	施工单位	▲	△	▲	
7	管道变形检查记录	施工单位	▲	△	▲	
8	小导管施工记录	施工单位	▲	△	▲	
9	小导管注浆记录	施工单位	▲	△	▲	
10	大管棚施工记录	施工单位	▲	△	▲	
11	顶管施工记录	施工单位	▲	△	▲	
12	暗挖法施工检查记录	施工单位	▲	△	▲	
13	定向钻施工检查记录	施工单位	▲	△	▲	
14	管道/设备保温施工检查记录	施工单位	▲	△	▲	
15	焊缝综合质量记录	施工单位	▲	△	▲	
16	焊缝排位记录及示意图	施工单位	▲	△	▲	
17	其他施工记录					
	城镇燃气输配工程施工记录专用表格					

续表 A.1.1

工程资料类别	工程资料名称	工程资料来源	归档保存单位			
			施工单位	监理单位	建设单位	城建档案馆
1	燃气管道安装施工记录	施工单位	▲	△	▲	
2	管道防腐补口、保温施工记录	施工单位	▲	△	▲	
3	防腐补口剥离强度试验记录	施工单位	▲	△	▲	
4	管道防腐绝缘层电火花检测记录	施工单位	▲	△	▲	
5	管道清管、测径记录	施工单位	▲	△	▲	
6	阴极保护工程施工记录	施工单位	▲	△	▲	
7	阴极保护测试桩检查记录	施工单位	▲	△	▲	
8	辅助阳极、参比电极、绝缘保护器安装检查记录	施工单位	▲	△	▲	
9	牺牲阳极埋设(电化学保护)记录	施工单位	▲	△	▲	
10	管道补偿器安装记录	施工单位	▲	△	▲	
11	顶管穿越顶进套管检查记录	施工单位	▲	△	▲	
12	定向钻穿越回拖前检查记录	施工单位	▲	△	▲	
13	定向钻穿越管道就位检查记录	施工单位	▲	△	▲	
14	穿越管道水下成沟检查记录	施工单位	▲	△	▲	
15	穿越管道水下就位检查记录	施工单位	▲	△	▲	
16	穿越管道水下稳管检查记录	施工单位	▲	△	▲	
17	跨越管道就位检查记录	施工单位	▲	△	▲	

续表 A.1.1

工程资料类别	工程资料名称	工程资料来源	归档保存单位			
			施工单位	监理单位	建设单位	城建档案馆
18	其他施工记录					
	城镇污水处理厂工程施工记录专用表格					
1	设备基础检查验收记录	施工单位	▲	△	▲	
2	钢制平台/钢架制作安装检查记录	施工单位	▲	△	▲	
3	设备安装检查记录	专业施工单位	▲	△	▲	
4	设备联轴器对中检查记录	施工单位	▲	△	▲	
5	容器(箱罐)安装检查记录	施工单位	▲	△	▲	
6	安全附件安装检查记录	施工单位	▲	△	▲	
7	管道/设备保温施工检查记录	施工单位	▲	△	▲	
8	水处理工艺管线检查记录	施工单位	▲	△	▲	
9	自控设备单台安装记录	施工单位	▲	△	▲	
10	锅炉安装(整装)施工记录	专业施工单位	▲	△	▲	
11	锅炉安装(散装)施工记录	专业施工单位	▲	△	▲	
12	其他施工记录					
	生活垃圾处理工程施工记录专用表格					
1	HDPE膜铺设施工记录	施工单位	▲	△	▲	▲

续表 A.1.1

工程资料类别	工程资料名称	工程资料来源	归档保存单位			
			施工单位	监理单位	建设单位	城建档案馆
2	HDPE 膜试样焊接记录	施工单位	▲	△	▲	▲
3	其他施工记录					
C6	施工试验记录及检测资料					
	施工试验记录及检测资料通用表格					
1	检(试)验报告汇总表	施工单位	▲	▲	▲	△
2	动力触探试验报告	检测机构	▲	△	▲	▲
3	击实试验报告	检测机构	▲	△	▲	▲
4	钢材焊件试验报告	检测机构	▲	△	▲	△
5	钢筋机械连接接头试验报告	检测机构	▲	△	▲	△
6	复合地基载荷试验报告	检测机构	▲	△	▲	△
7	深(浅)层载荷板试验报告	检测机构	▲	△	▲	▲
8	基桩竖向抗压静载检测报告	检测机构	▲	△	▲	▲
9	基桩竖向抗拔静载检测报告	检测机构	▲	△	▲	▲
10	基桩水平静载检测报告	检测机构	▲	△	▲	▲
11	基桩高应变动力检测报告	检测机构	▲	△	▲	▲
12	基桩低应变动力检测报告	检测机构	▲	△	▲	▲
13	基桩声波透射法检测报告	检测机构	▲	△	▲	▲

续表 A.1.1

工程资料类别	工程资料名称	工程资料来源	归档保存单位			
			施工单位	监理单位	建设单位	城建档案馆
14	基桩钻芯法检测报告	检测机构	▲	△	▲	▲
15	锚杆锁定力检测报告	检测机构	▲	△	▲	△
16	砂浆配合比试验报告	检测机构	△	△		△
17	砂浆试块抗压强度试验报告	检测机构	▲	△	▲	△
18	砌筑砂浆试块强度统计、评定记录	施工单位	▲		▲	△
19	混凝土配合比试验报告	检测机构	△	△		△
20	混凝土试块抗压强度试验报告	检测机构	▲	△	▲	△
21	混凝土试块强度统计、评定记录	施工单位	▲		▲	△
22	混凝土试块抗折强度试验报告	检测机构	▲	△	▲	△
23	混凝土抗渗试验报告	检测机构	▲	△	▲	△
24	混凝土抗冻试验报告	检测机构	▲	△	▲	△
25	混凝土结构实体强度检验记录	检测机构	▲	△	▲	△
26	混凝土构件钢筋保护层厚度检测报告	检测机构	▲	△	▲	△
27	混凝土构件截面尺寸检测报告	施工单位	▲	△	▲	△
28	后置埋件拉拔检测报告	检测机构	▲	△	▲	△
29	其他施工试验记录及检测文件					

续表 A.1.

工程资料类别	工程资料名称	工程资料来源	归档保存单位			
			施工单位	监理单位	建设单位	城建档案馆
	城镇道路工程施工试记录及检测文件					
1	沥青混合料马歇尔试验报告	检测机构	▲	△	▲	▲
2	路基压实度检验报告汇总表	施工单位	▲	△	▲	△
3	基层/沥青面层压实度检验汇总表	施工单位	▲	△	▲	△
4	压实度检验报告	检测机构	▲	△	▲	△
5	压实度检验记录(环刀法)	施工单位	▲	△	▲	△
6	压实度检验记录(灌水法)	施工单位	▲	△	▲	△
7	压实度检验记录(灌砂法)	施工单位	▲	△	▲	△
8	压实度检验记录(蜡封法)	施工单位	▲	△	▲	△
9	沥青混合料压实度检验报告	检测机构	▲	△	▲	△
10	填土含水率检验记录	施工单位	▲	△	▲	△
11	石灰(水泥)剂量试验报告	施工单位	▲	△	▲	△
12	石灰、水泥稳定土中含灰量检测记录(EDTA法)	施工单位	▲	△	▲	△
13	基层混合料无侧限饱水抗压强度检验汇总表	施工单位	▲	△	▲	△
14	无侧限抗压强度试验报告	检测机构	▲	△	▲	△
15	沥青混合料(矿料级配及沥青用量)检验报告	检测机构	▲	△	▲	△

续表 A.1.1

工程资料类别	工程资料名称	工程资料来源	归档保存单位			
			施工单位	监理单位	建设单位	城建档案馆
16	水泥混凝土抗折强度统计评定表	施工单位	▲	△	▲	△
17	混凝土抗折强度检验报告	检测机构	▲	△	▲	△
18	道路基层、面层厚度检测报告	检测机构	▲	△	▲	△
19	界限含水率(联合测定法)试验报告	检测机构	▲	△	▲	△
20	承载比(CBR)试验报告	检测机构	▲	△	▲	△
21	平整度检测报告(3米直尺、塞尺检查)	检测机构	▲	△	▲	△
22	平整度检测报告(测平仪检查)	检测机构	▲	△	▲	△
23	道路弯沉值测试成果汇总表	检测机构	▲	△	▲	▲
24	道路(沥青面层)弯沉值检验报告	检测机构	▲	△	▲	▲
25	道路(路基、基层)弯沉值检验报告	检测机构	▲	△	▲	▲
26	道路弯沉值检验记录	检测机构	▲	△	▲	
27	路面抗滑性能检验报告	检测机构	▲	△	▲	△
28	其他施工试验记录及检测文件					
	城市桥梁工程施工试验记录及检测资料					
1	(桥涵)回填土压实度检验汇总表	施工单位	▲	△	▲	▲
2	(桥涵)回填土压实度检验报告	检测机构	▲	△	▲	▲

续表 A.1.1

工程资料类别	工程资料名称	工程资料来源	归档保存单位			
			施工单位	监理单位	建设单位	城建档案馆
3	(桥涵)回填土压实度检验记录	施工单位	▲		▲	
4	焊缝质量综合评定汇总表	施工单位	▲	△	▲	△
5	钢构件射线探伤报告	检测机构	▲	△	▲	△
6	构件磁粉探伤报告	检测机构	▲	△	▲	△
7	钢构件渗透探伤报告	检测机构	▲	△	▲	△
8	焊缝超声无损探伤报告	检测机构	▲	△	▲	△
9	焊缝外观质量检测报告	检测机构	▲	△	▲	△
10	高强度螺栓抗滑移系数检测报告	检测机构	▲	△	▲	▲
11	高强度大六角头螺栓连接副扭矩系数检测报告	检测机构	▲	△	▲	▲
12	扭剪型高强螺栓连接副预应力检测报告	检测机构	▲	△	▲	▲
13	钢网架焊接球节点性能检测报告	检测机构	▲	△	▲	▲
14	钢网架螺栓球节点性能检测报告	检测机构	▲	△	▲	▲
15	钢结构防火涂装检测报告	检测机构	▲	△	▲	△
16	钢结构防腐涂装检测报告	检测机构	▲	△	▲	△
17	钢网架挠度检测报告	检测机构	▲	△	▲	△
18	锚夹具试验报告	检测机构	▲	△	▲	△
19	钢梁涂装前粗糙度评定测试报告	检测机构	▲	△	▲	△

续表 A.1.1

工程资料类别	工程资料名称	工程资料来源	归档保存单位			
			施工单位	监理单位	建设单位	城建档案馆
20	钢结构涂层厚度检验报告	检测机构	▲	△	▲	△
21	钢梁焊接工艺评定及焊接工艺	检测机构	▲	△	▲	△
22	水泥混凝土轴心抗压强度检验报告	检测机构	▲	△	▲	△
23	水泥混凝土静力受压弹性模量检验报告	检测机构	▲	△	▲	△
24	预制混凝土构件结构性能检验报告	检测机构	▲	△	▲	△
25	桥梁拉索超张拉检验报告	检测机构	▲	△	▲	△
26	桥梁拉索张拉力振动频率检验报告	检测机构	▲	△	▲	△
27	桥梁静、动载试验报告	检测机构	▲	△	▲	△
28	其他施工试验记录及检测文件					
	给水排水管道工程施工试验记录及检测资料					
1	单口水压试验记录	施工单位	▲	△	▲	△
2	预水压试验记录	施工单位	▲	△	▲	△
3	注水法试验记录	施工单位	▲	△	▲	△
4	管道闭水试验记录	施工单位	▲	△	▲	△
5	管道闭气检验记录	施工单位	▲	△	▲	△

续表 A.1.1

工程资料类别	工程资料名称	工程资料来源	归档保存单位			
			施工单位	监理单位	建设单位	城建档案馆
6	给水管道冲洗消毒试验记录	施工单位	▲	△	▲	△
7	阴极保护安装测试记录	施工单位	▲	△	▲	△
8	混凝土结构管道渗漏水检查记录	施工单位	▲	△	▲	△
9	其他施工试验记录及检测文件					
	给水排水构筑物工程施工试验记录及检测资料					
1	满水试验记录	施工单位	▲	△	▲	△
2	气密性试验记录	施工单位	▲	△	▲	△
3	注水法试验记录	施工单位	▲	△	▲	△
4	管道闭水试验记录	施工单位	▲	△	▲	△
5	地下水取水构筑物抽水清洗、产水量测定记录	相关单位	▲	△	▲	△
6	地表水取水构筑物试运行记录	相关单位	▲	△	▲	△
7	钢结构焊接连接试验报告	检测机构	▲	△	▲	△
8	钢结构焊接无损检测报告	检测机构	▲	△	▲	△
9	钢结构紧固件连接试验报告	检测机构	▲	△	▲	△
10	防腐层检验报告	施工单位	▲	△	▲	△
11	防水层检验报告	施工单位	▲	△	▲	△
12	保温层检验报告	施工单位	▲	△	▲	△

续表 A.1.1

工程资料类别	工程资料名称	工程资料来源	归档保存单位			
			施工单位	监理单位	建设单位	城建档案馆
13	运转设备试运行记录	施工单位	▲	△	▲	△
14	设备联动试运行记录	施工单位	▲	△	▲	△
15	其他施工试验记录及检测文件					
	城镇供热工程施工试验记录及检测资料					
1	阀门试验记录	施工单位	▲	△	▲	△
2	焊工备案表	施工单位	▲	△	▲	△
3	焊缝表面检测报告	检测机构	▲	△	▲	△
4	磁粉检测报告	检测机构	▲	△	▲	△
5	渗透检测报告	检测机构	▲	△	▲	△
6	射线检测报告	检测机构	▲	△	▲	△
7	射线检测报告(底片评定记录)	检测机构	▲	△	▲	△
8	超声波检测报告	检测机构	▲	△	▲	△
9	超声波检测报告(缺陷记录)	检测机构	▲	△	▲	△
10	安全阀调试记录	施工单位	▲	△	▲	△
11	供热管道水压试验记录	施工单位	▲	△	▲	△
12	设备强度/严密性试验记录	施工单位	▲	△	▲	△
13	供热管网工程清洗检验记录	施工单位	▲	△	▲	△
14	补偿器热伸长记录	施工单位	▲	△	▲	△

续表 A.1.1

工程资料类别	工程资料名称	工程资料来源	归档保存单位			
			施工单位	监理单位	建设单位	城建档案馆
15	供热管网（场站）试运行记录	施工单位	▲	△	▲	△
16	其他施工试验记录及检测文件					
	城镇燃气输配工程施工试验记录及检测资料					
1	燃气管道强度/严密性试验记录	施工单位	▲	△	▲	△
2	燃气管道吹扫试验记录	施工单位	▲	△	▲	△
3	设备强度和严密性试验记录	施工单位	▲	△	▲	△
4	电气仪表工程安装调试记录	施工单位	▲	△	▲	△
5	防腐补口剥离强度试验记录	施工单位	▲	△	▲	△
6	管道防腐绝缘层电火花检测记录	施工单位	▲	△	▲	△
7	阴极保护站阴极保护电参数测试记录	检测机构	▲	△	▲	△
8	强制电流阴极保护电参数测试记录	检测机构	▲	△	▲	△
9	牺牲阳极电参数测试记录	检测机构	▲	△	▲	△
10	其他施工试验记录及检测文件					
	城镇污水处理厂工程施工试验记录及检测资料					
1	满水试验记录	施工单位	▲	△	▲	△
2	气密性试验记录	施工单位	▲	△	▲	△

续表 A.1.1

工程资料类别	工程资料名称	工程资料来源	归档保存单位			
			施工单位	监理单位	建设单位	城建档案馆
3	强度严密性试验记录	施工单位	▲	△	▲	△
4	管道闭水试验记录	施工单位	▲	△	▲	△
5	管道闭气检验记录	施工单位	▲	△	▲	△
6	设备安装工程单机试运转记录	施工单位	▲	△	▲	△
7	污水处理厂联合试运转记录	施工单位	▲	△	▲	△
8	压力容器气密性试压记录	施工单位	▲	△	▲	△
9	防腐试验检测报告	施工单位	▲	△	▲	△
10	阴极保护系统记录	施工单位	▲	△	▲	△
11	其他施工试验记录及检测文件					
	生活垃圾处理工程施工试验记录及检测资料					
1	HDPE 膜热熔焊接检测记录	检测机构	▲	△	▲	△
2	HDPE 膜挤压焊接检测记录	检测机构	▲	△	▲	△
3	其他施工试验记录及检测文件					
C7	施工质量验收资料					
1	检验批质量验收记录	施工单位	△	△	▲	
2	分项工程质量验收记录	施工单位	▲	▲	▲	
3	分部(子分部)工程质量验收记录	施工单位	▲	▲	▲	▲

续表 A.1.1

工程资料类别	工程资料名称	工程资料来源	归档保存单位			
			施工单位	监理单位	建设单位	城建档案馆
4	其他施工质量验收资料					
C8	竣工预验收资料					
1	单位(子单位)工程竣工预验收报验表	施工单位	▲		▲	▲
2	单位(子单位)工程质量竣工验收记录	施工单位	▲	▲	▲	▲
3	单位(子单位)工程质量控制资料核查记录	施工单位	▲		▲	▲
4	单位(子单位)工程安全和功能检验资料核查和主要功能抽查记录	施工单位	▲		▲	▲
5	单位(子单位)工程观感质量检查记录	施工单位	▲		▲	▲
6	施工资料移交书	施工单位	▲		▲	
7	其他竣工预验收资料					
D类	竣工图					
1	城镇道路工程竣工图	编制单位	▲		▲	▲
2	城市桥梁工程竣工图	编制单位	▲		▲	▲
3	给水排水管道工程竣工图	编制单位	▲		▲	▲
4	给水排水构筑物工程竣工图	编制单位	▲		▲	▲
5	城镇供热管网工程竣工图	编制单位	▲		▲	▲

续表 A.1.1

工程资料类别	工程资料名称	工程资料来源	归档保存单位			
			施工单位	监理单位	建设单位	城建档案馆
6	城镇燃气输配工程竣工图	编制单位	▲		▲	▲
7	城镇污水处理厂工程竣工图	编制单位	▲		▲	▲
8	生活垃圾处理工程竣工图	编制单位	▲		▲	▲
E类	工程竣工验收文件					
E1	竣工验收与备案文件					
1	建设工程竣工验收备案表	建设单位	▲	▲	▲	▲
2	工程竣工验收报告	建设单位	▲	▲	▲	▲
3	建设工程竣工验收申请报告	施工单位	▲	△	▲	▲
4	工程质量评估报告	监理单位	△	▲	▲	▲
5	勘察单位质量检查报告	勘察单位	△	△	▲	▲
6	设计单位质量检查报告	设计单位	△	△	▲	▲
7	建设工程竣工规划核实通知书	规划部门	▲	▲	▲	▲
8	建设工程消防竣工验收意见书	公安消防部门	▲	▲	▲	▲
9	工程质量保修书	施工单位	▲			▲
10	工程竣工验收会议纪要	建设单位	▲	▲	▲	▲
11	专家组竣工验收意见	建设单位	▲	▲	▲	▲
12	工程竣工验收证书	建设单位	▲	▲	▲	▲

续表 A.1.1

工程资料类别	工程资料名称	工程资料来源	归档保存单位			
			施工单位	监理单位	建设单位	城建档案馆
13	城市建设档案移交书	建设单位				
E2	工程声像资料					
1	开工前原貌、施工阶段、竣工新貌照片	施工单位	△	△	▲	▲
2	工程建设过程的录音、录像资料（重大工程）	施工单位	△	△	▲	▲
E3	竣工决算文件					
1	施工决算文件	施工单位 建设单位	▲		▲	△
2	监理决算文件	监理单位 建设单位		▲	▲	△
3	检测决算文件	检测机构 建设单位			▲	△
E4	其他工程文件					

注：表中符号“▲”表示必须归档保存，“△”表示选择性归档保存。

附录 B 市政工程的单位工程、分部（子分部）工程、分项工程划分

B.0.1 城镇道路工程分部（子分部）工程、分项工程划分应符合表 B.0.1 的规定。

表 B.0.1 城镇道路工程分部（子分部）工程、分项工程划分

分部工程代号	分部工程名称	子分部工程代号	子分部工程名称	分项工程名称
01	路基	00	—	01 土方路基, 02 石方路基, 03 路基处理, 04 路肩
02	基层	00	—	01 石灰土基层, 02 石灰粉煤灰稳定砂砾(碎石)基层, 03 石灰粉煤灰钢渣基层, 04 水泥稳定土类基层, 05 级配砂砾(砾石)基层, 06 级配碎石(碎砾石)基层, 07 沥青碎石基层, 08 沥青贯入式基层
03	面层	01	沥青混合料面层	01 透层, 02 粘层, 03 封层, 04 热拌沥青混合料面层, 05 冷拌沥青混合料面层
		02	沥青贯入式与沥青表面处治面层	01 沥青贯入式面层, 02 沥青表面处治面层
		03	水泥混凝土面层	01 水泥混凝土面层(模板、钢筋、混凝土)
		04	铺砌式面层	01 料石面层, 02 预制混凝土砌块面层
04	广场与停车场	00	—	01 料石面层, 02 预制混凝土砌块面层, 03 沥青混合料面层, 04 水泥混凝土面层
05	人行道	00	—	01 料石人行道铺砌面层(含盲道砖), 02 混凝土预制块铺砌人行道面层(含盲道砖), 03 沥青混合料铺筑面层

续表 B.0.1

分部工程代号	分部工程名称	子分部工程代号	子分部工程名称	分项工程名称
06	人行地道结构	01	现浇钢筋混凝土人行地道结构	01 地基, 02 防水, 03 基础(模板、钢筋、混凝土), 04 墙与顶板(模板、钢筋、混凝土)
		02	预制安装钢筋混凝土人行地道结构	01 墙与顶部构件预制, 02 地基, 03 防水, 04 基础(模板、钢筋、混凝土), 05 墙板、顶板安装
		03	砌筑墙体、钢筋混凝土顶板人行地道结构	01 顶部构件预制, 02 地基, 03 防水, 04 基础(模板、钢筋、混凝土), 05 墙体砌筑, 06 顶部构件、顶板安装, 07 顶部现浇(模板、钢筋、混凝土)
07	挡土墙	01	现浇钢筋混凝土挡土墙	01 地基, 02 基础, 03 墙(模板、钢筋、混凝土), 04 滤层、泄水孔, 05 回填土, 06 帽石, 07 栏杆
		02	装配式钢筋混凝土挡土墙	01 挡土墙板预制, 02 地基, 03 基础(模板、钢筋、混凝土), 04 墙板安装(含焊接), 05 滤层、泄水孔, 06 回填土, 07 帽石, 08 栏杆
		03	砌筑挡土墙	01 地基, 02 基础(砌筑、混凝土), 03 墙体砌筑, 04 滤层、泄水孔, 05 回填土, 06 帽石
		04	加筋土挡土墙	01 地基, 02 基础(模板、钢筋、混凝土), 03 加筋挡土墙砌块与筋带安装, 04 滤层、泄水孔, 05 回填土, 06 帽石, 07 栏杆
08	附属构筑物	00	—	01 路缘石, 02 雨水支管与雨水口, 03 排(截)水沟, 04 倒虹管及涵洞, 05 护坡, 06 隔离墩, 07 隔离栅, 08 护栏, 09 声屏障(砌体、金属), 10 防眩板

B.0.2 城市桥梁工程分部（子分部）工程、分项工程划分应符合表 B.0.2 的规定。

表 B.0.2 城市桥梁工程分部（子分部）工程、分项工程划分

分部工程代号	分部工程名称	子分部工程代号	子分部工程名称	分项工程名称
01	地基与基础	01	扩大基础	01 基坑开挖, 02 地基, 03 土方回填, 04 现浇混凝土(模板与支架、钢筋、混凝土), 05 砌体
		02	沉入桩	01 预制桩(模板, 钢筋, 混凝土, 预应力混凝土), 02 钢管桩, 03 沉桩
		03	灌注桩	01 机械成孔混凝土灌注, 02 人工挖孔混凝土灌注
		04	沉井	01 沉井制作(模板与支架、钢筋、混凝土、钢壳), 02 浮运, 03 下沉就位, 04 清基与填充
		05	地下连续墙	01 成槽, 02 钢筋骨架, 03 水下混凝土
		06	承台	01 模板与支架, 02 钢筋, 03 混凝土
02	墩台	01	砌体墩台	01 石砌体, 02 砌块砌体
		02	现浇混凝土墩台	01 模板与支架, 02 钢筋, 03 混凝土, 04 预应力混凝土
		03	预制混凝土柱	01 预制柱(模板、钢筋、混凝土、预应力混凝土), 02 安装
		04	台背填土	01 填土
03	盖梁	01	盖梁	01 模板与支架, 02 钢筋, 03 混凝土, 04 预应力混凝土
04	支座	01	支座	01 垫石混凝土, 02 支座安装, 03 挡块混凝土
05	索塔	01	索塔	01 现浇混凝土索塔(模板与支架、钢筋、混凝土、预应力混凝土), 02 钢构件安装

续表 B.0.2

分部工程代号	分部工程名称	子分部工程代号	子分部工程名称	分项工程名称
06	锚锭	01	锚锭	01 锚固体系制作, 02 锚固体系安装, 03 锚锭混凝土(模板与支架、钢筋、混凝土), 04 锚索张拉与压浆
07	桥跨承重结构	01	支架上浇筑混凝土梁(板)	01 模板与支架, 02 钢筋, 03 混凝土, 04 预应力混凝土
		02	装配式钢筋混凝土梁(板)	01 预制梁(板)(模板与支架、钢筋、混凝土、预应力混凝土), 02 安装梁(板)
		03	悬臂浇筑预应力混凝土梁	01 0#段(模板与支架、钢筋、混凝土、预应力混凝土)、02 悬浇段(挂篮、模板、钢筋、混凝土、预应力混凝土)
		04	悬臂拼装预应力混凝土梁	01 0#段(模板与支架、钢筋、混凝土、预应力混凝土), 02 梁段预制(模板与支架、钢筋、混凝土), 03 拼装梁段、施加预应力
		05	顶推施工混凝土梁	01 台座系统、导梁、梁段预制(模板与支架、钢筋、混凝土、预应力混凝土), 02 顶推梁段、施加预应力
		06	钢梁	01 钢梁制作, 02 现场安装
		07	结合梁	01 钢梁制作, 02 钢梁安装, 03 预应力钢筋混凝土梁预制(模板与支架、钢筋、混凝土、预应力混凝土), 04 预制梁安装, 05 混凝土结构浇筑(模板与支架、钢筋、混凝土、预应力混凝土)
		08	拱部与拱上结构	01 砌筑拱圈, 02 现浇混凝土拱圈, 03 劲性骨架混凝土拱圈, 04 装配式混凝土拱部结构, 05 钢管混凝土拱(拱肋安装、混凝土压注), 06 吊杆、系杆拱, 07 转体施工, 08 拱上结构

续表 B.0.2

分部工程代号	分部工程名称	子分部工程代号	子分部工程名称	分项工程名称
07	桥跨承重结构	09	斜拉桥的主梁与拉索	01 0#混凝土浇筑, 02 悬臂浇筑混凝土主梁, 03 支架上浇筑混凝土主梁, 04 悬臂拼装混凝土主梁, 05 悬拼钢箱梁, 06 支架上安装钢箱梁, 07 结合梁, 08 拉索安装
		10	悬索桥的加劲梁与缆索	01 索鞍安装, 02 主缆架设, 03 主缆防护, 04 索夹和吊索安装, 05 加劲梁段拼装
08	顶进箱涵	01	顶进箱涵	01 工作坑、滑板(模板与支架、钢筋、混凝土), 02 箱涵预制(模板与支架、钢筋、混凝土), 03 箱涵顶进
09	桥面系	01	桥面系	01 排水设施, 02 防水层, 03 桥面铺装层(沥青混合料铺装、混凝土铺装—模板、钢筋、混凝土), 04 伸缩装置, 05 地袱和缘石与挂板, 06 防护设施, 07 人行道
10	附属结构	01	附属结构	01 隔音与防眩装置, 02 梯道(砌体、混凝土—模板与支架、钢筋、混凝土、钢结构), 03 桥头搭板(模板、钢筋、混凝土), 04 防冲刷结构, 05 照明, 06 挡土墙 [▲]
11	装饰与装修	01	装饰与装修	01 水泥砂浆抹面、02 饰面板、饰面砖、03 涂装
12	引道	01	引道 [▲]	

注：表中“[▲]”项应符合国家现行标准《城镇道路工程施工与质量验收规范》CJJ 1 的有关规定。

B.0.3 给水排水管道工程单位工程、分部（子分部）工程、分项工程划分应符合表 B.0.3 的规定。

表 B.0.3 给水排水管道工程单位工程、分部（子分部）工程、分项工程划分

单位工程 (子单位工程)		开(挖)槽施工的管道工程、大型顶管工程、盾构管道工程、浅埋暗挖管道工程、大型沉管工程、大型桥管工程			
分部工程代号	分部工程名称	子分部工程代号	子分部工程名称	分项工程名称	
01	土方工程	01	土方工程	01 沟槽土方(沟槽开挖、沟槽支撑、沟槽回填), 02 基坑土方(基坑开挖、基坑支护、基坑回填)	
02	管道主体工程	01	金属类管、混凝土类管、预应力钢管、混凝土管、化学建材管	01 管道基础, 02 管道接口连接, 03 管道铺设, 04 管道防腐层(管道内防腐层、钢管外防腐层), 05 钢管阴极保护	
03		01	现浇钢筋混凝土管渠、装配式混凝土管渠、砌筑管渠	01 管道基础, 02 现浇钢筋混凝土管梁(钢筋、模板、混凝土、变形缝), 03 装配式混凝土管渠(预制构件安装、变形缝), 04 砌筑管渠(砖石砌筑、变形缝), 05 管道内防腐层, 06 管廊内管道安装	
04		不开槽施工主体结构	01	工作井	01 工作井围护结构, 02 工作井
			02	顶管	01 管道接口连接, 02 顶管管道(钢筋混凝土管、钢管), 03 管道防腐层(管道内防腐层、钢管外防腐层), 04 钢管阴极保护, 05 垂直顶升
04	不开槽施工主体结构	03	盾构	01 管片制作, 02 掘进及管片拼装, 03 二次内衬(钢筋、混凝土), 04 管道防腐层, 05 垂直顶升, 06 管片外注浆, 07 管片防水	
		04	浅埋暗挖	01 土层开挖, 02 初期衬砌, 03 防水层, 04 二次内衬, 05 管道防腐层, 06 垂直顶升	

续表 B.0.3

单位工程 (子单位工程)		开(挖)槽施工的管道工程、大型顶管工程、盾构管道工程、浅埋暗挖管道工程、大型沉管工程、大型桥管工程		
分部工程代号	分部工程名称	子分部工程代号	子分部工程名称	分项工程名称
04	不开槽施工主体结构	05	定向钻	01 管道接口连接, 02 定向钻管道, 03 钢管防腐层(内防腐层、外防腐层), 04 钢管阴极保护
		06	夯管	01 管道接口连接, 02 夯管管道, 03 钢管防腐层(内防腐层、外防腐层), 04 钢管阴极保护
05	管道主体工程 沉管	01	组对拼装沉管	01 基槽浚挖及管基处理, 02 管道接口连接, 03 管道防腐层, 04 管道沉放, 05 稳管及回填
		02	预制钢筋混凝土沉管	01 基槽浚挖及管基处理, 02 预制钢筋混凝土管节制作(钢筋、模板、混凝土), 03 管节接口预制加工, 04 管道沉放, 05 稳管及回填
06	桥管	01	桥管	01 管道接口连接, 02 管道防腐层(内防腐层、外防腐层), 03 桥管管道
07	附属构筑物工程	01	附属构筑物工程	01 井室(现浇混凝土结构、砖砌结构、预制拼装结构), 02 雨水口及支连管、03 支墩

- 注: 1 大型顶管工程、大型沉管工程、大型桥管工程及盾构、浅埋暗挖管道工程, 可设独立的单位工程;
- 2 大型顶管工程: 指管道一次顶进长度大于300m的管道工程;
- 3 大型沉管工程: 指预制钢筋混凝土管沉管工程; 对于成品管组对拼装的沉管工程, 应为多年平均水位水面宽度不小于200m, 或多年平均水位水面宽度100~200m之间, 且相应水深不小于5m;
- 4 大型桥管工程: 总跨长度不小于300m或主跨长度不小于100m;
- 5 土方工程中涉及地基处理、基坑支护等, 可按现行国家标准《建筑地基工程施工质量验收标准》GB 50202等相关规定执行;
- 6 桥管的地基与基础、下部结构工程, 可按桥梁工程规范的有关规定执行;
- 7 工作井的地基与基础、围护结构工程, 可按现行国家、省有关规范标准规定执行。

B.0.4 给水排水构筑物工程单位工程、分部（子分部）工程、分项工程划分应符合表 B.0.4 的规定。

表 B.0.4 给水排水构筑物单位工程、分部（子分部）工程、分项工程划分

单位（子单位）工程				构筑物工程或按独立合同承建的水处理构筑物、管渠、调蓄构筑物、取水构筑物、排放构筑物
分部工程代号	分部工程名称	子分部工程代号	子分部工程名称	分项工程名称
01	地基与基础	01	土石方	01 围堰, 02 基坑支护结构 (各类围护), 03 基坑开挖 (无支护基坑开挖、有支护基坑开挖), 04 基坑回填
		02	地基基础	01 地基处理, 02 混凝土基础, 03 桩基础
02	主体结构	01	现浇混凝土结构	01 底板 (钢筋、模板、混凝土), 02 墙体及内部结构 (钢筋、模板、混凝土), 03 顶板 (钢筋、模板、混凝土), 04 预应力混凝土 (后张预应力混凝土), 05 变形缝, 06 表面层 (防腐层、防水层、保温层 (等的基面处理、涂衬), 07 各类单体构筑物
	主体结构	02	装配式混凝土结构	01 预制构件现场制作 (钢筋、模板、混凝土), 02 预制构件安装, 03 圆形构筑物缠丝张拉预应力混凝土, 04 变形缝, 05 表面层 (防腐层、防水层、保温层等的基面处理、涂衬), 06 各类单体构筑物
		03	砌体结构	01 砌体 (砖、石、预制砌体), 02 变形缝, 03 表面层 (防腐层、防水层、保温层等的基面处理、涂衬), 04 护坡与护坦, 05 各类单体构筑物

续表 B.0.4

单位（子单位）工程				构筑物工程或按独立合同承建的水处理构筑物、管渠、调蓄构筑物、取水构筑物、排放构筑物
分部工程代号	分部工程名称	子分部工程代号	子分部工程名称	分项工程名称
		04	钢结构	01 钢结构现场制作, 02 钢结构预拼装, 03 钢结构安装(焊接、栓接), 04 防腐层(基面处理、涂衬), 05 各类单体构筑物
03	附属构筑物	01	细部结构	01 现浇混凝土结构(钢筋、模板、混凝土), 02 钢制构件(现场制作、安装、防腐层), 03 细部结构
		02	工艺辅助构筑物	01 混凝土结构(钢筋、模板、混凝土), 02 砌体结构, 03 钢结构(现场制作、安装、防腐层), 04 工艺辅助构筑物
		03	管渠	同主体结构工程的“现浇混凝土结构、装配式混凝土结构、砌体结构”
04	进、出水管渠	01	混凝土结构	同附属构筑物工程中的“管渠”
		02	预制管铺设	同现行国家标准《给水排水管道工程施工与验收规范》GB 50268

注：1 单体构筑物工程包括：取水构筑物（取水头部、进水涵渠、进水间，取水泵房等单体构筑物），排放构筑物（排放口、出水涵渠、出水井、排放泵房等单体构筑物），水处理构筑物（泵房、调节配水池、蓄水池、清水池、沉砂池、工艺沉淀池，曝气池、澄清池、滤池、浓缩池、消化池、稳定塘、涵渠等单体构筑物），管渠，调蓄构筑物（增压泵房、提升泵房、调蓄池、水塔、水柜等单体构筑物）；

2 细部结构指主体构筑物的走道平台、梯道、设备基础、导流墙（槽）、支架、盖板等的现浇混凝土或钢结构；对于混凝土结构，与主体结构工程同时连续浇筑施工时，其钢筋、模板、混凝土等分项工程验收，可与主体结构工程合并；

3 各类工艺辅助构筑物指各类工艺井、管廊桥架、闸槽、水槽（廊）、堰口、穿孔、孔口、斜板、导流墙（板）等；对于混凝土和砌体结构，与主体结构工程同时连续浇筑、砌筑施工时，其钢筋、模板、混凝土、砌体等分项工程验收，可与主体结构工程合并；

4 长输管渠的分项工程应按管段长度划分成若干个验收批分项工程，检验批、分项工程质量验收参考现行国家标准《给水排水管道工程施工及验收规程》GB 50268；

5 管理用房、配电房、脱水机房、鼓风机房、泵房等的地面建筑工程同现行国家标准《建筑工程施工质量验收统一标准》GB 50300附录B规定。

B.0.5 城镇供热管网工程分部（子分部）工程、分项工程划分应符合表 B.0.5 的规定。

表 B.0.5 城镇供热管网工程分部（子分部）工程、分项工程划分

分部工程代号	分部工程名称	子分部工程代号	子分部工程名称	分项工程名称
01	分部工程可按长度划分为若干个部位，当工程规模较小时，可不划分	01	土建工程	01 沟槽，02 模板，03 钢筋，04 混凝土（垫层、基础、构筑物），05 砌体结构，06 防水，07 止水带，08 预制构件安装，09 检查室，10 回填土
	分部工程可按长度划分为若干个部位，当工程规模较小时，可不划分	02	管道安装	01 管道安装，02 管道焊接，03 无损检验，04 支架安装，05 设备及管路附件安装，06 除锈与防腐，07 水压试验，08 管道保温
		03	热力站及中继泵站	01 站内管道，02 热计量设备，03 站内设备，04 通用组装件，05 噪声与振动控制

- 注：1 热力站、中继泵站的建筑和结构部分等的质量验收应符合国家现行有关标准的规定；
- 2 土方工程的施工及验收应符合现行国家标准《建筑地基工程施工质量验收标准》GB 50202 的相关规定；
- 3 顶管施工应符合现行国家标准《给水排水管道工程施工及验收规范》GB 50268 的相关规定；
- 4 方涵顶进施工应符合现行行业标准《城镇地道桥顶进施工及验收规范》CJJ 74 的相关规定；
- 5 定向钻施工及验收应符合现行国家标准《油气长输管道工程施工及验收规范》GB 50369 的相关规定；
- 6 管沟及检查室砌体结构施工应符合现行国家标准《砌体结构工程施工质量验收规范》GB 50203 的相关规定；
- 7 钢筋混凝土的钢筋、模板、混凝土等工序的施工，应符合现行国家标准《混凝土结构工程施工质量验收规范》GB 50204 的相关规定；
- 8 站内采暖、给水、排水、卫生设备的施工及验收，应按现行国家标准《建筑给水排水及采暖工程施工质量验收规范》GB 50242 的相关规

定执行；

- 9 动力配电、等电位联结及照明等电气设备的施工及验收，应按现行国家标准《电气装置安装工程低压电器施工及验收规范》GB 50254 和《建筑电气工程施工质量验收规范》GB 50303 的相关规定执行；
- 10 自动化仪表的施工及验收应按现行国家标准《自动化仪表工程施工及验收规范》GB 50093 的相关规定执行；
- 11 站内制冷管道和风道的施工及验收应按现行国家标准《通风与空调工程施工质量及验收规范》GB 50243 的相关规定执行；
- 12 站内制冷设备的施工及验收应按现行国家标准《制冷设备、空气分离设备安装工程施工及验收规范》GB 50274 的相关规定执行；

长春市城市建设档案馆信息部
浏览专用

B.0.6 城镇燃气管道工程分部（子分部）工程、分项工程划分应符合表 B.0.6 的规定。

表 B.0.6 城镇燃气管道工程分部（子分部）工程、分项工程划分

分部工程代号	分部工程名称	子分部工程代号	子分部工程名称	分项工程名称
01	土方工程	00	—	01 沟槽开挖, 02 沟槽支撑, 03 土方回填
02	管道工程	01	金属管道	01 管道接口连接（活动接口、固定口连接、三通、四通、弯头等）, 02 管道铺设, 03 管道清扫（扫膛、通球）等
		02	聚乙烯管道	01 热熔对接连接, 02 电熔连接, 03 钢塑转换接头金属端与钢管焊接, 04 法兰连接, 05 管道清扫（扫膛、通球）等
		03	管道附件和设备	01 支吊架及附件制作与安装, 02 闸室设备（阀门、伸缩器、放散管等）, 03 附件（凝水器及调压箱等）
		04	警示带（金属示踪线）	01 警示带（金属示踪线）敷设
		05	管道修复	01 管道检查, 02 管道清理, 03 管道置换修复, 04 设备和附件安装
02	管道工程	06	防腐绝缘	01 管道和设备防腐层, 02 接口防腐, 03 钢管阴极保护, 04 绝缘板安装等
		07	管道试验	01 强度试验, 02 管道严密性试验
03	穿跨越工程	01	工作井	01 土方开挖, 02 围护结构, 03 土方回填
		02	顶管	01 管道接口连接, 02 顶进管道（钢筋混凝土管、钢管）, 03 钢管防腐层, 04 注浆

续表 B.0.6

分部工程代号	分部工程名称	子分部工程代号	子分部工程名称	分项工程名称
03	穿跨越工程	03	定向钻	01 钢管防腐层, 02 管道接口连接 (钢管、聚乙烯管), 03 管道强度和严密性试验, 04 定向钻铺设管道, 05 管道清扫 (扫膛、通球), 06 钢管阴极保护
		04	夯管	01 管道接口连接, 02 夯管管道, 03 钢管防腐层
		05	沉管	01 基槽浚挖及管基处理, 02 管道接口连接, 03 强度试验, 04 管道防腐层, 05 管道沉放、稳管及回填 (含标志), 06 设备及附件安装, 07 管道清扫 (扫膛、通球), 08 管道严密性试验, 09 钢管阴极保护等
		06	架空管道 (含桥管)	01 支吊架安装, 02 管道接口连接, 03 强度试验, 04 管道防腐层, 05 管道安装, 06 设备及附件安装, 07 管道清扫 (扫膛、通球), 08 管道严密性试验, 09 钢管阴极保护等
04	附属构筑物	01	01 混凝土方沟	01 垫层, 02 钢筋绑扎, 03 混凝土浇筑, 04 支架
		02	02 井室	01 现浇混凝土结构, 02 砖砌结构, 03 预制拼装结构, 04 防水层, 05 预制构件
		03	03 支架 (架空管道)	01 基础, 02 混凝土支架, 03 钢支架

注: 大型穿跨越工程可设独立的单位工程, 主要指一次顶进长度大于 300m 的顶管工程, 总跨长度不小于 300m 或主跨长度不小于 100m 的桥管工程和多年平均水位水面宽度不小于 200m, 或多年平均水位水面宽度 100m~200m 之间、且相应水深不小于 5m 的沉管工程。

B.0.7 城镇燃气厂站工程分部（子分部）工程、分项工程划分应符合表 B.0.7 的规定。

表 B.0.7 城镇燃气厂站工程分部（子分部）工程、分项工程划分

分部工程代号	分部工程名称	子分部工程代号	子分部工程名称	分项工程名称
01	土方工程	00	—	01 基坑开挖, 02 基坑支护, 03 地基处理, 04 土方回填
02	构筑物	01	混凝土方沟	01 垫层, 02 钢筋, 03 混凝土, 04 支架
		02	混凝土基础	01 垫层, 02 钢筋, 03 混凝土
		03	桩基	01 钢筋混凝土桩, 02 钢筋混凝土底板
		04	沥青砂垫层	01 垫层, 02 沥青砂垫层
		05	钢结构	01 钢构件制作, 02 钢构件安装, 03 防腐涂层
03	工艺管线	00	—	01 管道连接, 02 管道铺设, 03 附件和设备安装, 04 清扫和试压, 05 管道防腐和绝热
04	设备安装工程	01	储存系统	01 储气瓶组 (储气瓶组安装、附件安装); 02 整装容器 (整装容器安装、附件安装、严密性试验, 防腐防火涂料涂装); 03 低压圆筒形储罐 (储罐预制、组装焊接、附件安装、充水试验、防腐防火涂料涂装、绝热层安装、预冷、置换和试运行); 04 大型 LNG 储罐 (预应力混凝土结构、储罐预制、组装焊接、附件安装、充水试验、防腐防火涂料涂装、绝热层安装、预冷、置换和试运行)
		02	清管系统	01 清管设备安装, 02 压力和严密性试验和试运行
		03	气体分析系统	01 设备安装, 02 调试和试运行

续表 B.0.7

分部工程代号	分部工程名称	子分部工程代号	子分部工程名称	分项工程名称
04	设备安装工程	04	处理、过滤、干燥系统	01 过滤干燥设备安装, 02 严密性试验, 03 调试和试运行
		05	加臭系统	01 加臭设备安装, 02 压力试验, 03 严密性试验、04 调试和试运行
		06	计量系统	01 计量设备安装, 02 调试和试运行
		07	调压系统	01 调压器(调压箱)安装, 02 管道连接, 03 压力试验, 04 严密性试验, 05 调试, 06 试运行
		08	气化系统	01 储罐增压气化器, 02 卸车增压气化器, 03 液氮气化装置(含液氮储罐), 04 换热器, 05 气化器(LNG 空温气化器、LNG 水浴气化器、LPG 气化器)等设备安装, 06 压力试验, 07 严密性试验, 08 调试和试运行
		09	混气系统	01 混气设备安装, 02 压力试验, 03 严密性试验, 04 调试和试运行
		10	压缩系统	01 压缩机安装, 02 泵安装, 03 管道压力试验, 04 严密性试验, 05 调试, 06 试运行
		11	装卸系统	01 卸气柱, 02 加气柱, 03 加气机, 04 售气机等设备安装, 05 阀门等附件安装, 06 调试
		12	加压系统	01 压缩机安装, 02 泵安装, 03 管道压力试验, 04 严密性试验, 05 调试, 06 试运行
		13	放散系统	01 放散管安装, 02 阀门等附件设备安装, 03 管道压力试验, 04 严密性试验, 05 防腐
		14	液化储备、罐瓶厂	01 罐瓶输送系统, 02 灌装系统, 03 倒残系统和计量系统设备安装

续表 B.0.7

分部工程代号	分部工程名称	子分部工程代号	子分部工程名称	分项工程名称
05	防腐工程	00	—	01 管道和设备防腐层, 02 阴极保护, 03 管道接口防腐, 04 钢结构防火涂料
06	绝热工程	00	—	01 管道保温, 02 管道保冷, 03 设备保冷
07	电气及控制工程	01	电气动力系统	01 电动机, 02 变压器, 03 高低压柜, 04 动力盘柜, 05 控制箱, 06 避雷针与接地装置, 07 电缆(线)敷设, 08 调试
		02	电气照明系统	01 照明灯具、开关、插座, 02 控制箱(柜), 03 电缆(线)敷设
		03	自动控制系统	01 计算机控制系统, 02 自动化仪表控制系统等安装调试
07	电气及控制工程	04	监控系统	01 控制盘, 02 监控仪表, 03 监控设备, 04 报警器, 05 显示屏, 06 终端监控设备, 07 远传夜位显示系统安装调试
		05	消防自控工程	01 火灾探测器, 02 浓度报警器, 03 报警控制器, 04 消防联动控制器, 05 区域显示器, 06 手动报警按钮、模块, 07 消防电源、电话、广播、照明, 08 疏散指示灯, 09 系统调试
		06	其他	01 电讯, 02 光缆及照明工程, 03 火灾报警等
08	厂区配套	01	市政工程	01 道路, 02 给排水, 03 热力管道及消防, 04 绿化工程等
		02	建筑工程	01 锅炉房, 02 站房, 03 办公楼, 04 宿舍楼, 05 维修房, 06 库房, 07 传达室, 08 围墙工程等
		03	消防工程	01 防火围堰, 02 水池, 03 循环水池, 04 水泵结合器, 05 水炮, 06 喷淋, 07 水泵, 08 阀门, 09 消防柜等

注: 容积 50000m³ 及其以上的立式储罐每台为一个单位工程; 容积小于 50000m³ 的立式储罐一个设计分区或以承包合同为一个单位工程。

B.0.8 城镇污水处理厂构筑物工程分部（子分部）工程、分项工程划分应符合表 B.0.8 的规定。

表 B.0.8 城镇污水处理厂构筑物工程分部（子分部）工程、分项工程划分

单位 (子单 位)工程	分部 工程 代号	分部工 程名称	子分部 工程代 号	子分部 工程名 称	分项工程名称
单体构 筑物	01	地基与 基础	01	地基	01 素土, 02 灰土地基, 03 砂和砂石地基, 04 土工合成材料地基, 05 软基处理桩地基, 06 复合地基等
			02	基础工 程	01 扩展基础, 02 筏形和箱形基础, 03 桩基础, 04 沉井与沉箱基础等
			03	基坑支 护	01 灌注桩排桩围护结构, 02 板桩围护结构, 03 型钢水泥土搅拌墙, 04 地下连续墙等
			04	地下水 控制	01 降水与排水, 02 回灌等
			05	土方	01 土方开挖, 02 土方回填, 03 场地平整
			06	地下防 水	01 主体结构防水, 02 细部构造防水, 03 特殊施工法结构防水, 04 排水, 05 注浆等
单体构 筑物	02	主体工 程	01	现浇混 凝土	01 钢筋, 02 模板, 03 混凝土, 04 预应力, 05 变形缝, 06 表面层
			02	预制装 配式混 凝土	01 构件现场制作, 02 预制构件安装, 03 变形缝, 04 表面层
			03	砌体	01 砌砖, 02 砌石, 03 预制砌体, 04 变形缝, 05 表面层
			04	钢结构	01 钢结构焊接, 02 钢结构栓接, 03 钢零部件加工, 04 钢结构安装, 05 防腐涂料涂装, 06 防火涂料涂装

续表 B.0.8

单位 (子单 位)工程	分部 工程 代号	分部工 程名称	子分部 工程代 号	子分部 工程名 称	分项工程名称
单体构 筑物	02	主体工程	05	土建和 设备安 装连接 部位	01 土建与设备连接部位及 预留孔, 02 预埋件
			06	附属结 构	01 计量槽, 02 配水井, 03 排水口, 04 扶梯, 05 防护 栏, 06 平台, 07 集水槽, 08 堰板, 09 导流槽, 10 支 架, 11 闸槽

- 注：1 单体构筑物包括格栅间、泵房、沉砂池、沉淀池、生物处理池、过滤池、消毒池、计量间、污泥浓缩池、污泥消化池、除臭池、烟囱等。其中生物处理池包括厌氧池、缺氧池、生化池、SBR 反应池、氧化沟、生物接触氧化池、曝气生物滤池等；除臭池包括生物除臭池、离子除臭池、植物液除臭池、活性炭吸附除臭池等；
- 2 构筑物功能性试验为污水处理厂工程质量验收的重要组成部分，是验收的手段之一，在单位、分部、分项工程划分中不体现；
- 3 按照单独作为成本核算的方式划分单位工程的，由业主和施工单位协商划定。

B.0.9 城镇污水处理厂安装工程分部（子分部）工程、分项工程划分应符合表 B.0.9 的规定。

表 B.0.9 城镇污水处理厂安装工程分部（子分部）工程、分项工程划分

单位 (子单位) 工程	分部 工程 代号	分部 工程 名称	子分部 工程代 号	子分部 工程名 称	分项工程名称
格栅间设备、 泵房设备、沉 砂池设备、沉 淀池设备、生 物处理池设 备、过滤池设 备、消毒池设 备、鼓风机房 设备、加药间 设备、再生水 车间设备、臭 氧制备车间 设备、计量间 设备、污泥浓 缩池设备、污 泥消化池设 备、污泥控制 室设备、沼气 压缩机房设 备、沼气发电 机房设备、沼 气锅炉房设 备、脱水机房 设备、污泥处 理厂设备、 除臭池设备、 污泥料仓、沼 气柜设备、污 泥储罐、消毒 罐等	01	机械 安装 工程	—	—	01 格栅设备, 02 螺旋 输送设备, 03 泵类设 备, 04 除砂设备, 05 曝气设备, 06 搅拌设 备, 07 刮(吸)泥机 设备, 08 曝气生物滤 池、斜板与斜管, 09 过滤设备, 10 微、超 滤膜设备, 11 反渗透 膜设备, 12 加药设备, 13 鼓风、压缩设备, 14 臭氧系统设备, 15 消毒设备, 16 浓缩脱 水设备, 17 除臭设备, 18 滗水器设备, 19 闸、 阀门设备, 20 堰板、 集水槽, 21 储罐设备, 22 巴氏计量槽, 23 起 重设备, 24 污泥泵, 25 钢制消化池, 26 消 化池搅拌设备, 27 热 交换器, 28 沼气脱硫 设备, 29 沼气柜, 30 沼气火炬, 31 沼气锅 炉, 32 沼气发电机, 33 沼气鼓风机, 34 混 料机, 35 布料机, 36 皮带机, 37 筛分机, 38 翻抛机, 39 污泥贮 仓, 40 污泥干化处理 设备, 41 悬斗输送机, 42 干泥料仓, 43 消烟、 除尘设备, 44 污泥焚 烧设备, 45 设备防腐, 46 设备绝热等

续表 B.0.9

单位 (子单位) 工程	分部 工程 代号	分部 工程 名称	子分部 工程代 号	子分部 工程名 称	分项工程名称
格栅间设备、 泵房设备、沉 砂池设备、沉 淀池设备、生 物处理池设 备、过滤池设 备、消毒池设 备、鼓风机房 设备、加药间 设备、再生水 车间设备、臭 氧制备车间 设备、计量间 设备、污泥浓 缩池设备、污 泥消化池设 备、污泥控制 室设备、沼气 压缩机房设 备、沼气发电 机房设备、沼 气锅炉房设 备、脱水机房 设备、污泥处 理厂房设备、 除臭池设备、 污泥料仓、沼 气柜设备、污 泥储罐、消毒 罐等	02	电 气 设 装 安 工 程	—	—	01 隔离开关, 02 负荷 开关, 03 高压熔断器, 04 电容器和无功功率 补偿装置, 05 电力变 压器安装电动机, 06 开关柜, 07 控制盘 (柜、箱), 08 不间断 电源, 09 电缆桥架, 10 电缆线路, 11 电缆 终端头, 12 电缆接头 制作, 13 电气配管, 14 电气配线, 15 电气 照明, 16 接地装置, 17 防雷设施及等电位 联结, 18 滑触线和移 动式软电缆, 19 起重 机电气设备等
	03	自 动 控 制 仪 安 装 工 程	—	—	01 仪表盘(箱、操作 台), 02 温度仪表, 03 压力仪表, 04 节流 装置, 05 流量及差压 仪表, 06 物位仪表, 07 分析仪表, 08 调节 阀, 09 执行机构和电 磁阀, 10 仪表供电设 备及供气, 11 供液系 统, 12 仪表用电气线 路敷设, 13 防爆和接 地, 14 仪表用管路敷 设, 15 脱脂和防护, 16 信号、联锁及保护 装置, 17 仪表调校, 18 监控设备等
管 线 安 装 工 程	01	土 方 工 程	—	—	01 地基处理, 02 沟槽 开挖, 03 沟槽支撑, 04 沟槽回填, 05 基坑 开挖, 06 基坑支护, 07 基坑回填

续表 B.0.9

单位 (子单位) 工程	分部 工程 代号	分部 工程 名称	子分部 工程代 号	子分部 工程名 称	分项工程名称
管线安装 工程	02	主体 工程	—	—	01 管道基础, 02 管道 铺设, 03 管道浇筑, 04 管渠砌筑, 05 管道 接口连接, 06 管道防 腐层, 07 钢管阴极保 护等
	03	附属 工程	—	—	01 井室(现浇混凝土 结构、砖砌结构、预 制拼装结构), 02 雨 水口及支连管, 03 支 墩

- 注: 1 管线指各种工艺管线, 包括污水、再生水、污泥、燃气、空气、加药、沼气、热力管线等。
- 2 设备调试和功能性试验为污水处理厂工程质量验收的重要组成部分, 是验收的手段之一, 在单位、分部、分项工程划分中不体现。

长春市城市建设档案馆专用
浏览专用

B.0.10 其他市政工程分部工程、分项工程的划分应符合下列规定：

1 其他工程质量验收应符合设计要求和工程合同约定的验收标准；

2 分部（子分部）工程和分项工程的划分应符合招标文件规定的要求；亦可参照现行国家、行业标准和本省相关标准的规定；

3 工程资料的编制应符合招标文件规定的要求；宜参照现行标准规定编制。

长春市城市建设档案馆信息公开
浏览专用

附录 C 竣工图的折叠

C.0.1 竣工图的折叠应符合下列规定：

1 图纸折叠前应按图 C.0.1 所示的裁图线裁剪整齐，图纸幅面应符合表 C.0.1 的规定：

表 C.0.1 图幅代号及图幅尺寸

基本幅面代号	0#	1#	2#	3#	4#
B (mm) × A (mm)	841×1189	594×841	420×594	297×420	297×210
c (mm)	10			5	
d (mm)	25				

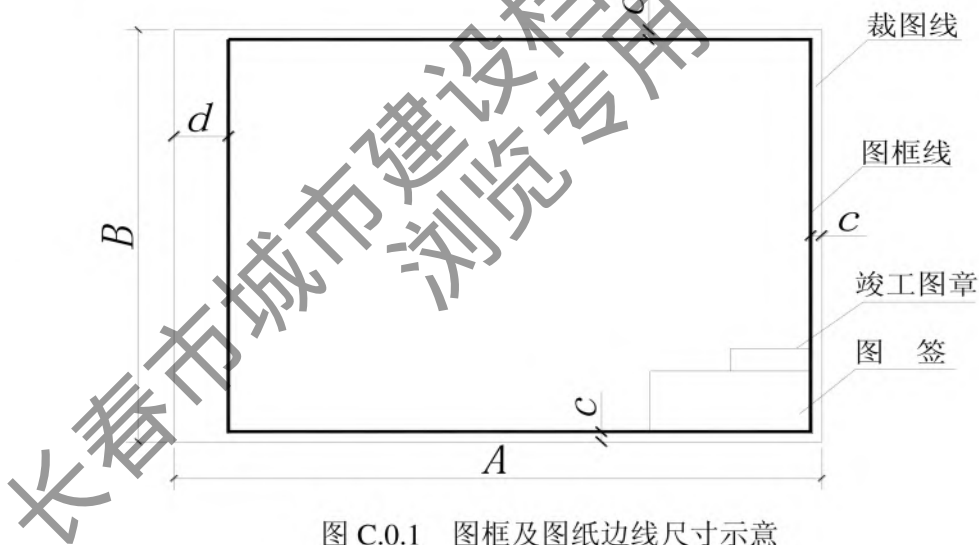


图 C.0.1 图框及图纸边线尺寸示意

2 图面应折向内侧成手风琴风箱式，应符合《技术制图 复制图的折叠方法》GB/T 10609.3；

3 折叠后幅面尺寸以 4#图纸基本尺寸（210mm×297mm）为标准；

4 图签及竣工图章应露在外面；

5 3#~0#图纸应在装订边 297mm 处折一三角或剪一缺口，并折进装订边。

C.0.2 4#图纸不折叠，3#~0#图纸可按图 C.0.2-1~图 C.0.2-4 所示方法折叠。图纸折叠前，准备好一块略小于 4#图纸尺寸（一般为 205mm×292mm）的模板。折叠时，应先把图纸放在规定位置，然后按照折叠方法的编号顺序依次折叠。

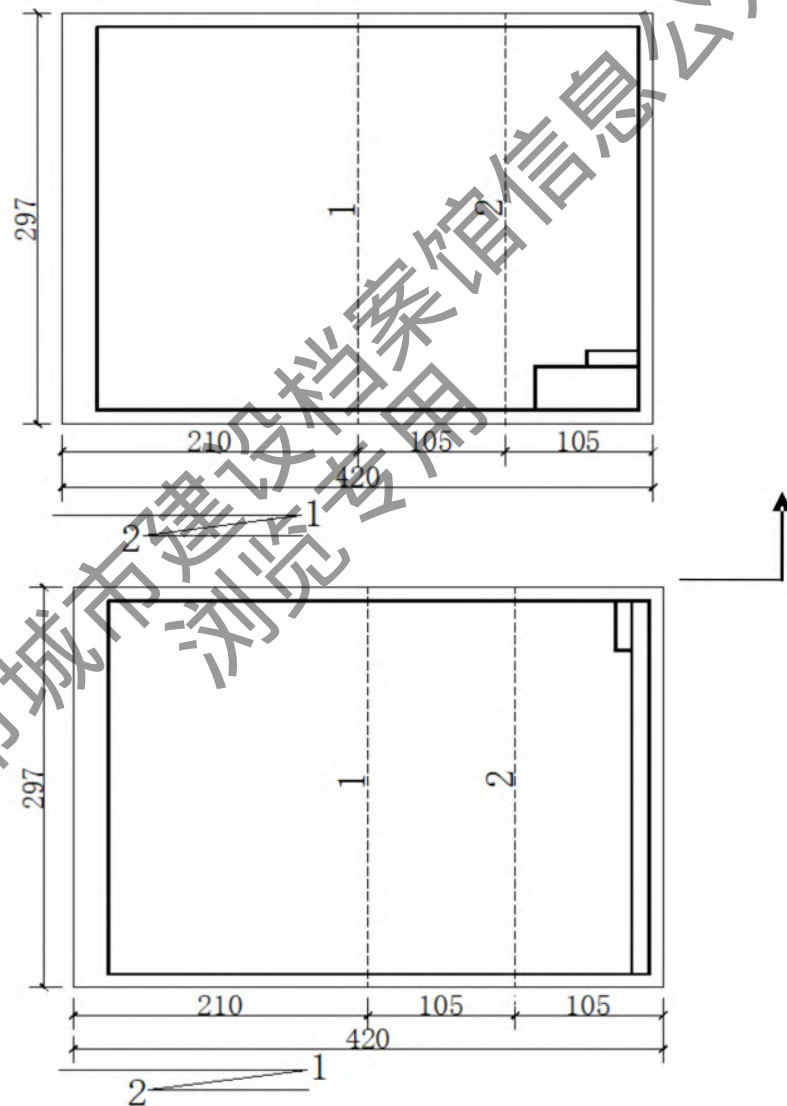


图 C.0.2-1 3# 图纸折叠示意

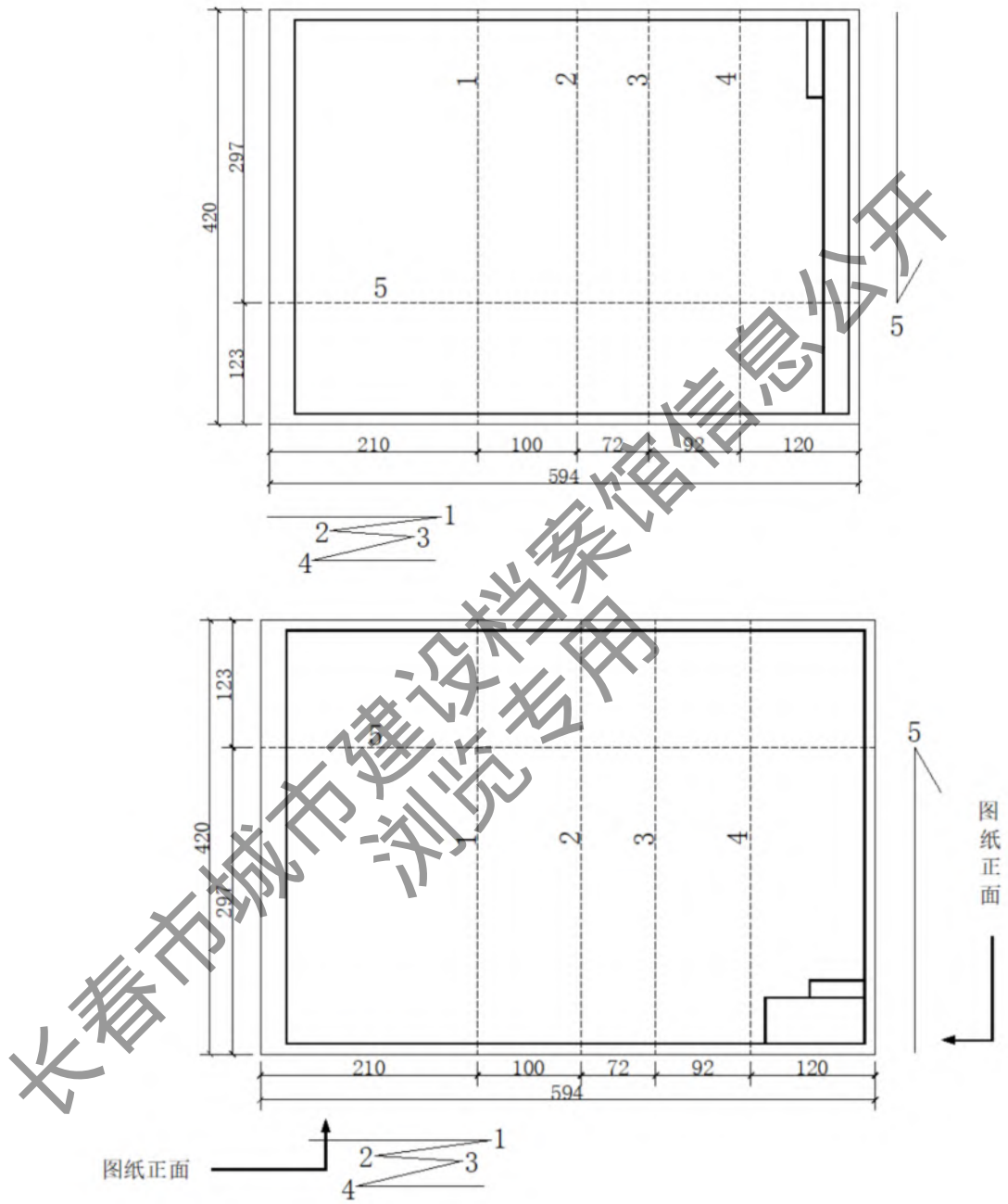


图 C.0.2-2 2# 图纸折叠示意

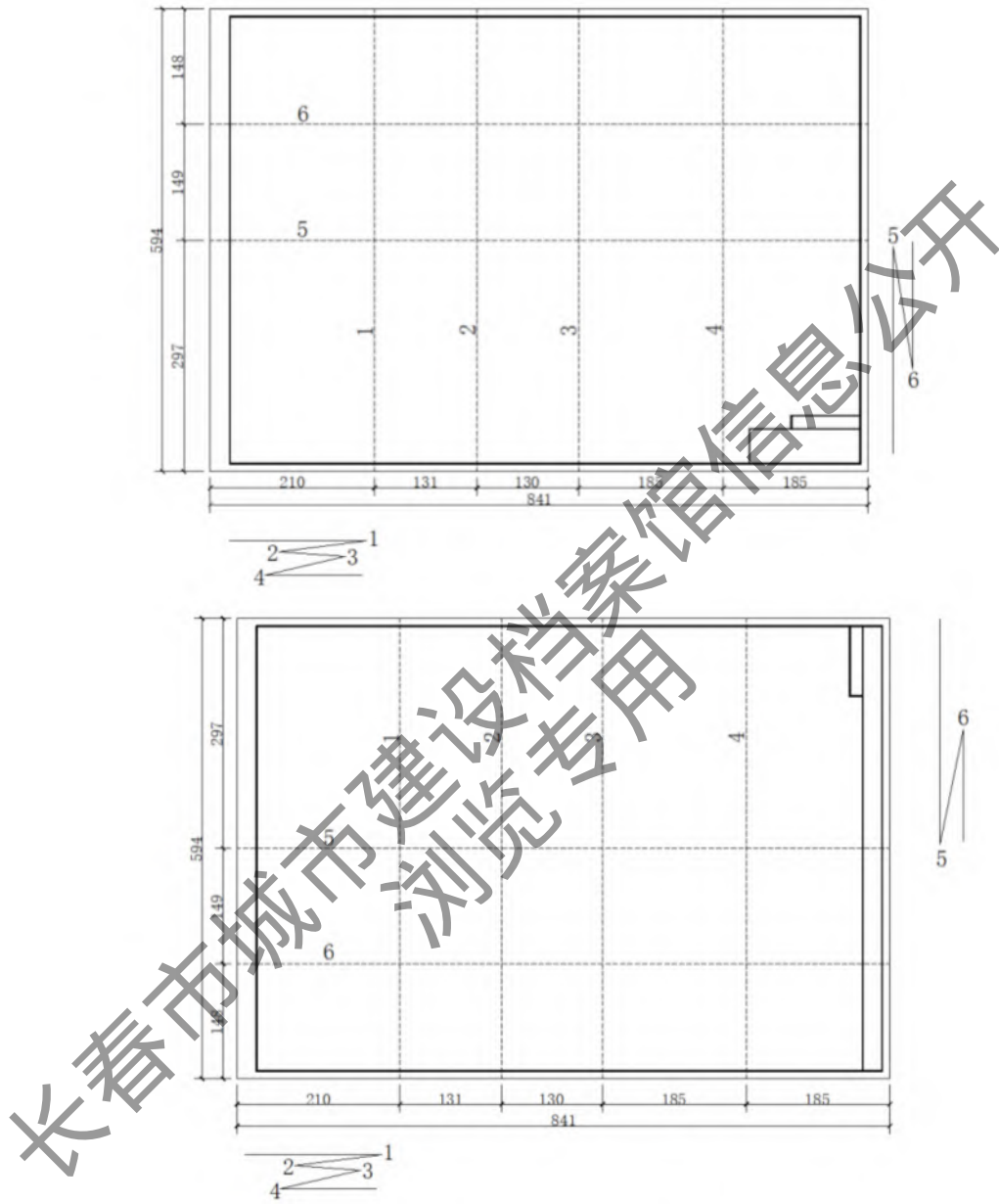


图 C.0.2-3 1# 图纸折叠示意

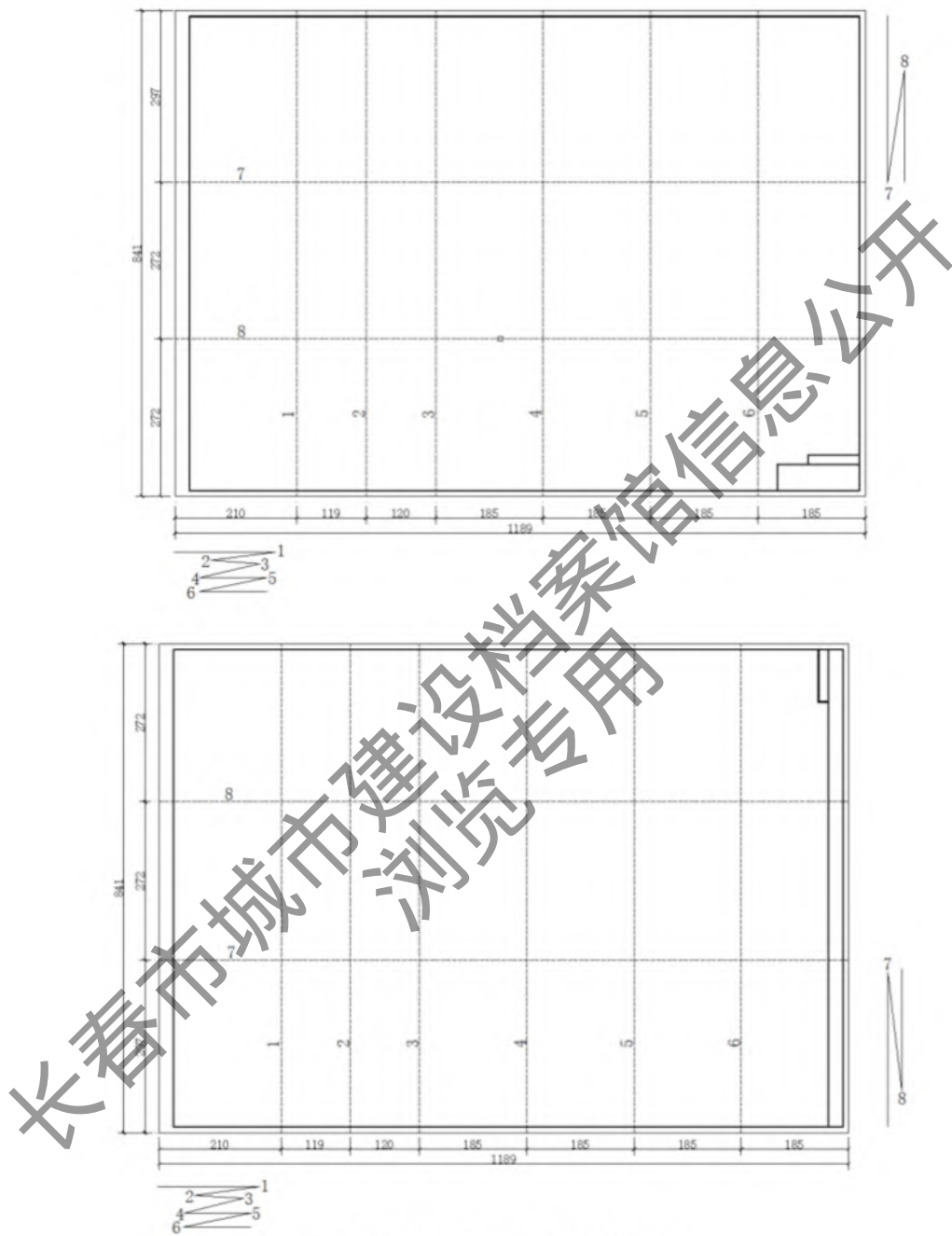


图 C.0.2-4 0# 图纸折叠示

附录 D 市政基础设施工程资料管理用表

D.1 工程准备阶段文件用表

D.1.1 工程概况表可采用表 D.1.1 的格式。

表 D.1.1 工程概况信息表

工程名称				档案号 (由档案馆填写)				
工程地址				工程曾用名				
规划用地许可证 编号				规划许可证号				
施工许可证号				工程设计号				
工程档案登记号				工程决算(元)				
开工日期				竣工日期				
建设 单 位	单位名称				单位代码			
	单位地址				邮政编码			
	联系人				电 话			
	建设单位上级主管单位							
工程有关单位		单位代码		单位名称				
产权单位								
设计单位								
施工单位								
监理单位								
勘察单位								
管理单位								
使用单位								
总建筑面积 (m ²)				总占地面积 (m ²)		主要建筑物 高度 (m)		
填表单位 (章) 年 月 日				填表人		年 月 日		
				审核人		年 月 日		

D.1.2 建设工程五方责任主体项目负责人工程质量终身责任信息登记表可采用表 D.1.2 的格式。

表 D.1.2 建设工程五方责任主体项目负责人工程质量终身责任信息登记表

工程名称				
工程地址				
建筑面积	结构类型/层数	工程造价		
开工日期	竣工日期			
建设单位	单位名称			
	项目负责人姓名	身份证号		
	执业资格证书号	联系电话		
勘察单位	单位名称			
	项目负责人姓名	身份证号		
	执业资格证书号	注册专业		
	执业印章号	联系电话		
设计单位	单位名称			
	项目负责人姓名	身份证号		
	执业资格证书号	注册专业及等级		
	执业印章号	联系电话		
施工单位	单位名称			
	项目负责人姓名	身份证号		
	执业资格证书号	联系电话		
监理单位	单位名称			
	总/专业监理工程师姓名	身份证号		
	执业资格证书号	联系电话		

D.1.3 建设工程五方责任主体项目负责人质量终身责任信息变更表可采用表 D.1.3 的格式。

表 D.1.3 建设工程五方责任主体项目负责人质量终身责任信息变更表

工程名称					
工程地址					
建筑面积		结构类型/层数		工程造价	
开工日期				竣工日期	
变更前			变更后		
项目负责人姓名			项目负责人姓名		
注册专业			注册专业		
执业资格证书号			执业资格证书号		
执业印章号			执业印章号		
身份证号			身份证号		
联系电话			联系电话		
变更申请	<div style="text-align: center;"> 单位公章 年 月 日 </div>				
合同备案管理部门备案审查情况					

D.1.4 法定代表人授权书可采用表 D.1.4 的格式。

表 D.1.4 法定代表人授权书

兹授权我单位_____（姓名）担任_____工程项目的（建设、勘察、设计、施工、监理、检测）项目负责人，对该工程项目的（建设、勘察、设计、施工、监理、检测）工作实施组织管理，依据国家有关法律法规及标准规范履行职责，并依法对设计使用年限内的工程质量承担相应终身责任。

本授权书自授权之日起生效。

被授权人基本情况			
姓 名		身份证号	
注册执业资格		注册执业证号	
被授权人签字:			

授权单位（盖章）：_____

法定代表人（签字）：_____

授 权 日 期：_____年____月____日

- 注：1、需附项目负责人执业资格证书、身份证以及法人代表身份证复印件。
2、本授权书一式三份，一份在办理质量监督手续前，报质量监督机构备案；一份由建设单位收集管理，工程竣工验收合格后移交城建档案管理部门；一份各方责任主体留存。

D.1.5 工程质量终身责任承诺书可采用表 D.1.5-1~表 D.1.5-6 的格式。

表 D.1.5-1 建设单位项目负责人质量终身责任承诺书

本人承诺：在_____工程
建设过程中认真履行下列职责，并承担相应终身质量责任。

1、工程建设坚持先勘察、后设计、再施工的原则。向勘察、设计、施工、监理、检测和施工图审查等单位提供真实、准确、齐全的建设项目相关的原始材料。

2、及时办理项目选址、用地规划许可、建设工程规划许可、项目施工图审查和备案、质量安全监督、合同备案、开工安全生产条件审查等手续，领取施工许可证（含依法分项发包工程）后方开工建设。

3、工程发包给具有相应资质等级的施工、监理、勘察、设计等单位，对规定必须招标的工程项目严格依法依规进行招标，不将建设工程肢解发包，不强迫承包方以低于成本价竞标情况，不压缩合理工期。向施工现场提供经施工图审查机构审查合格并加盖专用章的施工用图和设计变更等相关设计文件。对依法分项发包而未指定总包管理的分部分项工程的质量负总责。

4、无明示或暗示勘察、设计、施工、检测等单位违反工程建设强制性标准或使用不合格的建筑材料、建筑配件和设备，降低工程质量的情况。

5、涉及到工程建设强制性标准、地基基础和主体结构安全性等方面的设计变更，均经原施工图审查机构审查合格，并加盖审查机构专用章。

6、及时整理文件资料，建立健全工程项目档案，并自竣工备案后三个月内向城建档案管理部门移交建设项目档案。

7、法律法规及标准规范规定的其他质量责任。

项目负责人		承诺人签名： 年 月 日
身份证号码		
联系方式		单位（公章）： 年 月 日

注：本承诺书一式四份，一份在办理质量监督手续前，报质量监督机构备案；一份办理施工许可证前，报审批机构备案；一份由建设单位收集管理，工程竣工验收合格后移交城建档案管理部门；一份各方责任主体留存。

长春市城市建设档案馆信息
浏览专用

表 D.1.5-2 勘察单位项目负责人质量终身责任承诺书

本人承诺：在 _____ 工程建设过程中认真履行下列职责，并承担相应终身质量责任。

1、严格按照本单位核定的工程勘察资质等级和业务范围开展勘察业务，无越级和超范围勘察或以其他工程勘察单位的名义承揽勘察业务，未转包或违法分包所承揽的勘察业务。依法签订工程勘察业务合同，自觉执行国家规定的工程勘察收费标准，无恶性压价竞争情况。

2、严格执行工程建设强制性标准，坚决杜绝弄虚作假，不提供虚假的勘察成果资料。

3、在勘察过程中及时整理、核对工程勘察工作的原始记录，确保取样、记录的真实、准确，无离开现场追记或者补记情况。室内试验符合有关规范、规程的要求。

4、确保本单位向业主提供的勘察文件真实、准确，相关的签字、盖章手续齐全，符合国家规定的勘察文件编制深度要求。

5、及时将勘察报告及相关原始资料归档保存。

6、参与施工验槽，及时解决工程设计和施工中与勘察工作有关的问题。

7、法律法规及标准规范规定的其他质量责任。

8、本单位在本工程项目承担下列勘察业务：（附合同复印件）

项目负责人		承诺人签名： _____ 年 月 日 单位（公章）： _____ 年 月 日
身份证号码		
执业资格证号		
联系方式		

注：本承诺书一式四份，一份在办理质量监督手续前，报质量监督机构备案；一份办理施工许可证前，报审批机构备案；一份由建设单位收集管理，工程竣工验收合格后移交城建档案管理部门；一份各方责任主体留存。

表 D.1.5-3 设计单位项目负责人质量终身责任承诺书

本人承诺：在 _____ 工程建设过程中认真履行下列职责，并承担相应终身质量责任。

1、严格按照本单位核定的工程设计资质等级和业务范围开展设计业务，不越级和超范围设计或以其他工程设计单位的名义承揽设计业务，依法签订工程设计业务合同，不转包或违法分包所承揽的设计业务。自觉执行国家规定的工程设计收费标准，不恶性压价竞争。

2、严格执行工程建设强制性标准，根据勘察成果文件进行设计。

3、确保提供的设计文件经过严格的内部校对审核程序，相关的签字、盖章手续齐全，符合国家规定的文件编制深度要求。

4、向建设单位提供加盖有设计单位出图专用章、执业人员印章的施工图设计文件，并确保提供的设计文件真实、准确。

5、按规定向施工单位和监理单位做好设计交底；及时处理施工过程中出现的与设计有关的技术问题。

6、严格按照相关规定进行设计变更。涉及到建设规模、工艺流程等重大变更，均由建设单位报原审批机关批准后才进行设计变更修改。

7、及时将设计图纸及相关原始资料归档保存。

8、其他法律法规规定的职责。

9、本单位在本工程项目承担下列设计业务：（附合同复印件）

项目负责人		承诺人签名： 年 月 日
身份证号码		
执业资格证号		单位（公章）： 年 月 日
联系方式		

注：本承诺书一式四份，一份在办理质量监督手续前，报质量监督机构备案；一份办理施工许可证前，报审批机构备案；一份由建设单位收集管理，工程竣工验收合格后移交城建档案管理部门；一份各方责任主体留存。

长春市城市建设档案馆信息公示
浏览专用

表 D.1.5-4 施工单位项目负责人质量终身责任承诺书

本人承诺：在 _____ 工程建设过程中认真履行下列职责，并承担相应终身质量责任。

1、在资质等级许可的业务范围承揽工程，承揽工程后依法签订承包合同，在领取施工许可证后，方进行施工。

2、严格按照规定配备施工项目部关键岗位人员，所有人员均到岗履职。

3、严格按照经施工图审查机构审查合格并加盖专用章的工程设计文件以及施工技术标准和合同约定的质量标准精心组织施工，不得擅自修改工程设计，不偷工减料。对施工中采用的建筑材料、建筑构配件、设备和商品混凝土、预拌砂浆严格按照规定进行见证取样检验，并有书面记录，签字齐全；未经检验或者检验不合格的，均不用于工程。

4、严格执行质量检查验收制度，严格工序管理。隐蔽工程在隐蔽前，及时通知建设、监理单位检查验收。分项、分部、竣工验收均符合要求。所有工程质量保证资料真实、准确，与工程实体情况一致。

5、对施工中出现的质量问题进行返修。向建设单位出具质量保修书，保修书中明确建设工程的保修范围、保修期限和保修责任等。建设工程在保修范围和期限内发生质量问题，将严格依法依规履行保修义务，并对造成的损失承担赔偿责任。

6、确保本工程资料收集真实、准确完整，签章手续齐全，及时整理移交建设单位归档。

7、其他法律法规规定的职责。

8、本单位在本工程项目承担下列施工业务：（附合同复印件）

项目负责人		承诺人签名： 年 月 日
身份证号码		
执业资格证号		单位（公章）： 年 月 日
联系方式		

注：本承诺书一式四份，一份在办理质量监督手续前，报质量监督机构备案；一份办理施工许可证前，报审批机构备案；一份由建设单位收集管理，工程竣工验收合格后移交城建档案管理部门；一份各方责任主体留存。

长春市城市建设档案馆信息
浏览专用

表 D.1.5-5 监理单位总监理工程师质量终身责任承诺书

本人承诺：在 _____ 工程建设过程中认真履行下列职责，并承担相应终身质量责任。

1、严格按照资质等级和业务范围承担监理任务，与本工程施工单位以及建筑材料、建筑构配件和设备供应单位无隶属关系或其他利害关系。

2、严格按照规定配备现场监理部关键岗位人员，所有人员均到岗履职。

3、认真编制监理方案，明确质量要求和标准。认真审查施工单位的质量保证技术措施。

4、严格依照法律、法规以及有关技术标准、经施工图审查机构审查合格并加盖专用章的设计文件和监理合同约定对施工质量实施监理，承担质量监理责任。协助业主做好图纸会审、竣工验收和资料归档等工作。

5、采取旁站、巡视和平行检验等形式对施工全过程质量进行严格监督检查，对工程的建设过程进行监理，并确保所有质量签证及时、真实、准确。

6、对施工过程中参与工程建设各方责任主体违法违规和违反工程建设强制性标准行为及时制止，并报告住房城乡建设主管部门及其工程质量监督机构。

7、确保本工程资料收集真实、准确完整，签章手续齐全，及时整理移交建设单位归档。

8、其他法律法规规定的职责。

9、本单位在本工程项目承担下列监理业务：（附合同复印件）

项目负责人		承诺人签名： 年 月 日
身份证号码		
执业资格证号		单位（公章）： 年 月 日
联系方式		

注：本承诺书一式四份，一份在办理质量监督手续前，报质量监督机构备案；一份办理施工许可证前，报审批机构备案；一份由建设单位收集管理，工程竣工验收合格后移交城建档案管理部门；一份各方责任主体留存。

长春市城市建设档案馆信息公示
浏览专用

表 D.1.5-6 检测单位项目负责人质量终身责任承诺书

本人承诺：在 _____ 工程建设过程中认真履行下列职责，并承担相应终身质量责任。

1、严格按照本单位核定的工程检测资质等级和业务范围开展检测业务，无超范围检测或以其他工程检测单位的名义承揽检测业务，未转包或违法分包所承揽的检测业务。依法签订工程检测合同，自觉执行国家规定的工程检测收费标准，无恶性压价竞争情况。

2、严格执行工程建设强制性标准，坚决杜绝弄虚作假，不提供虚假的检测报告。

3、在检测过程中严格执行相关的法规、规范和标准。

4、确保本单位向业主提供的检测报告真实、准确，相关的签字、盖章手续齐全。

5、及时将检测报告及相关原始资料归档保存。

6、承担法律法规及标准规范规定的其他质量责任。

7、本单位在本工程项目承担下列检测业务：（附合同复印件）

项目负责人		承诺人签名： 年 月 日 单位（公章）： 年 月 日
身份证号码		
执业资格证号		
联系方式		

注：本承诺书一式四份，一份在办理质量监督手续前，报质量监督机构备案；一份办理施工许可证前，报审批机构备案；一份由建设单位收集管理，工程竣工验收合格后移交城建档案管理部门；一份各方责任主体留存。

D.1.6 施工现场管理人员变更备案表可采用表 D.1.6 的格式。

表 D.1.6 施工现场管理人员变更备案表

工程名称		编号	
工程地点			
中标通知书编号 (直发包工程填写 直发包)			
工程概况 (房屋建筑工程为 建筑面积、市政工 程为投资额)			
更换管理人员情况	原管理人员	更换管理人员	
姓 名			
类 别			
证书编号			
更换管理 人员理由			
申请单位(公章): 法定代表人(签字) 年 月 日	监理单位(公章): 总监理工程师(签字) 年 月 日		
建设单位(公章): 项目负责人(签字) 年 月 日	备案机构(公章): 经办人(签字) 年 月 日		

注: 1.本表一式四份,由申请单位、监理单位、建设单位、管理机构各执一份;
2.人员变更日期以备案机构备案日期为准。

D.1.7 建设单位工程项目现场管理人员信息登记表可采用表D.1.7的格式。

表 D.1.7 建设单位工程项目现场管理人员信息登记表

工程名称					编号		
序号	姓名	公民身份号码	岗位职务	专业技术职务	证书名称	证书号	备注
填表单位（章）					填表人	年 月 日	
					审核人	年 月 日	

D.1.9 施工单位工程项目质量管理人员信息登记表可采用表D.1.9的格式。

表 D.1.9 施工单位工程项目质量管理人员信息登记表

工程名称					编号		
序号	姓名	公民身份号码	岗位职务	专业技术 职务	证书名称	证书号	备注
填表单位（章）					填表人	年 月 日	
					审核人	年 月 日	
					年 月 日		

D.1.10 检测机构质量责任人信息登记表可采用表 D.1.10 的格式。

表 D.1.10 检测机构质量责任人信息登记表

工程名称					编号		
序号	姓名	公民身份号码	岗位职务	专业技术职务	证书名称	证书号	备注
填表单位（章）					填表人	年 月 日	
					审核人	年 月 日	

D.2 监理资料用表

D.2.1 总监理工程师任命书可采用表 D.2.1 的格式。

表 D.2.1 总监理工程师任命书

工程名称		编号
<p>致：_____（建设单位）</p> <p>兹任命_____（注册监理工程师注册号：_____）为我单位_____项目总监理工程师。负责履行建设工程监理合同、主持项目监理机构工作。</p> <p>工程监理单位（盖章）_____</p> <p>法定代表人（签字）_____</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p>		

D.2.2 监理月报可采用表 D.2.2 的格式。

表 D.2.2

_____工程监理（ ）月份月报

建设单位： _____
监理单位： _____
合同编号： _____
总监理工程师： _____
编制人员： _____
填报日期： _____

长春市档案馆信息公开
浏览专用

续表 D.2.2

工程名称		建设单位	
设计单位		施工单位	
本月工程概况			
本月工程形象 进度完成情况			
工程质量情况			
工程签证情况			

续表 D.2.2

合同其他事情处理 情况	
本月监理工作小结	
下月监理工作计划	

长春市城市建设档案馆信息公开
浏览专用

D.2.3 监理工作总结可采用表 D.2.3 的格式。

表 D.2.3

_____工程监理工作总结

监理单位：_____（公章）
合同编号：_____
总监理工程师：_____
日期：_____

长春市城市建设档案馆信息公开
浏览专用

续表 D.2.3

监理工作概况及监理委托合同的履行情况

工程名称		设计单位	
建设单位		施工单位	
建设规模		结构型式	工程投资 (万元)
开工日期		竣工日期	施工日历天数
监理组织机构设置、主要监理人员及变动情况：			
投入监理设施：			
监理合同履行情况（此栏内容较多可加附页）			

续表 D.2.3

监理工作成效

监理工程师对原材料、(设备实际验收批次)	合格和同意使用的 批, 占原材料、设备进场总批次的 %
监理工程师对进场的原材料取样见证次数	总计 次, 占总取样次数的 %
监理工程师对工程所用砂浆、砼的试配及砂浆、砼试块制做和送检的取样见证次数	(制做总计 次; 送检总计 次, 占试验总次数的 %)
监理工程师对本工程的分项工程按国家相应的验收标准抽检和复验的项数	总计 项, 占分项工程的 %
监理工程师对施工单位的报验申请验收并签署意见的工程项目数	总计 项, 其中同意验收 项, 占 %, 不同意验收 项, 占 %
监理人员在施工过程中进行平行检验和对关键部位、关键工序旁站监理的工作情况	(填写平行检验记录共 张; 填写旁站记录共 张)
监理机构组织召开各类工地会议次数	总计 次, 会议纪要总计 份。
监理机构发给承包单位的监理通知单份数	总计 份, 其中关于质量 份, 进度 份, 其他内容 份。
监理工程师有关工程索赔的审核情况	承包单位提报值 元; 监理工程师最终审定 元。
监理工程师对工程进度的控制情况	审批各类工程进度计划 份; 总监理工程师批准工程临时延期 天; 总监理工程师批准工程最终延期 天。
本项目承包单位工程结算提报值及监理工程师审定情况	承包单位提报值 元; 监理工程师最终审定 元。
本工程合同约定开工时间:	本工程实际开工时间:
本工程合同约定竣工时间:	本工程实际竣工时间:
本工程合同约定质量等级:	经监理机构核定质量等级:
目标控制完成情况及合理化建议实效:	

续表 D.2.3
监理工作其它情况

--

长春市城市建设档案馆信息公开
浏览专用

D.2.4 监理通知单可采用表 D.2.4 的格式。

表 D.2.4 监理通知单

工程名称		编号	
<p>致：_____（施工项目经理部）</p> <p>事由：_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p>			
<p>内容：_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p>			
<p>项目监理机构（盖章）_____</p> <p>总/监理工程师（签字）_____</p>			
<p>年 月 日</p>			

D.2.5 监理报告可采用表 D.2.5 的格式。

表 D.2.5 监理报告

工程名称		编号	
<p>致：_____（主管部门）</p> <p>由_____（施工单位）施工的_____（工程部位），存在安全事故隐患。我方已于____年____月____日发出编号为：_____的《监理通知单》/《工程暂停令》，但施工单位未整改/停工。</p> <p>特此报告。</p> <p>附件：<input type="checkbox"/>监理通知单 <input type="checkbox"/>工程暂停令 <input type="checkbox"/>其他</p> <p style="text-align: right;">项目监理机构（盖章）_____</p> <p style="text-align: right;">总/监理工程师（签字）_____</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p>			

D.2.6 工程开工令可采用表 D.2.6 的格式。

表 D.2.6 工程开工令

工程名称		编号	
<p>致：_____（施工单位）</p> <p>经审查，本工程已具备施工合同约定的开工条件，现同意你方开始施工，开工日期为：____年____月____日。</p> <p>附件：工程开工报审表</p> <p>项目监理机构（盖章）_____</p> <p>总/监理工程师（签字）_____</p> <p>年 月 日</p>			

D.2.7 见证记录可采用表 D.2.7 的格式。

表 D.2.7 见证记录

编号: _____

工程名称: _____

取样部位: _____

样品名称: _____ 取样数量: _____

取样地点: _____ 取样日期: _____

见证记录: _____

取样人签字: _____

见证人签字: _____

填制本记录日期: _____年____月____日

D.2.8 旁站记录可采用表 D.2.8 的格式。

表 D.2.8 旁站记录

工程名称		编号	
旁站的关键部位、关键工序		施工单位	
旁站开始时间	年 月 日 时 分	旁站结束时间	年 月 日 时 分
旁站的关键部位、关键工序施工情况：			
发现的问题及处理情况：			
旁站监理人员（签字）_____			
_____ 年 月 日			

D.2.9 工程平行检验记录可采用表 D.2.9 的格式。

表 D.2.9 工程平行检验记录

工程名称		编 号	
施工部位		检验时间	
<p>检验项目：</p> <p>检验依据：</p> <p>检验方式：</p> <p>问题及处理情况：</p> <p>相关监理文件索引：</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> 检测报告 <input type="checkbox"/> 检评记录 <input type="checkbox"/> 监理通知单 <input type="checkbox"/> 工程暂停令 <input type="checkbox"/> 其它 <p style="text-align: right;">监理工程师/监理员： _____</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p>			

D.2.10 见证取样和送检人员登记表可采用表 D.2.10 的格式。

表 D.2.10 见证取样和送检人员登记表

工程名称		编号	
质量监督站		日期	
检测单位			
施工总承包单位			
专业承包单位			
见证人员		取样人员	
建设单位（公章）		监理单位（公章）	

D.2.11 工程款支付证书可采用表 D.2.11 的格式。

表 D.2.11 工程款支付证书

工程名称		编号	
<p>致：_____（施工单位）</p> <p>根据施工合同约定，经审核编号为_____工程款支付报审表，扣除有关款项后，同意支付该款项共计（大写）_____（小写：_____）。</p> <p>其中：</p> <ol style="list-style-type: none">1. 施工单位申报款为：2. 经审核施工单位应得款为：3. 本期应扣款为：4. 本期应付款为： <p>附件：工程款支付报审表及附件</p> <p style="text-align: right;">项目监理机构（盖章）_____</p> <p style="text-align: right;">总监理工程师（签字、加盖执业印章）_____</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p>			

D.2.12 工程暂停令可采用表 D.2.12 的格式。

表 D.2.12 工程暂停令

工程名称		编号	
<p>致：_____（施工项目经理部）</p> <p>由于_____</p> <p>原因，现通知你方于_____年____月____日____时起，暂停_____</p> <p>部位（工序）施工，并按下述要求做好后续工作。</p> <p>要求：</p> <p style="text-align: right;">项目监理机构（盖章）_____</p> <p style="text-align: right;">总监理工程师（签字、加盖执业印章）_____</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p>			

长春市城市建设档案馆信息公开
浏览专用

D.2.13 工程复工令可采用表 D.2.13 的格式。

表 D.2.13 工程复工令

工程名称		编号	
<p>致：_____（施工项目经理部）</p> <p>我方发出的编号为：_____《工程暂停令》，要求暂停施工的 _____部位（工序），经查已具备复工条件，经建设单 位同意，现通知你方于_____年____月____日____时起恢复施工。</p> <p>附件：工程复工报审表</p> <p style="text-align: right;">项目监理机构（盖章）_____</p> <p style="text-align: right;">总监理工程师（签字、加盖执业印章）_____</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p>			

长春市城市建设档案馆信
浏览专用

D.2.14 工程竣工预验收报告可采用表 D.2.14 的格式。

表 D.2.14

_____工程

预 验 收 报 告

工程名称: _____

单位工程: _____

设计单位: _____

施工单位: _____

建设单位: _____

监理单位: _____

检验日期: _____

D.2.15 监理资料移交书可采用表 D.2.15 的格式。

表 D.2.15 监理资料移交书

工程名称		编号	
<p>移交工程监理资料共计 盒。 其中包括文字材料 册，图样资料 册，其它材料 ，另交竣工图光盘 张。（移交单位可根据资料具体移交内容进行调整）</p> <p>附：移交明细表</p>			
移交单位（公章）：		接收单位（公章）：	
总监理工程师：		部门负责人：	
移交人（签字）：		接收人（签字）：	
联系电话：		联系电话：	
移交时间： 年 月 日		接收时间： 年 月 日	

D.2.16 竣工移交证书可采用表 D.2.16 的格式。

表 D.2.16 竣工移交证书

工程名称		编号	
<p>致：_____（建设单位）</p> <p>由监理单位_____监理的_____工程，已按合同的要求完成全部工程，从即日起该工程移交建设单位管理，并进入保修期。</p>			
<p>总监理工程师（签字）：</p> <p>_____</p> <p>年 月 日</p>		<p>监理单位（公章）</p>	
<p>建设单位项目负责人（签字）：</p> <p>_____</p> <p>年 月 日</p>		<p>建设单位（公章）</p>	

D.3 施工资料用表

D.3.1 施工现场质量管理检查记录可采用表 D.3.1 的格式。

表 D.3.1 施工现场质量管理检查记录

工程名称		编号	
施工许可证号		开工日期	
建设单位		项目负责人	
设计单位		项目负责人	
监理单位		总监理工程师	
施工单位		项目负责人	项目技术负责人
序号	项 目	主 要 内 容	
1	项目部质量管理体系		
2	现场质量责任制		
3	管理人员、主要专业工种操作岗位证书		
4	分包单位管理制度		
5	图纸会审记录		
6	地质勘察资料		
7	施工技术标准		
8	施工组织设计及专项施工方案编制及审批		
9	物资采购管理制度		
10	施工设施、材料和机械设备管理制度		
11	计量设备配备		
12	检测试验管理制度		
13	工程质量检查验收制度		
自检结果： 施工单位项目负责人： 年 月 日		检查结论： 总监理工程师： 年 月 日	

D.3.2 分包单位资格报审表可采用表 D.3.2 的格式。

表 D.3.2 分包单位资格报审表

工程名称		编号	
致：_____（项目监理单位） 经考察，我方认为拟选择的_____（分包单位）具有承担下列工程的施工或安装资质和能力，可以保证本工程按施工合同第_____条款的约定进行施工或安装。请予以审查。			
分包工程名称（部位）	分包工程量	分包工程合同额	
合 计			
附：1.分包单位资质材料 2.分包单位业绩材料 3.分包单位现场专业人员和特种作业人员的资格证书 4.施工单位对分包单位的管理制度			
施工项目经理部（盖章）_____			
项目负责人（签字）_____			
年 月 日			
审查意见：			
专业监理工程师（签字）_____			
年 月 日			
审核意见：			
项目监理单位（盖章）_____			
总监理工程师（签字）_____			
年 月 日			

D.3.4 施工日志可采用表 D.3.4 的格式。

表 D.3.4 施工日志

工程名称				编号			
日期	年 月 日	星期		气温	最高: °C 最低: °C	天气 状况	
生产情况记录（施工部位、施工内容、机械作业、班组工作、生产存在问题等）							
技术质量安全工作记录（技术质量安全活动、检查评定验收、技术质量安全问题等）							
记录人		日期		项目技术负责人			

D.3.5 监理通知回复单可采用表 D.3.5 的格式。

表 D.3.5 监理通知回复单

工程名称		编号	
<p>致：_____（项目监理机构）</p> <p>我方接到编号为_____的监理通知单后，已按要求完成相关工作，请予以复查。</p> <p>附：需要说明的情况</p> <p style="text-align: right;">施工项目经理部（盖章）_____</p> <p style="text-align: right;">项目负责人（签字）_____</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p>			
<p>复查意见：</p> <p style="text-align: right;">项目监理机构（盖章）_____</p> <p style="text-align: right;">总/专业监理工程师（签字）_____</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p>			

D.3.6 施工控制测量成果报验表可采用表 D.3.6 的格式。

表 D.3.6 施工控制测量成果报验表

工程名称		编号	
<p>致：_____（项目监理机构）</p> <p>我方已完成_____的施工控制测量，经自检合格，请予以查验。</p> <p>附：1.施工控制测量依据资料：工程定位测量检查记录 （审查测量人员的资格证书及测量设备、工具检定证书）</p> <p>2.施工控制测量成果表：施工测量放线检查记录</p> <p>施工项目经理部（盖章）_____</p> <p>项目技术负责人（签字）_____</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p>			
<p>审查意见：</p> <p style="text-align: right;">项目监理机构（盖章）_____</p> <p style="text-align: right;">专业监理工程师（签字）_____</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p>			

D.3.7 工程材料、构配件、设备报审表可采用表 D.3.7 的格式。

表 D.3.7 工程材料、构配件、设备报审表

工程名称		编号	
<p>致：_____（项目监理单位）</p> <p>于_____年____月____日进场的拟用于工程_____</p> <p>部位的_____，经我方检验合格，现将</p> <p>相关资料报上，请予以审查。</p> <p>附件：1.工程材料、构配件或设备清单 2.质量证明文件 3.自检结果</p> <p>施工项目经理部（盖章）_____</p> <p>项目负责人（签字）_____</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p>			
<p>审查意见：</p> <p style="text-align: right;">项目监理单位（盖章）_____</p> <p style="text-align: right;">专业监理工程师（签字）_____</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p>			

D.3.8 分部（子分部）工程报验表可采用表 D.3.8 的格式。

表 D.3.8 ____分部（子分部）工程报验表

工程名称	编号
<p>致：_____（项目监理机构）</p> <p>我方已完成_____（分部/子分部工程），经自检合格，请予以验收。</p> <p>附：分部/子分部工程质量资料</p> <p style="text-align: right;"> 施工项目经理部（盖章）_____</p> <p style="text-align: right;"> 项目负责人（签字）_____</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p>	
<p>验收意见：</p> <p style="text-align: right;">专业监理工程师（签字）_____</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p>	
<p>验收意见：</p> <p style="text-align: right;">项目监理机构（盖章）_____</p> <p style="text-align: right;">总监理工程师（签字）_____</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p>	

D.3.9 报审、报验表可采用表 D.3.9 的格式。

表 D.3.9 ____报审、报验表

工程名称		编号	
<p>致：_____（项目监理机构）</p> <p>我方已完成_____工作，经自检合格，请予以审查或验收。</p> <p>附件：</p> <p style="text-align: right;"> 施工项目经理部（盖章）_____ 项目负责人（签字）_____ _____年 月 日 </p>			
<p>审查或验收意见：</p> <p style="text-align: right;"> 项目监理机构（盖章）_____ 专业监理工程师（签字）_____ _____年 月 日 </p>			

D.3.10 建设工程质量、安全事故勘查记录可采用表 D.3.10 的格式。

表 D.3.10 建设工程质量、安全事故勘察记录

工程名称				编号	
调查、勘察时间	年 月 日 时 分至 时 分				
调查、勘察地点					
参加人员	单位	姓名	职务	电话	
被调查人					
陪同调查、 勘察人员					
调查、勘察笔录					
现场证物照片	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 无 共 张 共 页				
事故证据资料	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 无 共 条 共 页				
被调查人签字			调查、勘察人签字		

D.3.11 建设工程质量、安全事故报告书可采用表 D.3.11 的格式。

表 D.3.11 建设工程质量、安全事故报告书

工程名称		编号	
建设地点		填表日期	
建设单位		设计单位	
施工单位		建筑面积	
结构类型		事故发生时间	
上报时间		直接经济损失（元）	
事故经过、后果与原因分析：			
事故发生后采取的措施：			
事故责任单位及人员：			
施工单位		施工项目经理部	
法定代表人		项目负责人	
技术负责人		项目技术负责人	

D.3.12 施工组织设计审批表可采用表 D.3.12 的格式。

表 D.3.12 施工组织设计审批表

工程名称		编号	
施工单位			
有关部门会签意见：			
结论：			
审批单位 (盖章)		审批人	

D.3.13 施工组织设计/（专项）施工方案报审表可采用表 D.3.13 的格式。

表 D.3.13 施工组织设计/（专项）施工方案报审表

工程名称		编号	
<p>致：_____（项目监理单位） 我方已完成_____工程施工组织设计/（专项）施工方案的编制，请予以审查。</p> <p>附：<input type="checkbox"/>施工组织设计 <input type="checkbox"/>专项施工方案 <input type="checkbox"/>施工方案</p> <p style="text-align: right;">施工项目经理部（盖章）_____</p> <p style="text-align: right;">项目负责人（签字）_____</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p>			
<p>审查意见：</p> <p style="text-align: right;">专业监理工程师（签字）_____</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p>			
<p>审核意见：</p> <p style="text-align: right;">项目监理单位（盖章）_____</p> <p style="text-align: right;">总监理工程师（签字、加盖执业印章）_____</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p>			
<p>审批意见（仅对超过一定规模的危险性较大分部分项工程专项方案）：</p> <p style="text-align: right;">建设单位（盖章）_____</p> <p style="text-align: right;">建设单位代表（签字）_____</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p>			

D.3.14 超过一定规模的危险性较大的分部分项工程专家论证报告可采用表 D.3.14 的格式。

表 D.3.14 超过一定规模的危险性较大的分部分项工程专家论证报告

工程名称		编号				
总承包单位		项目负责人				
分包单位		项目负责人				
分部分项工程名称						
专家论证意见（可另加附页）：						
结论性意见： <input type="checkbox"/> 通过； <input type="checkbox"/> 修改后通过； <input type="checkbox"/> 不通过 组长（签字）：_____ 年 月 日						
专家一览表						
姓名	性别	年龄	工作单位	职称	专业	签字

总承包单位（公章）

年 月 日

D.3.16 图纸会审记录可采用表 D.3.16 的格式。

表 D.3.16 图纸会审记录

工程名称		编号			
图纸会审部位		日期			
会审中发现的问题：					
处理情况：					
参加会审单位及人员					
单位名称	姓名	职务	单位名称	姓名	职务

填表人：

D.3.17 设计变更通知单可采用表 D.3.17 的格式。

表 D.3.17 设计变更通知单

工程名称	编号			
	日期			
设计单位	专业名称			
变更摘要	页数		共	页, 第 页
图 号	变 更 内 容			
<div style="position: absolute; top: 50%; left: 50%; transform: translate(-50%, -50%); opacity: 0.3; font-size: 2em; pointer-events: none;"> 长春市城市建设档案馆信息公示 浏览专用 </div>				
签 字 栏	建设单位	监理单位	设计单位	施工单位
	(公章)	(公章)	(公章)	(公章)

D.3.18 工程变更单可采用表 D.3.18 的格式。

表 D.3.18 工程变更单

工程名称	编号
致：_____	
由于_____原因，兹提出_____	
_____工程变更，请予以审批。	
附件： <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/>变更内容 <input type="checkbox"/>变更设计图 <input type="checkbox"/>相关会议纪要 <input type="checkbox"/>其他 	
变更提出单位（公章）：_____	
负责人（签字）：_____	
年 月 日	
工程量增/减	
费用增/减	
工期变化	
施工单位项目经理部（盖章） 项目负责人（签字）	设计单位（公章） 项目负责人（签字）
项目监理机构（盖章） 总监理工程师（签字）	建设单位（公章） 项目负责人（签字）

D.3.19 工程洽商记录（技术核定单）可采用表 D.3.19 的格式。

表 D.3.19 工程洽商记录（技术核定单）

工程名称		编号			
施工单位		日期			
洽商事项：					
长春市城市建设档案馆信息公开 浏览专用					
	建设单位	设计单位	监理单位	施工单位	其他单位
参加单位 及人员	(公章)	(公章)	(公章)	(公章)	(公章)

D.3.20 工程开工报审表可采用表 D.3.20 的格式。

表 D.3.20 工程开工报审表

工程名称		编号	
<p>致：_____（建设单位） _____（项目监理机构）</p> <p>我方承担的_____工程，已完成相关准备工作，具备开工条件，申请于_____年____月____日开工，请予以审批。</p> <p>附件：证明文件资料</p> <p style="text-align: right;">施工单位（公章）_____</p> <p style="text-align: right;">项目负责人（签字）_____</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p>			
<p>审核意见：</p> <p style="text-align: right;">项目监理机构（盖章）_____</p> <p style="text-align: right;">总监理工程师（签字、加盖执业印章）_____</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p>			
<p>审批意见：</p> <p style="text-align: right;">建设单位（盖章）_____</p> <p style="text-align: right;">建设单位代表（签字）_____</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p>			

D.3.21 开工报告可采用表 D.3.21 的格式。

表 D.3.21 开工报告

填报单位：_____ 年 月 日 编号：_____

建设单位	施工单位	项目负责人
工程编号	工程名称	工程地点
工程种类	工程数量	包工总价
工程内容及范围：		
施工准备情况：		
计 划：	年 月 日开工	提前或延迟开工原因：
实 际：	年 月 日开工	
计 划：	年 月 日竣工	
建设单位：	监理单位：	施工单位：
项目负责人：	总监理工程师：	项目负责人：

D.3.22 工程复工报审表可采用表 D.3.22 的格式。

表 D.3.22 工程复工报审表

工程名称		编号	
<p>致：_____（项目监理机构）</p> <p>编号为_____《工程暂停令》所停工的_____部位（工序），已满足复工条件，我方申请于_____年_____月_____日复工，请予以审批。</p> <p>附：□证明文件资料</p> <p style="text-align: right;"> 施工项目经理部（盖章）_____ 项目负责人（签字）_____ _____年 月 日 </p>			
<p>审核意见：</p> <p style="text-align: right;"> 项目监理机构（盖章）_____ 总监理工程师（签字）_____ _____年 月 日 </p>			
<p>审批意见：</p> <p style="text-align: right;"> 建设单位（盖章）_____ 建设单位代表（签字）_____ _____年 月 日 </p>			

D.3.23 复/停工报告表可采用表 D.3.23 的格式。

表 D.3.23 复/停工报告

填报单位： _____ 年 _____ 月 _____ 日 编号： _____

建设单位	施工单位	项目负责人
工程编号	工程名称	工程地点
工程种类	工程数量	包工总价
工程内容及范围：		
施工准备情况：		
计 划：	年 月 日 复 (停) 工	提前或延迟复 (停) 工原因：
实 际：	年 月 日 复 (停) 工	
计 划：	年 月 日 复 (停) 工	
建设单位：	监理单位：	施工单位：
项目负责人：	总监理工程师：	项目负责人：

D.3.24 施工进度计划报审表可采用表 D.3.24 的格式。

表 D.3.24 施工进度计划报审表

工程名称		编号	
<p>致：_____（项目监理机构）</p> <p>根据施工合同约定，我方已完成_____工 程施工进度计划的编制和批准，请予以审查。</p> <p>附：<input type="checkbox"/>施工总进度计划 <input type="checkbox"/>阶段性进度计划</p> <p>施工项目经理部（盖章）_____</p> <p>项目负责人（签字）_____</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p>			
<p>审查意见：</p> <p style="text-align: right;">专业监理工程师（签字）_____</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p>			
<p>审核意见：</p> <p style="text-align: right;">项目监理机构（盖章）_____</p> <p style="text-align: right;">总监理工程师（签字）_____</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p>			

D.3.25 工程临时/最终延期报审表可采用表 D.3.25 的格式。

表 D.3.25 工程临时/最终延期报审表

工程名称		编号	
<p>致：_____（项目监理机构）</p> <p>根据施工合同_____（条款），由于_____原因，我方申请工程临时/最终延期_____（日历天），请予以批准。</p> <p>附件： 1.工程延期依据及工期计算 2.证明材料</p> <p style="text-align: right;">施工项目经理部（盖章）_____</p> <p style="text-align: right;">项目负责人（签字）_____</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p>			
<p>审核意见：</p> <p><input type="checkbox"/>同意工程临时/最终延期_____（日历天）。工程竣工日期从施工合同约定的_____年_____月_____日延迟到_____年_____月_____日。</p> <p><input type="checkbox"/>不同意延期，请按约定竣工日期组织施工。</p> <p style="text-align: right;">项目监理机构（盖章）_____</p> <p style="text-align: right;">总监理工程师（签字、加盖执业印章）_____</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p>			
<p>审批意见：</p> <p style="text-align: right;">建设单位（盖章）_____</p> <p style="text-align: right;">建设单位代表（签字）_____</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p>			

D.3.26 工程款支付报审表可采用表 D.3.26 的格式。

表 D.3.26 工程款支付报审表

工程名称		编号	
<p>致：_____（项目监理机构）</p> <p>根据施工合同约定，我方已完成_____工作，建设单位应在____年____月____日前支付工程款共计（大写）_____（小写：_____），请予以审核。</p> <p>附件： <input type="checkbox"/> 已完成工程量报表 <input type="checkbox"/> 工程竣工结算证明材料 <input type="checkbox"/> 相应的支持性证明文件</p> <p style="text-align: right;"> 施工项目经理部（盖章）_____ 项目负责人（签字）_____ 年 月 日 </p>			
<p>审查意见：</p> <p>1、施工单位应得款为： 2、本期应扣款为： 3、本期应付款为： 附件：相应支持性材料</p> <p style="text-align: right;"> 专业监理工程师（签字）_____ 年 月 日 </p>			
<p>审核意见：</p> <p style="text-align: right;"> 项目监理机构（盖章）_____ 总监理工程师（签字、加盖执业印章）_____ 年 月 日 </p>			
<p>审批意见：</p> <p style="text-align: right;"> 建设单位（盖章）_____ 建设单位代表（签字）_____ 年 月 日 </p>			

D.3.27 索赔意向通知书可采用表 D.3.27 的格式。

表 D.3.27 索赔意向通知书

工程名称		编号	
<p>致：_____</p> <p>根据《建设工程施工合同》_____（条款）的约定，由于发生了_____事件，且该事件的发生非我方原因所致。为此，我方向_____（单位）提出索赔要求。</p> <p>附件：索赔事件资料</p> <p>提出单位（公章）：_____</p> <p>负责人（签字）：_____</p> <p>年 月 日</p>			

D.3.28 费用索赔报审表可采用表 D.3.28 的格式。

表 D.3.28 费用索赔报审表

工程名称		编号	
<p>致：_____（项目监理机构）</p> <p>根据施工合同_____条款，由于_____的原因，我方申请索赔金额（大写）_____，请予批准。</p> <p>索赔理由：_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>附件：<input type="checkbox"/>索赔金额的计算 <input type="checkbox"/>证明材料</p> <p style="text-align: right;">施工项目经理部（公章）_____</p> <p style="text-align: right;">项目负责人（签字）_____</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p>			
<p>审核意见：</p> <p><input type="checkbox"/>不同意此项索赔</p> <p><input type="checkbox"/>同意此项索赔，索赔金额为（大写）_____</p> <p>同意/不同意索赔的理由：_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>附件：<input type="checkbox"/>索赔审查报告</p> <p style="text-align: right;">项目监理机构（盖章）_____</p> <p style="text-align: right;">总监理工程师（签字、加盖执业印章）_____</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p>			
<p>审批意见：</p> <p style="text-align: right;">建设单位（盖章）_____</p> <p style="text-align: right;">建设单位代表（签字）_____</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p>			

D.3.31 设备、配（备）件检查记录可采用表 D.3.31 的格式。

表 D.3.31 设备、配（备）件检查记录

工程名称				编号		
设备名称				检查日期		
规格型号				总数量		
设备编号				检查数量		
检 查 记 录	技术证件					
	备件与配件					
	外观情况					
	测试情况					
检 查 结 果	缺损配（备）件明细表					
	序号	名称	规格	单位	数量	备注
结论：						
签 字 栏	供货单位	监理（建 设）单位	施工单位			
			材料部门	技术部门	施工部门	质量部门